



DEN NORSKE KIRKE
STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møteinnkalling

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 07.05.2025 kl. 18:00

Møtested: Hinna kirke

Arkivsak: 23/05173

**DEN NORSKE KIRKE**

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksliste

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 07.05.2025 kl. 18:00

Møtested: Hinna kirke

Arkivsak: 23/05173

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 46504477 eller e-post rs467@kirken.no.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE**Godkjenning av innkalling og saksliste**

6/25 23/05449-17 Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

7/25 23/05450-15 Godkjenning av protokoll fra møtet 19.02.2025

Saker til behandling

8/25 25/00804-2 Budsjettarbeid 2026 - Handlings og økonomiplan (HØP) 2026-2029 - Investeringer og volumøkninger

9/25 25/02160-1 Foreløpig årsoppgjør for 2024

10/25 24/03194-9 Strategidokument og status omstillingskrav

Orienteringssaker

11/25 23/06046-9 Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 13.03.2025

12/25 23/06047-5 Referatsak: Møteprotokoll fra Administrasjonsutvalget (ADMU) 19.02.2025

13/25 23/06049-5 Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsutvalget (AU) 19.02.25

14/25 23/05451-17 Orienteringssaker 07.05.2025

15/25 23/05452-17 Eventuelt

Stavanger, 30.04.2025

Ivar Raugstad
LederRune Skagestad
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05449-17	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
6/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av møtet.

Saker til Eventuelt meldes i starten på møtet

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

**DEN NORSKE KIRKE**

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05450-15	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
7/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Godkjenning av protokoll fra møtet 19.02.2025

Vedlegg:

Protokoll STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD 19.02.2025

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i fellesrådet 19.02.2025 godkjennes

**DEN NORSKE KIRKE**

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møteprotokoll

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Møtedato: 19.02.2025 kl. 18:00
 Møtested: Tasta kirke
 Arkivsak: 23/05173

Til stede: Arnhild Aano Høyen (Stokka menighetsråd), Tor Magne Nesvik (geistlig representant), Kjersti Lundetræ (Madlamark menighetsråd), Arne Rittedal (Hafrsfjord menighetsråd), Ivar Raugstad (Rennesøy sokneråd), Magne Hersvik (Varden menighetsråd), Øystein Gomo (Hundvåg menighetsråd), Anne Synnøve Evja Eikill (Hillevåg menighetsråd), Torbjørn Waaland (Hinna menighetsråd), Eli Thorset Våge (Gausel menighetsråd), Haakon Kjell Totland (Sunde menighetsråd), Jan Erik Vinkfjord (Tasta menighetsråd), Magnus Hagland (Vardeneset menighetsråd), Håkon Arne Eide (Sjernerøy sokneråd), Jon Salthe (Kampen menighetsråd)

Møtende varamedlemmer: Ellen Maren Dalland for Stig Ellingsen (Domkirken og St. Petri menighetsråd), Terje Kjølvik for Ottar Sandanger (Talgje sokneråd),

Forfall: Kristin Torp (Bekkefarete menighetsråd), Karl Svela (St. Johannes menighetsråd), Mari Gudmundsen (Tjensvoll menighetsråd), Heidi Kristin Urtegård (Hesby sokneråd), Anne Kristin Bruns (Stavanger kommune)

Andre: Mari Varhaug (gravplassjef, kun med på del av sak 4/25- som ble tatt først i møtet), Tomas Mjelde Røsbak (prosjektleder kommunikasjon og utvikling), Arne Sigurd Mossige (Økonomisjef/ass. kirkeverge), Katrine Pedersen (HR-sjef) og Rune Skagestad (kirkeverge)

Protokollfører: Rune Skagestad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokoll fra møtet 18.12.2024	3

Saker til behandling		
3/25	Omstillingskrav, status og gruppearbeid	3
Orienteringssaker		
4/25	Orienteringssaker 19.02.2025	4
5/25	Eventuelt	5

Stavanger, 30.04.2025

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møte

Ivar Raugstad
Leder

Rune Skagestad
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	19.02.2025	1/25

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Godkjenning av protokoll**2/25 Godkjenning av protokoll fra møtet 18.12.2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	19.02.2025	2/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i fellesrådet 18.12.2024 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Protokoll STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD 18.12.2024

Vedtak

Møteprotokollen fra møtet i fellesrådet 18.12.2024 godkjennes

Saker til behandling**3/25 Omstillingskrav, status og gruppearbeid**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	19.02.2025	3/25

Forslag til vedtak

1. Fellesrådet takker for status rapporten.
2. Fellesrådet ber kirkevergen ta med seg innspillene fra gruppesamtalene i det videre arbeidet med omstillingskrav.

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen

Prosjektleder Tomas Mjelde Røsbak hadde en innledning til gruppesamtale. Saken ble avsluttet med oppsummering i plenum.

Vedtak

1. Fellesrådet takker for status rapporten.
2. Fellesrådet ber kirkevergen ta med seg innspillene fra gruppesamtalene i det videre arbeidet med omstillingskrav.

Orienteringssaker

4/25 Orienteringssaker 19.02.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	19.02.2025	4/25

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen

Følgende ble lagt frem til orientering:

1. Muntlig orientering i møtet om status for regnskapet for 2024.
2. Kirkebevaringsfondet har tildelt kr 325 000 til særskilt forprosjekt til Bispekapellet i 2025. Det gjør at vi får finansiert arbeidet med å få godkjent planene for dette viktige og vakre bygget.
3. Arbeidet med mulighetsstudiet om nytt krematorium er startet opp.
4. Markering av haste-utvidelsen av Askje kirkegård blir fredag 23.mai. Utvidelsen er overlevert fellesrådet og kun noe beplantning gjenstår. Anskaffelse for minnelund på Revheim gravlund avhenger av politisk vedtak pga økonomi-utfordringer før det kan sendes ut. Arbeidet med større utvidelse av Hundvåg gravplass er startet opp.
5. Gravplassjef Mari Varhaug blir med og orienterer om gravplassvirksomheten.

Vedtak

Sakene tas til orientering

5/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	19.02.2025	5/25

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak.

Møtebehandling

Representant for Hundvåg menighetsråd, Øystein Gomo, orienterte om et simultanoversettersystem de har testet ut (bruker får opp tekst på sitt språk av det som sies, det brukes egne mikrofoner og bruker kobler seg til via egen mobil). Han lurte på om dette er aktuelt for andre menigheter og at gjennom fellesløsning kan få til en flerbruksavtale.

Kirkevergen foreslo at daglig leder i Hundvåg menighet orienterer kollegaene via epost om systemet og får tilbakemelding om det er behov og interesse for løsningen i de ulike menighetene. Menighetsrådene må eventuelt regne med selv å dekke kostnadene.

Vedtak

Fellesrådet tar saken til orientering og ber kirkevergen følge opp overfor daglig ledere.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	110	25/00804-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
8/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Budsjettarbeid 2026 - Handlings og økonomiplan (HØP) 2026-2029 - Investeringer og volumøkninger

Vedlegg:

HØP 2026-2029 -TIL FELLESRÅDET I MAI

Saksorientering

Saken gjelder:

Fellesrådets forslag til Stavanger kommune, handlings- og økonomiplan (HØP) for 2026-2029.

Budsjettforslaget omhandler investeringsbehov og forslag til volumøkninger i driftsbudsjettet, inkludert personal/stillinger.

Bakgrunn for saken:

Handlings- og økonomiplanen for virksomheten skal årlig rulleres og legges fram for fellesrådet til behandling.

Budsjetttrundskriv fra Stavanger kommune v/kommunedirektør vedrørende årsbudsjett 2026/økonomiplan 2026-2029 investeringsdelen av budsjettet sier at fellesrådets forslag skal oversendes kommunen innen starten av mai 2025, mens driftsbudsjettet skal være ferdig innen starten av september 2025. Foreliggende forslag har tatt inn over seg det tydelige signalet fra kommunen om en mye strammere økonomisk situasjon.

Vurdering:

En vil finne igjen mange av prosjektene fra forrige rullering i årets utgave av handlings- og økonomiplanen (HØP). Det er foretatt prisjusteringer og endringer i enkelte av beskrivelsene, men der forholdene ved prosjektet er uforandret er også den tekstlige beskrivelsen videreført. Det er videre foretatt noen endringer i forhold til vedtatt prioritet i HØP 2025-2028. Disse endringene er kommentert i vedlegget. Menighetsrådene har kommet med innspill/ønsker i denne prosessen. Disse har blitt vurdert og administrasjonen har prioritert imellom prosjektene. Det er også en del av disse ønskene som vil bli innarbeidet i ordinært driftsbudsjett.

Kirkevergen vil fremheve at etterslepet på byggvedlikeholdet medfører at vekt på eksisterende bygg løftes frem foran ønske om nybygg.

Et tydelig fokus på grønt skifte er også merkbart.

Til sist er det å merke at prosjektene på gravplass er flere og kostbare. Kirkevergen mener dette er viktig for å sikre en desentralisert gravplassstruktur og at en tilbyr tjenester som en storkommune som Stavanger bør (nytt moderne krematorium, urnevegg og flere navnete minnelunder).

Driftskonsekvenser av investeringer vil bli sendt over til Stavanger kommune i separat sak/oversikt når det foreligger endelig tallmateriale på saken. Dette gjelder Stavanger domkirke.

Kvalitetssikring

Vi ser for oss at det etter vedtak i fellesrådet vil skje en fortsatt kvalitetssikringen av prosjektene i ukene som ligger foran. Derfor ber administrasjonen om anledning til å justere tekster og beløp i prosjektene, om dette skulle være nødvendig.

Forslag til vedtak

- a. Det fremlagte forslaget til handlings- og økonomiplan for perioden 2026-2029 fastsettes som fellesrådets forslag til budsjett for investeringsdelen og forslag til volumøkninger innen drift og personal.
- b. Kirkevergen gis fullmakt til å justere kostnadsrammene og evt tekster dersom det kommer nye opplysninger vedrørende det enkelte tiltak.



STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

FORSLAG TIL BUDSJETT Handlings- og økonomiplan 2026-2029

Investeringsbudsjett – Volumøkninger

Vedtatt av Stavanger kirkelige fellesråd – 07. mai 2025



Gravplasser

Kirker

Administrasjon

Innhold

1	INNLEDNING.....	2
1.1	Kirkebygg.....	3
1.2	Gravplassmyndigheten	3
2	INVESTERINGSBEHOV	5
2.1	Gjeldende investeringsplan	5
2.2	Administrasjonens forslag til investeringsplan for perioden 2026-2029	5
2.3	Administrasjonens forslag inndelt i ulike grupper	7
2.4	Kommentarer til administrasjonens forslag til investeringsplan	9
3	OVERSIKT OVER INNMELDTE ØNSKER OG BEHOV, MEN SOM IKKE ER PRIORITERT	27
4	VOLUMØKNINGER I DRIFTSBUDSJETTET 2026 – 2029	35

1 INNLEDNING

I 2025 markerer vi at Stavanger domkirke, Stavanger bispedømme og Stavanger by er 900 år. Det er tre vitale og viktige institusjoner som jubilerer. Historisk har kirken vært en konstituerende og sentral aktør i regionen og byen.

Verden oppleves av mange i dag som utrygg og det som før var stabilt og sikkert, er nå blitt ugjenkjennelig. Det er mange av oss kjenner på uro i det som ligger foran.

Vi tror og mener at ikke minst nå og i tiden fremover virkelig trengs en god, nærværende og håpsbringende kirke. Kirken har en viktig rolle å spille i beredskapsarbeidet.

Kirken har hatt ansvar for gravplassforvaltningen gjennom mange generasjoner og fellesrådet vil også i møte med fremtiden ta dette ansvar på vegne av oss alle med å være en god og verdig gravferdsforvaltning.

Stavanger kirkelige fellesråds virksomhet omfatter vedlikehold og drift av 33 kirkebygg (inkl. kapell, menighetssenter mm.), 3 livssynsåpne gravkapell, 1 krematorium med livssynsåpent seremonirom, og 24 gravplasser med 8 driftsbygninger. Den totale bygningsmassen er grovt beregnet til ca. 34 700 m². Videre omfatter virksomheten arbeidsgiveransvaret for de fleste av medarbeiderne i menighetene og alle medarbeiderne på gravplassene.

Det store domkirkeprosjektet er på det nærmeste ferdig. Resultatet har blitt særst bra og tilbakemeldingene har vært overveldende. Det gjenstår blant annet universelt utformede toalett. Løsningen som er funnet vil også sikre tilgang for alle til en av byens skjulte skatter; bispekapellet. Fellesrådet har registrert over år at det tross god finansiering fra Stavanger kommunes side og iherdig innsats fra medarbeidere er et etterslep på vedlikehold av byggene. I denne HØP-en har vi derfor valgt å fokusere på eksisterende bygg fremfor nybygg.

I Stavanger kirkelige fellesråd er det til sammen ca. 175 ansatte, i ulike stillingsstørrelser. Beregninger foretatt sentralt viser at hver ansatt genererer opp til 4 årsverk i frivillig innsats. Virksomheten består av mange engasjerte medarbeidere i alle aldersgrupper.

Det er trossamfunnsloven § 14 som regulerer kommunens økonomiske rolle knyttet til den kirkelige virksomheten. Kommunen bidrar med omkring 70 % av midlene til den kirkelige virksomheten i

Stavanger. Bevilgningen er en rammebevilgning på bakgrunn av budsjettforslag fra Stavanger kirkelige fellesråd. Fellesrådet tar avgjørelser om hvordan økonomien skal fordeles.

I tillegg finansieres en stor del av virksomheten i den lokale menighet av innsamlede midler i menighetene. Statens andel av utgiftene til den lokale kirken er for en stor del knyttet til avlønning av prestene, samt tilskudd til stillinger innen kirkelig undervisning og omsorgsarbeid. Disse statlige midlene blir bevilget via Stavanger bispedømmeråd.

Det er viktig for Stavanger kirkelige fellesråd å få fram at kirken i Stavanger er mangfoldig. Her finnes flotte byggverk, vakre gravplasser, mange gode og engasjerte medarbeidere, så vel ansatte som frivillige. Litt under 2 av 3 innbyggere i Stavanger, ca. 84 000, er medlemmer av Den norske kirke.

1.1 Kirkebygg

Kirkebyggene har en sentral plass i folks liv. Mange av kirkebyggene i Stavanger er praktbygg med kunstneriske utsmykninger som viser det ypperste innen håndverk og byggeteknikk fra sin tid. De eldste kirkebyggene i Stavanger er 900 år gamle, og de yngste er rett over 25 år.

Fellesrådet er seg bevisst at en forvalter disse byggene både for menighetsbruk i dag og for fremtiden, samtidig som en ivaretar hensynet til kulturminnevern.

Arbeidet med det vakre bispekapellet som skal inkludere både universell adkomst til bygget og som også vil gi UU-toalett til domkirken, har høy prioritet fra kirkens side.

Fellesrådet jobber kontinuerlig med å skaffe midler til kirkebyggene fra statlig hold. Det store kirkebevaringsprogrammet for verneverdige kirkebygg er på plass. I HØP-en ligger totalkostnader inne som søknad (inkl. mva.) til kommunen. Ved statlig støtte vil dette bety at en ikke trenger å benytte hele den kommunale bevilgningen fordi kirkebevaringsprogrammet tar deler av kostnadssummen (50-60%).

Det er videre viktig å understreke at det også i mange andre og nyere kirkebygg er behov for større renoveringer og også funksjonsendringer.

1.2 Gravplassmyndigheten

Stavanger kirkelige fellesråd (SKF) har ansvar for forvaltning, drift /vedlikehold og utbygging av gravplasser, livsynsåpne seremonibbygg, gravkapeller og Stavanger krematorium. Fellesrådet får bevilgningene fra Stavanger kommune (SK) etter budsjettforslag fra SKF. Kommunen skal sørge for at det er tilstrekkelig areal til gravplass og i samråd med SKF regulere slikt areal.

I hele Stavanger er det en desentralisert gravplass-struktur der kommunedelene har minst én egen gravplass.. Vi er glade for midlene til mulighetsstudiet om nytt krematorium for 2025. Vi legger inn prosjekt med nytt krematorium fra 2027, men vi legger ikke inn beløp da mulighetsstudiet først blir klar i begynnelsen av 2026. Stavanger kommune har valgt å samle noen av gravplassprosjektene i et samlet prosjekt. Vi har i denne planen valgt innrette vår oversikt i tråd med dette. Det enkelte prosjekt er dog beskrevet hver for seg. Det vil være viktig at utvidelsen av Hundvåg gravlund blir fullført i 2025 og at arbeidene med Revheim gravlund (minnelund og nye gravfelt) blir gjennomført i så raskt som mulig. Fellesrådet har som mål å få navnet minnelund på alle gravplasser. Det er derfor laget et prosjekt som skal kunne finansiere deler av dette målet. Navnet minnelund er svært areal besparende og vil, ved utstrakt bruk, medføre et mindre behov for arealutvidelser av gravplassene.

Fellesrådet har også i denne planen løftet frem prosjektet med muren rundt Kvekerkirkegården på Storhaug. Dette er Stavanger kommunes eiendom. Kommunen har bedt fellesrådet legge inn prosjektet i vårt HØP-forslag. Det er viktig for oss å påpeke at en hovedgrunn til at vi løfter dette så høyt opp er at det er fare for at deler av muren kan løsne og påføre skade på dem som evt er i nærheten.

Til sammen er det 24 gravplasser i kommunen.

Areal- og gravbehov.

På lang sikt er det en utfordring å sikre tilstrekkelig gravplassareal for å opprettholde en desentralisert gravplass-struktur. De sentrumsnære gravplassene har i liten grad mulighet til utvidelse. I et langsiktig perspektiv vil en måtte vurdere arealer som i dag er avsatt til landbruk og som er en del av jordvernstrategien. Dette gjelder spesielt for Jåttå gravlund og Revheim gravlund.

I kommunedelene Finnøy og Rennesøy har det pågått et større kartleggingsarbeid av utvidelsesbehov ved gravplassene. Vi vil i denne HØP-revisjonen spesielt løfte frem Askje og Talgje, siden vi anser dette som de gravplasser med færrest ledige graver. Og av dem spesielt Askje. Det er (både) på Askje og Talgje behov for både å sikre arealer, planarbeid og deretter opparbeidelse. På Askje ble det i 2025 gjennomført en «hasteutvidelse» i påvente av en større utvidelse.

SSB framskrivningen av antall døde for perioden 2020-2050 viser en økning på 43 prosent. Det har vært en markant vekst i antall kremeringer ved Stavanger krematorium, fra 716 i 2021 til 897 i 2022 og videre til 966 i 2023 og til 1031 i 2024. I dette tallet er også kremering av personer som bodde i nabokommunene inkludert.

Fellesrådet jobber med en oppdatert Gravplassmelding. Vi ser alt nå at gravleggingsformer som ikke vil kreve så mye areal som kistegraver bør det legges til rette for i størst mulig grad. Navnet minnelunder og urnevegger er slik sett gode løsninger. Begge disse gravferdsformene baserer seg på kremasjon. Dette vil igjen peke på behovet for et nytt krematorium med økt kapasitet.

2 INVESTERINGSBEHOV

2.1 Gjeldende investeringsplan

Under behandlingen av handlings- og økonomiplanen for perioden 2025-2028 i kommunestyret ble det gitt følgende rammer for investeringer i Stavanger kirkelige fellesråd (oppgitt i 1000 kr):

Vi vil legge til at den årlige tildeling på kr 1.000.000 til vedlikeholds- og rehabiliteringsoppgaver på Domkirken (de såkalte Domkirkemidlene), er tatt ut av budsjettet i perioden hvor totalrenovering av bygget gjennomføres. Det vil i løpet av 2025 utarbeides forslag til hva fremtidige konsekvenser av renoveringen av Stavanger domkirke vil bli for fellesrådets drifts- og investeringsregnskap.

Kommunens vedtatte handlings- og økonomiplan (HØP) for 2025 til 2028

	Total prosjekt kostnad	Budsjett t.o.m. 2024	2025	2026	2027	2028
Stavanger kirkelige fellesråd						
Sørbø kirke - Rehabilitering	10 900	9 100	1 550	0	0	
Askje kirke (endres til Talgje kyrkje i 1. tertial 2024), Rehabilitering	3 500	2 750	750			
Hesby kirke - Rehabilitering	17 650	12 950	4 700	0	0	0
Domkirken - 2025	367 200	357 000	9 500	0	0	0
Gravlunder (generelt- kommunen samlet prosjektene)	151 000	22 080	29 800	40 000	60 000	
Nytt krematorium - prosjektutvikling	2 000	0	2 000	0	0	
Sum Stavanger kirkelige fellesråd	552 250	403 880	48 300	40 000	60 000	0

2.2 Administrasjonens forslag til investeringsplan for perioden 2026-2029

Kodeforklaring: SK = Stavanger kommune.

Forkortelsene i SK kolonnen betyr følgende:

BV = Stavanger kommune, Byggeprosjekt – Endret til Bymiljø og utbygging, Utbygging

BF = Stavanger kommune, Byggforvaltning – Endret til Bymiljø og utbygging, Eiendom

PV = Stavanger kommune, Park og vei - Endret til Bymiljø og utbygging, Idrett og utemiljø

ADMINISTRASJONENS FORSLAG TIL PLAN FOR PERIODEN 2026-2029									
SKJEMA 1A : INVESTERINGER					VIRKSOMHET:STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD				
Prioritet rekkef.	Investering	Ansv	SK	Tot. kostn.	Bev. så langt	Ønsket tempoplan (tall i 1000 kr)			
						2026	2027	2028	2029
1 a - e	Gravplassprosjekter samlet-Hundvåg - Revheim - Talgje - Askje - Sjernarøy - se tekst for spesifikasjon	1300	PV	151 000	64 320	14 250	11 250	35 750	25 430
2	Utbedring elektrisk anlegg Tasta og Varden kirke	1100 1150	BF	9 100	0	4 600	4 500	0	0
3	Navna minnelunder og urnevegg	1380 1390	PV	12 000	0	3 000	3 000	3 000	3 000
4	Oppgradering av mur rundt Kvekerkirkegården på Storhaug Vurdere plassering	9999	PV	3 900	0	3 900	0	0	0
5	Det grønne skiftet - Varmepumper - soltak	1200	BF	10 000	0	3 000	3 000	4 000	0
6	Gravplassektoren-Det grønne skiftet - omlegg fra fossilt drevne til elektrifisering av maskinpark/kjøretøy - samt håndtering av	1300	PV	5 000	0	2 500	2 500	0	0
7	St. Petri kirke-behandling av fasader og tårn	1013	BF	15 500	0	0	10 000	5 500	0
8	Nytt krematorium	1370		?		0	?	?	?
9	Gravplasser Stavanger-Verneplan	1300	PV	2 400	0	0	2 400	0	0
10	Mulighetsstudie, grunnundersøkelser, Tasta gravplass	1300	PV	1 000	0	0	1 000	0	0
11	St. Johannes kirke - Behandling fasader og tårn	1020	BF	3 250	0	0	3 250	0	0
12	Lagård gravlund, erverv av areal	1340	PV	?		0	?	?	?
13	Nytt kirkeskip i tilknytning til Hafsfjordsenteret	1130	BV	55 200	2 000	0	0	5 200	45 000
14	Hausken kyrkje - kyrkjesenter - Forprosjekt / Avklaringsprosjekt	1182	BV	550	0	0	0	550	0
15	Revheim gravlund, erverv av areal	1330	PV	?					
16	Hundvåg gravlund, erverv av areal	1350	PV	?					
17	Jåttå gravplass - livssynsnøytralt seremonibyg	1370	BV	?					
18	Tasta kirke utbygging	1100	BF	?					
19	Hundvåg menighetssenter	1095	BV	?					
20	Sunde kirke-Ungdomslokale delvis egenfinansiert	1130	BV	?					
21	Nytt kirkesenter, Jåttå	1050	BV	?					
	Sum			268 900	66 320	31 250	40 900	54 000	73 430

EGEN OVERSIKT UTARBEIDET FOR STAVANGER DOMKIRKE

Prioritet rekkef.	Investering	Ansv	SK	Tot. kostn.	Bev. så langt	Ønsket tempoplan (tall i 1000 kr)			
						2026	2027	2028	2029
	Bispekapellet	1011	BF	17 500	0	8 750	8 750	0	0
	Sum			17 500	0	8 750	8 750	0	0

2.3 Administrasjonens forslag inndelt i ulike grupper

Fellesrådet har etterspurt en presentasjon som tydelig grupperer investeringene etter type investering/formål. På kommende sider (pkt. 2.3) er samme investeringsoversikt som i pkt. 2.2, presentert med fargekoder.

	Gravplass - Seremonibbygg, driftsbygg (nybygg/påbygg)	0
	Gravplass - Prosjekt på gravplass (ikke bygg)	175 300
	Kirkebygg - Rehabiliteringsprosjekter	37 850
	Kirkebygg - Nybygg/Nyanlegg	55 750
Sum gravplasser og kirkebygg		268 900
	Stavanger Domkirke og Bispekapellet	17 500
Sum, totalt		286 400

ADMINISTRASJONENS FORSLAG TIL PLAN FOR PERIODEN 2026-2029

SKJEMA 1A : INVESTERINGER

VIRKSOMHET:STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Priorit ert rekkef.	Investering	Ansv	SK	Tot. kostn.	Bev. så langt	Ønsket tempoplan (tall i 1000 kr)			
						2026	2027	2028	2029
1 a - e	Gravplassprosjekter samlet-Hundvåg - Revheim - Talgje - Askje - Sjernerøy - se tekst for spesifikasjon	1300	PV	151 000	64 320	14 250	11 250	35 750	25 430
2	Utbedring elektrisk anlegg Tasta og Varden kirke	1100 1150	BF	9 100	0	4 600	4 500	0	0
3	Navna minnelunder og urnevegg	1380 1390	PV	12 000	0	3 000	3 000	3 000	3 000
4	Oppgradering av mur rundt Kvekerkirkegården på Storhaug Vurdere plassering	9999	PV	3 900	0	3 900	0	0	0
5	Det grønne skiftet - Varmepumper - soltak	1200	BF	10 000	0	3 000	3 000	4 000	0
6	Gravplasssektoren-Det grønne skiftet - omlegg fra fossilt drevne til elektrifisering av maskinpark/kjøretøy - samt håndtering av sprøyteproblematikk	1300	PV	5 000	0	2 500	2 500	0	0
7	St. Petri kirke-behandling av fasader og tårn	1013	BF	15 500	0	0	10 000	5 500	0
8	Nytt krematorium	1370		?	0	?	?	?	?
9	Gravplasser Stavanger-Verneplan	1300	PV	2 400	0	0	2 400	0	0
10	Mulighetsstudie, grunnundersøkelser, Tasta gravplass	1300	PV	1 000	0	0	1 000	0	0
11	St. Johannes kirke - Behandling fasader og tårn	1020	BF	3 250	0	0	3 250	0	0
12	Lagård gravlund, erverv av areal	1340	PV	?	0	?	?	?	?
13	Nytt kirkeskip i tilknytning til Hafrsfjordsenteret	1130	BV	55 200	2 000	0	0	5 200	45 000
14	Hausken kyrkje - kyrkjesenter - Forprosjekt /	1182	BV	550	0	0	0	550	0
15	Revheim gravlund, erverv av areal	1330	PV	?					
16	Hundvåg gravlund, erverv av areal	1350	PV	?					
17	Jåttå gravplass - livssynsnøytralt seremonibyg	1370	BV	?					
18	Tasta kirke utbygging	1100	BF	?					
19	Hundvåg menighetssenter	1095	BV	?					
20	Sunde kirke-Ungdomslokale delvis egenfinansiert	1130	BV	?					
21	Nytt kirkesenter, Jåttå	1050	BV	?					
	Sum			268 900	66 320	31 250	40 900	54 000	73 430

EGEN OVERSIKT UTARBEIDET FOR
STAVANGER DOMKIRKE

Priorit ert rekkef.	Investering	Ansv	SK	Tot. kostn.	Bev. så langt	Ønsket tempoplan (tall i 1000 kr)			
						2026	2027	2028	2029
	Bispekapellet	1011	BF	17 500	0	8 750	8 750	0	0
	Sum			17 500	0	8 750	8 750	0	0

2.4 Kommentarer til administrasjonens forslag til investeringsplan

Noen av budsjettpostene er korrigert i kostnadsanslag pga. endrede forutsetninger, samt prisjustering der det har vært naturlig. Det vil kunne komme justeringer av priser når Stavanger kommune har avklart hva de på generelt grunnlag selv vil legge til grunn for sine prosjekt. Andre budsjettposter har fått en endret plassering/prioritering i forslaget i forhold til gjeldende HØP, noe som fremgår av ovenstående skjema. Våre tall er basert på tall fra konsulenter, Stavanger kommune og egne beregninger gjort ut fra konkrete anbud på sammenlignbare prosjekter vi har erfaring fra i inneværende og foregående år.

Alle tall fra og med 2023 er medregnet merverdiavgift (mva) etter avtale med administrasjonen i Stavanger kommune. Videre er det tatt inn enkelte poster til slutt i skjemaet hvor behov er meldt inn, men hvor det ikke er grunnlag for å gi inn kostnadsanslag som er godt begrunnet. Videre er også prosjekt som er «nedprioritert» listet opp uten konkret kostnadsvurdering. Omfanget i våre budsjettforslag til kommunen er videre såpass omfattende at det er grunn til å regne med at flere tiltak vil bli skjøvet ut i tid, på lik linje med tidligere år.

1. Gravplassprosjekter samlet – Hundvåg – Revheim – Talgje – Askje – Sjernarøy.

Kostnad: Kr 151.000.000

Alle kostnadsoverslaget og kalkyler er basert på innspill av og fra prosjektleder i Stavanger kommune.

1a: Hundvåg gravplass

Byggefase for større utvidelse av kiste- og urnegravfelt på regulert gravplassareal. Opprinnelig kalkyle kr 40.100.000, totalpris ca kr 65.300.000

Anbud for utvidelse av Hundvåg gravlund og friområdet ble utlyst i Merrell november 2024, og kontrakt tildelt i desember. Kontrakt om opparbeidelse av anlegget ble inngått med entreprenør januar 2025. Arbeidet startet opp i januar og forventes ferdig desember 2025

1b: Revheim gravplass

Utvidelse navnet minnelund og kiste- og urnefelt innenfor eksisterende opparbeidet gravlund. Estimert totalpris kr 18.500.000

Revheim gravlund ligger i Madla bydel og omkranser Revheim kirke.

Gravplassen på 30 000 m² ble sist utvidet i 2004. En høyspentledning over gravlundens bør legges i bakken i fremtiden for bedre utnyttelse av regulert gravplassareal.

Revheim gravlund er en sentrumsnær gravlund med potensial for ytterligere utvidelser.

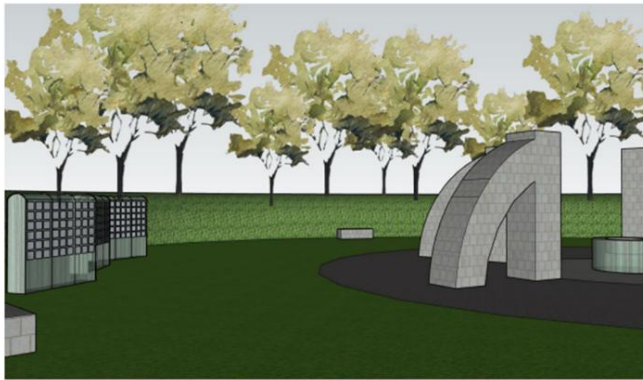
I 2022 bestilte fellesrådet utvidelse med navna minnelund og nye gravfelt. Kunstverket

"Livets vann" skal videreutvikles til minnelund, med kunstner Anne-Brit Soma Reienes

som ansvarlig for design av felles minnesmerker. Prosjektet er godkjent av Statsforvalter, og kostnaden for minnelunden er 4 millioner kroner.

Økningen av gravkapasitet etter opparbeidelsen blir 304 kistegraver i dobbeldybde, 518

urnegraver og 324 urnegraver i navnet minnelund.



1c: Talgie kyrkjegard

Reguleringsplanbehov og opparbeidelse av utvidelse. Estimert totalpris kr 20.625.000.

Talgje kyrkjegard er et automatisk fredet kulturminne og omgir Talgie kyrkje, en godt bevart romansk steinkirke fra ca. 1150. Gravkapasiteten på kirkegården er svært lav, selv om den kun betjener Talgie krets. Det er få som begraves her årlig. Kirkegården er verken område- eller detaljregulert, og kommuneplanen krever avklaringer om kulturminner på reguleringsplannivå. I 2022 bestilte fellesrådet et notat om utvidelse, som avdekket behov for detaljregulering og arkeologiske undersøkelser på grunn av kulturminnene. Mulighetsstudien viste tre alternativer for utvidelse:

- Nord for kirken har god landskapstilpasning, men kan ha dårlige geotekniske forhold (fjell i dagen). Grunneierene er negative til forslaget.
- Kyrkjehaugen gir best tilpasning og kan utvikles til urnegravfelt og navnet minnelund. Grunneier er positiv til dette alternativet.
- Areal sør for hovedvei har tung infrastruktur, og grunneierne er negative til dette alternativet.

Kyrkjehaugen alternativet bør videreutvikles som gravplass tilpasset kulturmiljøet, det må gjennomføres arkeologiske undersøkelser av kyrkjehaugen. Erverv av Kyrkjehaugen vil kunne sikre kulturlandskapet rundt kirken. Det er behov for å erverve både eksisterende gravplass og nytt areal for utvidelse. Det er mangelfull parkeringsløsning i dag og kirken/gravplassen mangler HC-parkering. Reguleringsplan og arkeologiske utgravninger foreslås gjennomført i 2026-2027.



1d: Sjernarøy kyrkjegard

Planarbeid og utvidelse av gravplassen. Estimert totalpris kr 4.000.000

Sjernarøy kyrkjegard ligger på Eik på Kyrkjøy, som er en av Sjernarøyane. Kirken fra 1636 og middelalderkirkegården er automatisk fredet, samt en gravhaug og dyrkningslokalitet nær kirkegården. Kirkegården er verken område- eller detaljregulert, og avklaringer om kulturminner kreves på reguleringsplannivå. I 2022 bestilte fellesrådet et notat om utvidelse som avdekket behov for detaljregulering og arkeologiske undersøkelser. En eldre hul eik nord for kirkegården må bevares. Det er behov for å erverve eksisterende gravplass og nytt areal. I 2025 ble prognosegrunnlaget for kirkegården oppdatert med digitalisering av gravkart og manuell registrering av ledige graver. Det endra behovet viser at opparbeidelse av en navnet minnelund innenfor eksisterende gravplass er tilstrekkelig for å dekke gravbehovet her i lang fremtid. Det anbefales at arealet reguleres til gravplassformål, men dette arbeidet kan prioriteres ned da det ikke er akutt behov for gravplassutvidelse.



1e: Askje kirkegård

Hasteutvidelsen som er ferdigstilt april 2025, pågående reguleringsplanprosess med regulering og opparbeidelse av ny hoved utvidelse inkl. navna minnelund og driftsavdeling.

Hasteutvidelse totalpris kr 5.600.000, estimat totalpris hovedutvidelse kr 42.500.000

En mulighetsstudie bestilt av fellesrådet i 2022 viste at gravbehovet var kritisk, og det ville ikke vært ledige graver etter få år. Det er behov for økt gravkapasitet på Askje kirkegård. Regulering av utvidelse av gravplassen er nødvendig. Derfor ble prosjektet delt i to hvor en hasteutvidelse ble prioritert som del 1. Reguleringsplan og hoved utvidelse er del 2. Hasteutvidelsen er bygget nordøst for kirken ved eksisterende gravplassutvidelse vinteren 2024-2025. Hasteutvidelsen dekker gravbehovet i 6-8 år med 36 nye kistegraver. I tillegg ble trafiksikkerhet, universell utforming, parkering, adkomst og renovasjon utbedret i dagens anlegg.



Figur 1 Foreslått planavgrensning for plan 2834 Detaljregulering for Askje kirke og gravplass

I del 2 er det behov for en hovedutvidelse, med anbefalt byggefase i 2028-2029. Arkeologiske undersøkelser ble gjennomført i 2024, uten funn. Reguleringsplan for utvidelsen er varslet og forventes godkjent i 2025. Mulighetsstudien viste at det avsatte området G3 i kommuneplanens arealdel er geoteknisk uegnet, og alternative områder nord og vest for kirken er best egnet. Arealet nord for kirken er best egnet etter hensyn til kulturminnevern og jordvern. Planprosessen anbefales ferdigstilt i 2025-2026, med forprosjekt for hovedutvidelsen og erverv av utvidelsesareal. Detaljplanlegging og byggefase for del 2 anbefales i 2028-2029.

2. Utbedring av elektriske anlegg Varden kirke og Tasta kirke

Kostnad: Kr 9.100.000

Forebyggende arbeid knyttet opp mot driftssikkerhet og brannssikkerhet er en høyt prioritert oppgave for Stavanger kirkelig fellesråd. Eldre og slitte el-anlegg utgjør også en større brannrisiko, og mange branner skyldes feil på eldre elektriske anlegg.

Det jobbes derfor systematisk med tilstandskartlegging av alle kirker, kapell og driftsbygninger, både av selve bygget, men også på de tekniske anlegg. Som en del av dette arbeidet er det i 2023 og 2024 utført tilstandsanalyser på det elektriske anlegg i Tasta kirke og Varden kirke.

I disse rapportene er det avdekket og påpekt flere forhold som ikke forsvaret en langsiktig og trygg videre bruk av kirkene, hvis disse ikke utbedres innen rimelig tid. Det er på bakgrunn av et slikt hensyn det bes om midler til å gjennomføre de anbefalte tiltak som anmerkes i rapportene.

- Tasta kirke estimert til kr 4.486.600
- Varden kirke estimert til kr 4.260.050
- Totalt estimert til kr 8.746.650, avrundet kr 8.800.000 –
Korrigert for prisjustering er beløpet justert til 9.100.000.-

3. Navna minnelunder og urnevegger

Kostnad: Kr 12.000.000

2026: kr 3.000.000

2027: kr 3.000.000

2028: kr 3.000.000

2029: kr 3.000.000

(Et prosjekt foreslått etablert og drevet etter samme prinsipper som kommunens rullerende bevilgninger til lekeplasser).

Gravplassmyndigheten opplever stor etterspørsel på navna minnelunder og økende etterspørsel på urnevegger. En navna minnelund er graver i urnegravfelt med felles minnesmerke. På minnesmerket er det er anledning til å sette navn, data og eventuelt minneord. Det er felles plass for blomst og lys. Med urnevegg forstås vegg eller byggverk på gravplass med plass til askeurne i lukkede nisjer. På urnevegg/døra påføres navn og data på den gravlagte utenpå den enkelte nisjer. Etter de nye endringer i gravplassloven trådte i kraft i 2021, og gravplassforskriften 2022, ble det igjen tillatt med urnevegg i Norge.



Urnevegger/navnet minnelunder vurderes som klimavennlig, arealbesparende og kostnadseffektive. Navnet minnelunder/urnevegger bør på sikt etableres på alle gravlunder; Fellesrådet ønsker navnet minnelund på Hausken og Hesby, og urnevegg på Hetland gravlund. Det ligger i planene for at det også skal komme i utvidelsen på Talgje og Askje. Navna minnelunder vil sannsynligvis redusere behovet for fremtidige utvidelser av eksisterende gravplasser og bør derfor prioriteres opparbeidet fortløpende. De store sentrumsnære gravplassene har i dag minnelunder, men flere av disse er i ferd med å fylles opp og en trenger

nye/utvidelser (blant annet Eiganes og Lagård). Det bør derfor årlig avsettes kr. 3 mill. til prosjektering og bygging av navna minnelunder/urnevegger i eksisterende gravplassanlegg.

Hausken kyrkjegard ligger i Rennesøy bydel.

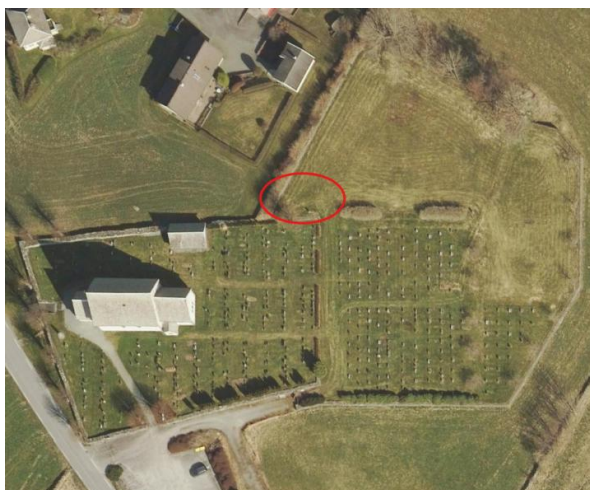
Gravplassen ligger i tilknytning til Hausken Kyrkje. Gravplassen er utvidet i nyere tid. Hausken er den gravplassen i Rennesøy bydel med flest årlige begravelser, gjennomsnitt de siste 10 årene er 6 begravelser i året.

På Hausken Kyrjegard er det et område mellom den gamle- og nye delen av gravplassen egner seg til navnet minnelund. Dette ville bidratt til å binde sammen ny og gammel del.

Hesby kyrkjegard ligger vestsiden av Finnøy. Gravplassen ligger rundt Hesby kyrkje, en langkirke fra midten av 1200-tallet. Store deler av de eldste gravfeltene er middelalder grunn.

Hesby kyrkjegard er gravplassen i Finnøy bydel med flest begravde årlig, gjennomsnittlig 12 begravelser i året, derfor naturlig å prioritere minnelund her. Vi har sett for oss et område den ny utvidelse som grenser mot den eldste deler av gravplassen som plassering.

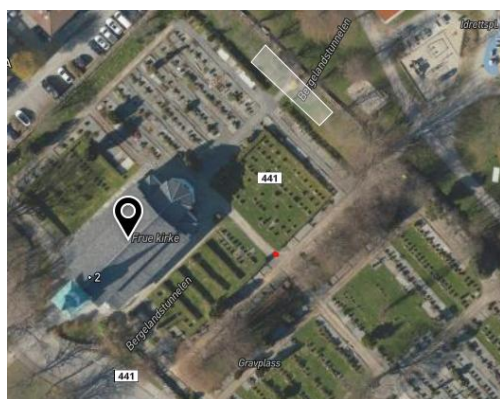
Hesby kyrkjegard



Hausken kyrkjegard



Hetland gravlund er en gravplass på Storhaug, gravplassen er plassert rundt Frue kirke. Gravplassen hørte til gamle Hetland kommune, tidligere sognet Hundvåg og øyene til gravplassen. I gjennomsnitt er det 36 begravde de 10 siste årene, av disse er 35% kremasjoner. Det er en jevn bruk av Hetland gravlund, men vi ser en stor økning i år, pr 01.04 er det 37 begravde. Gravplassen har liten gravkapasitet og få muligheter for utvidelser. På Hetland gravlund har vi et område mot Kyvikmarka som er godt egnet for urnevegg. Arealet var i utgangspunktet tenkt til urnegraver, men på grunn av fjell i grunnen vil område være bedre egnet til urnevegg.



4. Oppgradering av mur rundt Kvekerkirkegården på Storhaug

Kostnad: Kr 3.900.000

Fakta

Kommunen overtok eierskapet for eiendommen i 2020. Gravplassen ble etablert i 1854 da kvekerne i Stavanger fikk denne tomten i gave. Den har vært i bruk siden den gang, og det antas at mellom 260 og 270 personer er gravlagt her. Det er nå lite ny bruk av gravplassen, da det er få gjenlevende kvekere i dette distriktet. Kvekerne har vedtatt at gravplassen bare skal brukes til urner.

Stavanger kommune har overtatt vedlikeholdet av gravplassen fra 1984, og fellesrådet har videreført dette vedlikeholdet siden 1997.

Muren som omkranser gravstedet med et areal på 800m², er omtrent 36 meter lang og 24 meter bred. Muren som er lødd av fyllittstein og dyrkningstein som danner fundament for klinkermur, er sannsynligvis etablert i oppstartsåret 1854/55. Klinkermuren som står oppå natursteinsmuren ble vedtatt bygget i 1892 og ferdigstilt i 1893 til en byggekostnad på kr 1 400. Det er noe usikkert om deler av muren, som bare er oppført som halvsteinsmur oppå øvrig mur, kan være oppført på et noe senere tidspunkt, da denne delen er i bedre stand. Det er ikke universell adgang til gravplassen.

En ekstern tilstandsvurdering av muren ble utarbeidet i 2022. Justert for prisendring i perioden er beløpet økt til 3.900.000.

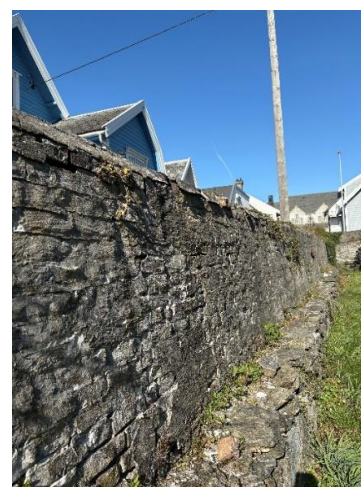
Utbedringsmetode

Hvis man ønsker å bevare denne muren for fremtiden vil det kreve utskifting av innerste klinkerstein. Da mørtel som binder klinkerstein sammen er ødelagt på alle punkt det har vært mulig å sjekke i fuger, vil anbefaling være å ta ned og erstatte ytterste stein (mot gravplassen) med ny stein. Det anbefales da å støpe et fundament under denne nye halvsteinsmuren. Da muren pr. definisjon (når fugematerialet har mistet sin funksjon) må regnes som en tørrmur, vil operasjonen beskrevet over, måtte tas i korte seksjoner på 3-5 meter om gangen, for å beholde stabiliteten i muren. Halvsteinsmuren på toppen av dagens mur, samt sider vendt ut fra gravlund, beholdes som i dag, eventuelt pålagt et nytt pusslag der dette vurderes nødvendig.

Kirkevergen anser dette som et viktig prosjekt. I 2025 er det 200 år siden starten på utvandringen til Amerika. Ikke minst var det kvekere som flyktet fra religionsforfølgelse i Norge.

Stavanger kommune bad Stavanger kirkelige fellesråd før forrige års HØP-prosess, legge dette inn i fellesrådets søknad, uten at dette medførte tildeling i 2024 eller 2025. Vårt sterke ønske er at dette nå kommer inn i 2026-bevilgningen.

Muren holdes under jevnlig oppsyn. Tilstanden forverres betraktelig år for år og vurderes nå å representere en HMS-risiko for besøkende, omkringliggende naboer eller barn som leker i området eller klatrer på muren. Stavanger kirkelig fellesråd vurderer utbedring som presserende.



5. Grønt skifte

Kostnad: Kr 10.000.000

Stavanger kirkelig fellesråd har som målsetning å være en positiv bidragsyter i det grønne skifte, som er et viktig arbeid for å nå de bærekrafts mål som FN har vedtatt. Fra kirkens side satses det allerede på flere områder. Det nevnes blant annet; utfasing av fossilt brennstoff i kirkebygg, økt fokus på energi effektivisering, skifte til mere effektive oppvarmingskilder, samt bruk av solenergi.

Dette er et arbeid som Stavanger kirkelig fellesråd ønsker å styrke ytterligere de nærmeste årene. Flere solcelleanlegg, økt bruk av varmepumper, installere SD anlegg for mere effektiv styring av energibruken, for å nevne noe. Dette er noen av de viktigste tiltak som ønskes igangsatt i et større omfang enn det Stavanger kirkelig fellesråd har mulighet og midler til gjennom driftsbudsjettet i dag.

Det søkes derfor om totalt kr 10.000.000 for budsjettperioden, fordelt på kr 3.000.000 i 2026, kr 3.000.000 i 2027 og kr 4.000.000 i 2028.

6. Grønt skifte gravplass

Kostnad: Kr 5.000.000

Stavanger kirkelige fellesråd har en målsetning om å redusere klimagassutslippene på gravplassdriften. Virksomheten har byttet ut flere maskiner og verktøy fra fossil til elektrisk. Eksempler er plenklippere, robotklippere, hekksakser, løvblåsere og kanklippere.

Nå vil vi sette søkelys på:

- Utbygging av bilparken til elektrisk. Vi har hatt en viss utskiftning fra fossilt til elektriske, men det gjenstår mye.
- Gravmaskiner og hjullastere. Starte med utbygging til elektriske. Maskinparken i dag går på fossilt drivstoff.
- «Vanndampmaskiner» og annet mekanisk utstyr for bekjemping av ugress på mest mulig miljøvennlig måte.
- Flyttbar jordsolle. I forbindelse med oppgraving av graver blir det store mengder overskudd av jord, denne jorden blir nå kjørt bort fra gravplassen. Med å få sollet jorden på stedet vil store deler av jorden benyttes på gravplassen.

7. St. Petri kirke – behandling av fasader.

Kostnad: Kr 15.500.000

St. Petri kirke



St. Petri kirke gjennomgikk en omfattende restaurering i perioden 2004-2008. Som en del av dette prosjektet inngikk utvendig fasadebehandling. Arbeidene med utvendige fasader var i hovedtrekk rehabilitering av vinduer og vindussmyg, fjerning av maling, rens av mur-liv, utkrasing av sementfuger som ble erstattet med fuger av kalkmørtel, samt ny malingsbehandling. Arbeid/utskift av fuger ble ikke utført over alt, men det ble gjort på store deler av fasadene. Etter forbehandling ble fasader malt 2 strøk med KEIM silikat-maling etter ekspertenes anbefaling. Store deler av fasadene er utført med utenpåliggende pøsefuger som det også har vært tidligere.

Det er slik at selv om det foretas omfattende arbeid og restaurering av fasader som også omfatter overflatebehandling med 2 strøk maling, må

det uansett påregnes behov for vedlikehold i form av vask og ny malingsbehandling etter en tid. Klimabelastninger som forurensing, sol, slagregn, langvarig nedfukting og frostspreng fører til nedbryting av «offer-sjiktet» (maling).

Malingsbehandling blir anbefalt med 10-15 års intervall, avhengig av værbelastning på den enkelte fasade/side det gjelder. Blir ikke vedlikehold med ny malingsbehandling utført, kan det regnes med uønsket fuktinntrenging og frostskafer i mur. Det vil da pågå en gradvis nedbryting av mur-konstruksjonen, med fare for enda mer vanninntrenging. Ved å utsette vedlikehold-intervall vil slike skader forsterkes og akselereres. SKF har engasjert AKASIA som uavhengig konsulent i 2019 for å vurdere dagens tilstand, anbefale tiltak og gi et kostnadsestimat. AKASIA har gjennomført befarings- og vurderinger som er sammenfattet i en tilstandsrapport. Tilstandsvurderingen er utført basert på NS 3424 nivå 1.

Rapport ble levert i februar 2020.

St. Petri kirke har store fasader og høye tårn, og det er behov for god sikring og planlegging for gjennomføring av slikt omfattende arbeid. Til sammen er dette kostnadsdrivende og fører til relativ høy m2 pris sammenlignet med et «vanlig» lavbygg.

Arbeidene som er kostnadsberegnet av AKASIA består av prosjektering, byggeledelse, stillas, vask/rens, tildekking og maling 2 strøk.

AKASIA har beregnet kostnader i 2019 for tiltaket til ca. 10 mill. eks. mva. (ca. 12,5 mill. inkl. mva.).

Prisjustert for perioden 2019 og frem til 2025 er kostnaden i dag beregnet til 15 500 000 inkl. mva.

St Petri er en av kirkene som ligger inne under den nye tilskuddsordningen regulert gjennom den nye Forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg (kirkebevaringsprogrammet). SKF vil naturlig søke tilskudd til renoveringen når det åpnes opp for dette. Tilskuddsordningen vil stille krav til minimum 40 % egenandel fra kommunen.



8. Nytt krematorium

Kostnad: ????

Mulighetsstudie for nytt krematorium startet 2025, denne utredningen vil si mer om blant annet lokasjon, økonomi og tidslinje.

Grunnlag for behov for nytt krematorium:

I 2024 ble det gjennomført 1030 kremasjoner mot 966 kremasjoner i 2023. 50 % av kremasjoner er innbyggere fra Stavanger kommune, de resterende kremasjonene er fra nabokommuner. Utenbys kremasjoner kreves det kremasjonsavgift for. SSBs framskrivning av antall døde mellom 2020 og 2050 tilsier en vekst på 43%. I tillegg må vi anta at kremasjonsprosenten vil øke i årene fremover, både i egen kommune og nabokommunene.

Bruken av navnet minnelund er økende noe som fører til at flere velger kremasjon. Navnet minnelund er plassbesparende og medfører mindre behov for areal, som er miljøvennlig og samfunnsøkonomisk.

Utviklingen viser også at den yngre befolkningen er mer positiv til kremasjon.

Med dagens ovn og drift kan en kremere omkring 1000 kister i året, med fast kremering på lørdager kan en kremere omkring 1200 kister. Dette innebærer at vi sannsynligvis innen relativt få år vil få kapasitetsutfordringer.

Dagens ovn har en maksimal vekt kapasitet 160 kg (kiste og avdød). Ny ovn bør ha en kapasitet på 250-300 kg vekt. Det kan oppleves som en ekstra påkjenning for familie å sende avdøde for kremering andre steder på grunn av størrelse.



9. Gravplassene i Stavanger - Verneplan

Kostnad: Kr 2.400.000

Bakgrunn:

Gravplasser er i en særstilling som kulturminne. De forteller historier om samfunn, slekter og enkeltmennesker. Gravplasser i bruk vil være i kontinuerlig forandring. Vernearbeid på gravplass vil være å vurdere hva som har verneverdi og hvilke strukturer og elementer som skal tas vare på videre. Det er vernevedtak knyttet til flere av gravlundene og på enkelte gravmonument.

Målet med verneplanen er:

- å sikre kulturarven knyttet til gravplasser og sikre skjøtsel, drift og gravlegging i tråd med vernebestemmelser
- oppdatert kunnskapsgrunnlag som grunnlagsmateriale ved utvidelser av gravplassene og byggearbeid ved kirker som har kirkegård.
- å ha kunnskapsgrunnlag/dokumentasjon ved prioritering og søknad om vernemidler, internt og eksternt

Det skal utarbeides plan over verneverdier knyttet til enkeltelementer, til gravplassens strukturer og miljøer, til kulturlandskapsverdier med kulturminnevern og til naturmiljøverdier. Planen skal ha en felles del som omhandler fellestrekk og fellestema, og en del knyttet til den enkelte gravplass.

Konkret gjelder det:

-Gravminner (stilhistorisk verdi, materialhistorisk verdi, samfunns- og sosialhistorisk verdi, aldersverdi og personahistorisk verdi)

-Opplevelsesverdier, verdier knyttet til historiske parkelementer, miljøskapende verdier, kontinuitetsskapende verdier, samt landskapsmessige verdier.

Det er derfor nødvendig at verneplan utarbeides for gravplassene i Stavanger slik at forvaltning og drift har gode redskap i sitt daglige arbeid å støtte seg til. Verneplanen vil også være et nyttig redskap i utviklingsarbeid og i kommuneplanarbeid.

Arbeidet omfatter planprogram, gjennomføring med medvirkning, innhenting av grunnlagsdata og utarbeidelse av plandokumentet med høringsprosess.

Det er naturlig å bruke eksterne i utarbeidelsen av planen for å sikre kvalitet og framdrift i arbeidet. Det må i tillegg opprettes en referanse/arbeidsgruppe som den eksterne aktøren tilknytter seg. Gravplassmyndigheten må være tungt inne i arbeidet med utarbeidelse av program/innhold og deltakelse i arbeidsgruppen. Planen skal på høring til aktuelle instanser og skal fremmes som sak til Stavanger kirkelige fellesråd med orientering til Stavanger kommune, lokale og sentrale vernemyndigheter og til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark.

10. Tasta gravplass- grunnundersøkelser og mulighetsstudiet

Estimert totalpris på mulighetsstudiet kr 1.000.000

Tasta bydel er eneste bydel i Stavanger uten egen gravplass.

Arealet som var avsatt til gravplassformål i Tasta bydel ble i sist arealplan periode endret til friområde.

- Innbyggere i Tasta bydel må i dag velge andre gravplasser, flest velger Eiganes eller Tjensvoll. Både på Tjensvoll og Eiganes er det begrensede muligheter for utvidelser, og begge gravplassene har nok med å håndtere det økende antall døde i sine områder.
- Aktuelle områder kan være: Nordre del langs Stokkavannet, arealene vest for Tasta kirke, deler av «Tastamyr» eller andre alternativ.
- En bør vurdere om Tasta kun skal ha urnegravplass (ikke gravplass for kister) med ulike former for urnegravfelt (tradisjonelle urnefelt, minnelund, møblerte urnefelt, urnevegg etc). Da trenger en så store opparbeidelseskostnader, ikke fullstendig driftsareal/maskinpark, parkeringsplasser m.m.,

Vi foreslår et mulighetsstudium/grunn- og miljøundersøkelser i 2027.



11. St. Johannes kirke – behandling av fasader og tårn

Kostnad: Kr 3.250.000

St. Johannes kirke gjennomgikk en relativ omfattende restaurering i perioden 2008- 2009.

Som en del av dette prosjektet inngikk utvendig fasadebehandling.

Arbeidene med utvendige fasader var i hovedtrekk rehabilitering av vindussmyg, utbedring av eksisterende murpuss (sprekker og løs puss), samt ny behandling med slemming.

Det er slik at selv om det foretas omfattende arbeid og restaurering av fasader, som også omfatter fulldekkende strøk med slemming, må det etter en del år uansett påregnes behov for ny behandling.

Klimabelastninger/påkjenninger som forurensing, sol, slagregn, langvarig nedfukting og frostspreng fører til nedbryting/oppsprekking av «offer-sjiktet» (slemming).

Overflatebehandling blir anbefalt etter en viss tid avhengig av værbelastning på den enkelte fasade/side det gjelder. Blir ikke vedlikehold med ny behandling utført, må en regne med uønsket fuktinntrenging og frostskafer i mur.

Ved å utsette vedlikeholds-intervall vil slike skader forsterkes og akselereres.

St. Johannes kirke har store fasader og høyt tårn, og det er behov for god sikring og planlegging for gjennomføring av slikt omfattende arbeid. Til sammen er dette kostnadsdrivende og fører til relativt høy m2 pris sammenlignet med et «vanlig» lavbygg.

Det er nå ca. 16-17 år siden behandling av fasader ble foretatt, og behovet for ny behandling er til stede.

Kostnader beregnet i 2020 for tiltaket beløp seg ca. 2.650.000 inkl. mva. Prisjustert for perioden 2020 og frem til 2025 er kostnaden i dag beregnet til 3.250.000 inkl. mva.

St. Johannes er en av kirkene som ligger inne under den nye tilskuddsordningen regulert gjennom den nye Forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg. SKF vil naturlig søke tilskudd til renoveringen når det åpnes opp for dette. Tilskuddsordningen vil stille krav til minimum 40 % egenandel fra kommunen.



12.Grunnerverv av nytt areal tilknyttet Lagård gravlund

Kostnad: kr?

Det er i dag leid areal sør for Lagård gravlund til helt nødvendig driftsareal. Det settes i gang arbeid for å erverve dette areal, samt tilleggsareal til nytt driftsbygg med nødvendige fasiliteter ved gravlund.

13.Ny kirkesal i tilknytning til Hafrsfjordsenteret, Hafrsfjord menighet.

Kostnadsanslag: Kr 55 200 000

Menighetsrådet i Hafrsfjord menighet ser for seg at et nytt kirkebygg i tilknytning til Hafrsfjordsenteret skal bli en del av et kirkesenter som for fremtiden kan utgjøre et totalanlegg når det gjelder hva menigheten ønsker å være og å tilby til lokalsamfunnet.

Den gamle Revheim kirke er viktig for menighetens og kommunedelens innbyggere. Her har svært mange blitt døpt, konfirmert og viet. Mange har også gravlagt flere av sine kjære fra den gamle kirken. Fortsatt vil det være svært ønskelig at ganske mange kirkelige handlinger skjer ut fra den gamle kirken.

Men i visjonene for menighetens liv og utvikling, inngår det som svært viktig at det bygges en ny kirkesal. Svært mye av menighetens virksomhet og planer, kan bare gjennomføres på en god måte om det bygges ny kirkesal.

Tyngdepunktet av bebyggelsen i kommunedelen er allerede i ferd med, og kommer de nærmeste årene til å forflytte seg til nærområdene rundt kirken. Dette vil gi kirken en svært sentral plassering omkranset av store nye boområder. Sammen med den store aktiviteten knyttet til Madlaspeiderne og Revheim ungdomsskole, ser menigheten at dette kan bli et flott og viktig senter i et ekspansivt område i kommunen.

Ønsket er at kirken kan være et "kulturhus" for kommunedelen, noe som ikke finnes i dag. Vi ser for oss flere konserter og foredrag av allmenn karakter og interesse. Videre kan et slikt bygg brukes til for eksempel musikkundervisning, revyer, korøvelser, band og dramagrupper.

Dette er et prosjekt som en har jobbet med i mange år.

2015 var det en ny gjennomgang av tiltaket. Kirkevergen hadde i forståelse med Stavanger Eiendom engasjert prosjekteringsfirmaet Prosjektil as. Prosjektil as engasjerte arkitektfirmaet Planke arkitekter for å utforme idé og skisser. Skissene har igjen vært drøftet. Det foreligger skissetegninger og et kostnadsoverslag (dog er dette noen år gamle tall). Dette er gjennomgått av Stavanger Eiendom som har bekreftet anslaget. Byggemetoden er prefabrikkerte betongelementer, noe som er effektivt og kostnadsbesparende. Det reduserer også byggetiden vesentlig. Kirkebygg-delen er på en flate. Kirkerommets normaloppsetning har kapasitet til omkring 400 sitteplasser. Ved full utnyttelse ved bruk av siderom og mesanin har kirken plass til over 600 sitteplasser. Skissen inneholder alle de ønsker menigheten har beskrevet, men gir større fleksibilitet og større totalkapasitet.

Det ble i 2019 bevilget midler (kr 2 mill.) til å starte opp prosjektet, og prosjektleder var satt på saken. Det ble ikke bevilget midler i 2020 budsjettet. Prosjektet har derfor stoppet opp.

Fellesrådet ser dette som et viktig prosjekt i en kommunedel som er i vekst og står foran store utbygginger. Da vil et slik tilbygg kunne bety mye for både menighet og lokalsamfunn. Fellesrådet har derfor videreført den prioritet dette prosjekt har hatt i de siste rullinger av handlings- og økonomiplanen.

Kapasitet

Det er alt kommet i gang en storstilt utbygging i nærområdet til dagens Revheim kirke. Sammen med generasjonsskiftene i de etablerte bo-områdene vil dette gi en kraftig befolkningsøkning på lengre sikt. Revheim kirke har en kapasitetsgrense på maksimalt 310 personer. Er det imidlertid flere enn 200, er det krav om brannvakt ved utgangene i kirken, det vil si 4 brannvakter. I praksis er det derfor plass til mellom 200 og 220 personer, når kirken ikke er bemannet med brannvakter. Allerede i dag er dette for lite i mange sammenhenger – det være seg familiegudstjenester, konfirmantgudstjenester og begravelser. Det er behov for et kirkerom med større kapasitet.

Fleksibilitet

En ny og større kirkesal vil åpne for et større mangfold av aktiviteter og uttrykksformer. Menigheten har behov for egnede lokaler til sin konfirmantundervisning. Dette vil også kunne være lokaler som kan brukes av andre grupper i menigheten, og også andre grupper / aktiviteter i nærområdet.

For å kunne få en mest mulig fleksibel bruk vil det være ønskelig om kirkerommet kan avdeles med en hovedsal og en bisal.

Det er en jevn etterspørsel fra skolene, frivillige lag og offentlige møter om lån av lokaler. Vi tror derfor at en god tilgang på ulike flerbruksrom vil være et positivt bidrag til den "nye kommunedelen" som vokser frem rundt kirken.

ØKONOMI

Prosjektet var i HØP 2020-2023 kostnadsberegnet til 37 mill. kroner inkl. MVA.

Beløpet 37 mill. fremkom etter beregning av Prosjektil AS i 2016, og kvalitetssikret ved gjennomsyn av Stavanger kommunes medarbeidere i prosjektavdelingen.

Beløpet ble i 2023 økt til kr 50 mill. etter en ny gjennomgang av Prosjektil, der prisstigning til dagens nivå ble hensyntatt, og en viss valuta konsekvens ble lagt inn. Beløpet ble ytterligere økt til 52,500,000,- i 2024 etter ytterligere påslag med 5% prisstigning. Med ytterligere 5% prisstigning i 2025 er beløpet økt til 55 125 000,-



14.Hausken kyrkje - kyrkjesenter – forprosjekt – avklaringsprosjekt. Kostnadsoverslag – Kr 550,000,-

Det har lenge vært et sterkt ønske om å få realisert et kirkesenter ved siden av flotte Hausken kyrkje. Dagens kirke er et tradisjonelt kirkebygg, men uten de muligheter som dagens menighetsarbeid legger opp til. Det er ikke egnede rom med tilbud for barn, unge og voksne. Bygget vil gi muligheter for alle som bor i Rennesøy og på tvers av alle generasjoner. Det vil være positivt for oppvekstmiljøet i kommunedelen. Et nybygg vil kunne bli som en utvidelse av kirkerommet og et senter for menighetsarbeidet. Bygget er tenkt å inneholde en hovedsal med tilhørende fasiliteter. En ser også for seg at det får et moderne bårerom. Det har vært en omfattende prosess omkring dette bygget i menighet og kommune. Det er en del forhold som må avklares (reguleringsbestemmelser, eiendomsavklaringer, plassering av bygg, forhold til utført arkitektkonkurranse, m.m.), Fellesrådet ser for seg et avklarings-/forprosjekt, og at dette vil avklare fremdrift og budsjett for kirkesenteret.

15.Grunnerverv av nye gravlundsarealer på Revheim gravlund Kostnad: kr.?

Det er regulert inn ca. 10 dekar nytt gravlundsareal som støter inn til gravlunden i sør. Arealet er i privat eie, og areal må erverves før neste utvidelse for Revheim gravlund.

16.Grunnerverv av nye gravlundsarealer på Hundvåg gravlund Kostnad: kr?

Det er regulert inn ca. 25,5 dekar nytt gravlundsareal for utvidelse av Hundvåg gravlund. Arealet er kommunal grunn. Det er kostnadsberegnet til 12,3 mill.

17.Jåttå gravlund – Livssynsåpent seremonibygge. Kostnad: kr?

Fellesrådet legger til grunn at det skal bygges et livssynsåpent seremonibygge med bårerom/kjølerom på Jåttå gravlund. Det er behov for livssynsåpne seremonibygge i søndre del av kommunen. Jåttå gravlund har både et muslimsk gravfelt og gravfelt for hinduer som aktualiserer behovet for livssynsåpent seremonibygge. Det må settes av midler til forprosjekt.



18. Tasta kirke, utbygging/renovering

Kostnad: Kr ?

Bakgrunn:

Tasta kirke stod ferdig i 1977. Utformingen har påvirkning fra den tidens tenkning når det gjelder å skape lave terskler for beboerne i området. Den ble bygget med tanke på at det også kunne komme et 2. byggetrinn. Kirken er nå meget slitt og trenger fornyelse.

Det har skjedd en befolkningsøkning i Tasta sokn de senere årene. Denne befolkningsøkningen vil som følge av utbyggingsplanene på Tasta tilta. Det er etablert nye boliger på Tastarustå og fortetting i Kalhammaren-området.

Stavanger biskop skriver i sitt visitasforedrag 23.02.2014 følgende:

«Tasta kirke er et bygg som har et tydelig behov for både rehabilitering og utvidelse. Stavanger kirkelige fellesråd har utvidelse av Tasta kirke på 5. plass på sin prioriteringsliste over større prosjekt. Det vil nok nøkternt sett ta flere år før dette prosjektet kan realiseres.

Jeg tror at vi i den aktuelle situasjon bør tenke i en 2-trinns modell: Tasta kirke beholder sin plass på prioriteringslisten, men må snarest mulig tilføres midler over fellesrådets vedlikeholdsbudsjett med tanke på justering av eksisterende areal og en opprusting av kirkerommet. Den kanskje viktigste grunnen til at kirkerommet bør opprustes, er å møte de behov som ligger i trosopplæringen.»

Innspillet må sees i lys av det opprinnelige ønsket om et byggetrinn 2 – som ble kostnadsberegnet til minst 54 mill. Denne utbyggingen er nå tatt ut av handlings- og økonomiplanen og erstattet med en enklere utbygging/utbedring til en anslått kostnad kr 5.000.000, en enklere løsning som menigheten selv også ønsker.

Tasta menighetsråd har levert forslag til løsning som kan dekke behovene for en tid uten den omfattende utbyggingen. Dette budsjettforslaget baserer seg på dette. En større utbygging av kirken i tråd med tidligere utredninger får eventuelt komme senere.

Planene er å utvide dagens kirkerom inn i foajéen og at det etableres et nytt inngangsparti mot både kirkerom og kirkestue.

Det er også planer om bedre belysning og flere kontorer, men det er også mulig at noe av dette kan bli tatt over ordinært driftsbudsjett.

Utvidelsen av kirken vil skje der hvor det i dag er hovedinngang, og i prosjekteringsfasen bør infrastruktur til kirken planlegges og inkluderes. Det er naturlig at adkomst til kirken blir et tema i utbyggingsprosjektet og på den måten blir integrert i byggeprosjektet.

Forslag til begrenset utbygging er tidligere opprinnelig anslått til ca. kr 5.350.000. Nytt prisjustert kostnadsoverslag er i dag beregnet til 6 340 000,- Det er dog heftet betydelig usikkerhet rundt denne kalkylen, da den forutsetter å kunne bruke eksisterende utvendig grunnmur og støttemur, som er høyst usikkert lar seg gjøre uten at dette blir nøye undersøkt.

Imidlertid har Tasta kirke et stort vedlikeholdsetterlep, både på teknisk anlegg, men også på bygningskroppen. Det vil derfor være naturlig at man prioriterer det ordinære vedlikeholdet fremfor å bygge på, og derfor skyves dette prosjektet ut i tid.



19. Hundvåg menighetssenter. Flerbruksbygg. Kostnad: Kr ?

Nybygg:

Størrelse på prosjektet er på 1000 m² (redusert fra ca. 1 600m²) fordelt på to plan.

Estimerte projektkostnader etter nytt anslag er redusert til 40 mill. (Fra 72 mill.) Konsulentfirma har utarbeidet et skisseforslag basert på mindre areal og revidert kostnadskalkyle.

Hundvåg menighet er en av de største menighetene i Stavanger og med et prosentvis høyt antall kirkemedlemmer. Hundvåg menighet har også et stort antall barn og unge som faller inn under trosopplæringsreformen, men har ikke tilfredsstillende lokaler. I 2001 ble det etablert en ny forsamling under Hundvåg menighetsråd som har holdt sine gudstjenester på Lunde skole. Fra 2017 var det ikke lenger aktuelle fasiliteter på Lunde skole, og forsamlingen har midlertidig holdt til på Skeie skole. Ved nedstenging våren 2020 flyttet gudstjenestene til Hundvåg kirke.

Allerede i 1998 ble det regulert tomt til kirkeformål på Lunde. I reguleringsplanen er den benevnt som «Grendehus/kirke». I 2008 oversendte Stavanger kirkelige fellesråd et innspill til tenkning om et kirkebygg. I 2009 og 2010 ble det arbeidet mer konkret med tanken om utskilling av et nytt sokn på Hundvåg. Tanken om soknedeling er nå skrinlagt. Dette bekreftes i vedtak i menighetsrådet 12.mars 2019: «Menighetsrådet vedtar å følge innstillingen fra dialoggruppen, gitt i avsluttende rapport datert 11. januar 2019 slik at Hundvåg og Krosshaug menigheter nedlegges og oppstår som en Hundvåg menighet. Vedtaket er enstemmig. 1 blank stemme.»

Hundvåg kirke vil etter rehabiliteringen og utbygging, fortsatt ha begrensninger når det gjelder fasiliteter for ulike, sentrale menighetsaktiviteter. Særlig gjelder det barne- og ungdomsaktiviteter innenfor trosopplæringen. Hundvåg menighet vil med økt boligutbygging, få opp mot 12000-13000 kirkemedlemmer. I aldersgruppen 0 – 18 år, som er satsingsområdet for trosopplæringsreformen, er det pt. ca. 3000 med kirkemedlemskap. Disse skal etter trosopplæringsreformens planer møtes med et systematisk opplegg innenfor alle alderstrinn.

Det forutsettes at et menighetssenter kan kombinere ulike behov fra gudstjenester til aktiviteter for barn og unge, og at de større rommene kan brukes til flere formål med enkel omstilling. Det vil være et senter for satsing på gode tiltak for barn, unge, voksne og eldre som faller inn under kirkens diakonale, samfunnsmessige rolle. En tenker seg ikke at menighetssenteret skal vigsles til kirke, men ha et forsamlingsrom som kan brukes til ulike typer forsamlinger og møter for hele kommunedelen.

Et 12 år gammelt estimat bygget på den gang gjeldende planer ga en kostnadsramme på 70 mill. indeksregulert. Det var basert på et anlegg på 1600 m², som er maksimal utnyttelse av tomt. Det har vært gode grunner for å se på prosjektet med friske øyne.

Hundvåg menighetsråd har foreslått en ny løsning på om lag 1000 m² fordelt på to etasjer. Stavanger Eiendom mente at et slikt bygg kan best sammenlignes med et skolebygg (flere grupperom, en slags aula, toalettanlegg, universell utforming for publikum etc.). Holte-kalkulasjonsnøkkelen opererer med en m²-pris

på 29.000 for skoler (prisen justert fra 2013 til nå). Etter Stavanger Eiendoms siste erfaringstall (Eiganes skole) må man regne med en m2-pris på cirka 35.000 kr, ev. 40.000 siden et større bygg som Eiganes skole (7000 kvm) alltid er rimeligere enn et mindre bygg.

Hundvåg kirke er ferdig renovert og utvidet våren 2022. Når menigheten ser hvordan bruken av kirken blir, er det naturlig at en ser dette prosjektet i lys av «nye Hundvåg kirke». Derfor er prosjektet flyttet noe lenger ut i tid i påvente av at disse avklaringer og erfaringer er gjort.

20.Sunde kirke – Ungdomslokale (delvis egenfinansiert)

Kostnad: Kr ?

Kostnadsestimat fra 2018 var opprinnelig 5,1 mill. inkl. mva. For å presentere et realistisk kostnadsoverslag, må prosjektet beregnes på nytt, da man har opplevd en betydelig prisstigning de seneste år.

Sunde menighetsråd ønsker å få bygd et ungdomslokale til Sunde kirke.

Kvernevik/Sunde kommunedel satses det på fra Stavanger kommune, ikke minst innsats rettet mot barn og unge. En ønsker å heve kvaliteten til barne- og ungdomstilbudet i området, da en kommer «dårlig ut» i levekårsundersøkelsen.

Kirken er god på å bygge gode, trygge, mindre fellesskap som kan møte et behov hos dagens unge. Unge i dag lengter etter å bli sett og å tilhøre trygge fellesskap, – dette blir et mål med nybygget:

Å ha et sted for å bygge opp småfellesskap for ungdom fra 12 til 25 år, i tillegg til å drive systematisk opplæring av ungdomsledere.

Sunde menighet er klare til å satse på konfirmanter og eldre ungdom sammen med nabomenigheter. Men de trenger et bygg som kan huse dette.

Menigheten har jobbet frem planer og budsjett. De er også villige til å bruke 2 millioner kroner av avsatte midler for å få dette til.

Bakgrunn

Sunde kirke ble bygget for 36 år siden og har et stort areal. Kirken er imidlertid ikke tilrettelagt med egnede lokaler for ungdomsarbeid, og dette har helt siden kirken var ny vært en utfordring. Med de store endringene samfunnet har gått gjennom fra kirken ble planlagt, og store endringer i samværsformer for ungdom, viser dette enda klarere behov for nye lokaler tilrettelagt for ungdom.

Alle våre barne- og ungdomsaktiviteter deler på kirkens to rom som er tilgjengelige, utenom kirkesaler som ikke er egnet til ungdomsaktiviteter. Dette er særdeles utfordrende når hver aktivitet har krav om at det ikke ligger «spor» igjen til neste aktivitet overtar lokalene. Rommene må i tillegg rigges om før og etter hver aktivitet, noe som medvirker til at de er dårlig egnet som faste ungdomslokaler.

Kommunedelen er i veldig forandring for tiden. Det foregår nå en utstrakt utbygging i Sunde/Kvernevik, og området vil få en betydelig økning i antall barn og unge.

Sunde menighet ønsker å være synlige i nærmiljøet, være et attraktivt og prioritert møtepunkt for ungdom, drive et robust ungdomsarbeid med samhandling og tilhørighet, flerkulturell dialog og trygt fellesskap utenom kirkerommet. Levekårsundersøkelsen for området peker på klare utfordringer, og Sunde menighet ønsker å være en bidragsyter og aktør som kan regnes med.

Imidlertid har mange kirker i Stavanger et stort vedlikeholdsetterslep, både på teknisk anlegg, men også på bygningskroppen. Det vil derfor være naturlig at man prioriterer det ordinære vedlikeholdet fremfor å bygge på, og derfor skyves dette prosjektet noe ut i tid.

21. Nytt kirkesenter Jåttå (vest for Diagonalen)

Kostnadsanslag: Kr ?

Bakgrunn:

Vi vet at det i området fra Jåttåvågen og vestover vil kunne komme opp til 10.000 nye beboere over en 15 – 20 års periode. 10.000 beboere gir grunnlag for utskillelse av et nytt kirkesokn etter dagens regelverk. Det er fremdeles uavklart om en slik sokneutskillelse er nødvendig eller ønskelig. Det er imidlertid en klar forutsetning at det må etableres en form for kirkesenter mest mulig tilgjengelig og sentralt i de nye beboelsesområdene. Man må derfor ta høyde for behovet for kirke i utviklingsplanene for området.

To alternativer

I forkant av den store utbyggingen i Jåttåvågen foreslo Hinna menighetsråd ideen om et bryggekapell kombinert med barnehage på en tomt like ved båthavnen i Jåttåvågen. Ideen ble lansert ut fra behov om å etablere et kirkelig senter i Jåttåvågen i en tidlig fase av utbyggingen. Forutsetningene for tiltaket har imidlertid blitt helt endret. Hinna menighetsråd driver ikke lenger barnehage. Kombinasjonen er uaktuell.

Siden slutten på 1990-tallet har Stavanger kirkelige fellesråd fremmet behovet for en kirketomt i dette nye boligområdet. De siste årene har et område vest for Diagonalen pekt seg ut som en aktuell plassering.

Behovet for menighetslokaler til Hinna menighet i Jåttå-området er ikke blitt mindre. Samtidig er behovet for et ordinært kirkebygg med tradisjonelt seremonirom nedtonet. I tillegg ser man at det ut fra driftsmessige hensyn neppe vil være gunstig med flere anlegg i dette området.

Ettersom tiden er gått og planene for området vest for diagonalen er noe mer konkret, er det grunn til å ta stilling til hva som er mest hensiktsmessig plassering for et kirkesenter. Stavanger kirkelige fellesråd tok opp spørsmålet på ny i forarbeidene til HØP 2014-2017 og ba Hinna menighetsråd om ny vurdering av saken. Hinna menighetsråd har etter drøfting i menighetsrådsmøte 14. april 2013, vedtatt følgende uttalelse:

Hinna menighetsråd gjorde i ekstraordinært menighetsrådsmøte den 14.04.13 sak 28/13 følgende vedtak: Hinna menighetsråd har fått forståelse for at menigheten må velge mellom tomt til bryggekapell og lokaliteter ved diagonalen vest. Menigheten frasier seg tomt til bryggekapell under forutsetning av at menigheten sikres lokaliteter ved diagonalen vest som kan nyttes til kirkelige aktiviteter, barne- og ungdomsarbeid, eldrearbeid, trosopplæringsarbeid etc. Samlokalisering må ikke være til hinder for de ulike former for aktiviteter.

Stavanger kirkelige fellesråd tar etter denne vurderingen ut Bryggekapell som post i sitt forslag til Handlings- og økonomiplan. I stedet inntreer posten Nytt kirkesenter Jåttå.



Bispekapellet restaurering.

Samlet kostnad: Kr 17.500.000 (inkl. mva.)

Bispekapellet blir brukt til mindre gudstjenester, vielser eller intime konserter. Det er et vakkert rom med gotiske hvelvinger og har en spesiell akustikk som skiller rommet fra hovedkirken. Pr. i dag er bispekapellet vanskelig eller ikke tilgjengelig for mennesker med nedsatt bevegelsesevne. Det er trappetrinn både ut- og innvendig som hindrer tilgang til kapellrommet. I sammenheng med kirkens og byens 800-års-jubileet i 1925 ble det også laget et lite tilbygg som et nytt inngangsparti med toaletter i underetasjen. Prosjektet ser for seg å erstatte dagens tilbygg med et nytt tilbygg med utvendige ramper som vil sørge for å gjøre bispekapellet universelt tilgjengelig. Det gir plass til et HC-toalett, flere toaletter som kan brukes under arrangementer, garderobe og et lite lagerrom i et nytt inngangsparti over to etasjer.

Fellesrådet foreslår oppstart i 2026 og at kostnaden fordeles på to år.

Bispekapellet er en av kirkene som kommer inn under den nye tilskuddsordningen regulert gjennom Forskrift om tilskudd til kulturhistorisk verdifulle kirkebygg (kirkebevaringsprogrammet). Riksantikvaren har bekreftet at tiltaket vil være berettiget til å kunne søkes på, som en del av domkirkeprosjektet.. SKF vil naturlig søke tilskudd til renoveringen når det åpnes opp for dette. Tilskuddsordningen vil stille krav til minimum 40 % egenandel fra kommunen

3 OVERSIKT OVER INNMELDTE ØNSKER OG BEHOV, MEN SOM IKKE ER PRIORITERT

I investeringsbudsjettet som er vår virksomhets handlings- og økonomiplan (HØP), er det prosjekter med relativt omfattende omfang som skal innarbeides/omtales.

Alle innkomne forslag blir vurdert ut fra omfang og sammenholdt med eksisterende HØP. Prosjekter/innspill som administrasjonen innarbeider i sitt forslag til HØP, vil bli innplassert i en prioritert rekkefølge. De innspill som ikke tas med i administrasjonens forslag til HØP, og som i omfang og kostnad naturlig kunne blitt et prosjekt i HØP, vil likevel bli omtalt i saksfremstillingen. Omtalen i saksfremstillingen vil da komme i tilfeldig/uprioritert rekkefølge.

Nedenfor stående innspill er ikke innarbeidet i forslag til investeringsbudsjettet, de er likevel kommentert, men da i tilfeldig rekkefølge.

Administrasjonen har fått en detaljert og god oversikt fra en del menigheter, med forslag og beskrivelse av tiltak som ønskes gjennomført.

Flere av tiltakene er i omfang av en karakter som innebærer at de i større grad kan bli løst over virksomhetens driftsbudsjett, og ikke bli innarbeidet i HØP som investeringsprosjekt. Oversikten er likevel nyttig for administrasjonen for å få en oversikt over menighetenes ønsker, behov og prioritering. Den type tiltak som kan vurderes tatt over drift/vedlikehold, vil bli vurdert og prioritert sammen med andre tiltak i våre bygg og i dialog med sokna v/daglig leder.

Det utarbeides ikke egne prioriterte lister for hvert bygg rangert opp mot hverandre. Det understrekes at det er et stort vedlikeholdsetterslep på mange av byggene. Prioriteringer skjer iht. vedlikeholds-strategi etter tidligere vedtak i fellesrådet:

- HMS, tilfredsstille myndighetskrav
- Stoppe vannlekkasjer og utbedre vannskader
- Utbedre skader etter hærverk og innbrudd
- Skallsikring, herunder håndtering av takvann, drenering og overflatevann
- Gjennomføre fastsatte kontroller med fastsatte intervall
- Forebygge svikt i bygningsdel og tekniske installasjoner
- Foreta tilstandsvurderinger med prioriteringer
- Så langt det er mulig utvikle og fornye installasjoner iht. behov

Mindre tiltak knyttet til «grønt skifte» vil også bli vurdert spesielt i forhold til tidligere avsetninger og kommunens og fellesrådets satsning på dette.

Gausel kirke

Gausel menighetsråd har fremmet følgende innspill:

Det er ønske om et påbygg og en større ombygging i kirken, i forhold til kjøkken, kontor og møte-fasiliteter. Det nevnes også utfordringer i forhold til støy og lydisolering både internt inne i kirken, men også fra bydelshuset. I tillegg blir det tatt opp utfordringer med solskjerming i takvinduer i kirkerommet.

Kommentar:

Angående utfordringer med støy fra bydelshuset er det en pågående dialog med kommunen og mulighet for eventuelle tiltak mot dette. Øvrige støy problematikk internt i kirken må drøftes nærmere med daglig leder for å avdekke utfordringer og det reelle behov.

Påbygg og ombygging i kirken er ikke per dato en prioritert oppgave.

Utbedring av solskjerming har vært forsøkt, men dessverre var dette ikke mulig å få til, uten at vinduer skiftes, noe som vil innebære en betydelig kostnad, og som vanskelig per i dag kan forsvares opp mot andre prioriterte vedlikeholdsoppgaver.

Hinna kirke

Hinna menighetsråd har fremmet følgende innspill.

1. Reparasjon av altertavle / glassmaleri.

2. Ombygging av alterparti.

Utskifting av døpefont, lesepult og prekestol

Arbeid med flytting av alter nærmere kirkeskipet

Fjerning av knelebank / alterring, nye flyttbare knelebenker, ny belysning i alterpartiet samt maling av taket i alterpartiet

Kommentar:

I samarbeid med menigheten og arkitekt er det utarbeidet et forslag til endringer av alterpartiet i tråd med menighetens ønsker. En formell søknad til biskop er sendt, men etter avtale med biskopens rådgiver vil denne måtte omformuleres noe. Det arbeides videre med saken i samarbeid med arkitekt.

Gjennomføring av de foreslåtte endringer er ikke en prioritert oppgave på det ordinære vedlikeholdsbudsjettet. Videre fremdrift drøftes nærmere mellom menighet og administrasjonen når godkjenning fra biskop foreligger

Utbedring og reparasjon av glassmaleri og utvendig glassfasade, er under prosjektering og vil bli forsøkt gjennomført med midler fra avsetningsfond i løpet av 2025.

Madlamark kirke



Madlamark sokn har fremmet følgende innspill:

1. Renovering av orgel

2. Oppgradering av toaletter i 1 etg...

Kommentar:

Punkt 1: Videre vurdering av dette avventes til ytterligere avklaringer er på plass

Punkt 2: Tiltaket vil ikke kunne bli prioritert fra administrasjonen side, men man forsøker å se om dette er arbeid som helt eller delvis kan utføres med interne ressurser til en lav kostnad hvis bygg avdeling har kapasitet.



St. Johannes kirke

St. Johannes menighetsråd har fremmet følgende innspill:

1. ENØK- tiltak i St. Johannes. Det er høye energiutgifter i bygget som vi håper kan reduseres ved utbedring/ utskiftning av varmekilder i hele eller deler av bygget.
2. St. Johannes menighetssenter er fra 1984. I hovedsalen, Storesalen, ønskes tiltak for bedring av akustikk, og oppgradering av møbler og lydanlegg. Det har vist seg at folk ikke deltar/kvier seg for å bli med på kirkekafe og andre arrangement i Storesalen da det er vanskelig å prate sammen, høre hverandre/ og det som formidles pga akustikk og dårlig høyttaleranlegg. I forbindelse med støyskjerming mellom kirkerom og underetasje tatt bort det gamle taleanlegget i Lillesalen, ønsker også at dette erstattes med nytt.
3. **Lyssetting av St. Johannes kirke.** St. Johannes kirke ligger flott til med Johannesparken rundt. Utvikling de senere år er at det er økende utrygghet for ferdsel i området. Når det er mørkt ute synes ikke kirken, men det oppfattes som mørkt og skummelt område. Vi foreslår at kirken blir lyst opp for å framheve fasaden og samtidig håper vi den gir og god følelse av trygghet.

Kommentar:

Gjennomføring av de foreslåtte utbygginger er ikke en prioritert oppgave på det ordinære vedlikeholdsbudsjettet. Administrasjonen vil imidlertid se om Enøk tiltak kan komme inn under grønt skifte og eventuelle bevilgninger til dette prosjektet. Punkt 2 vil bli vurdert over driftsbudsjettet sammen med andre behov i perioden. Når det gjelder lyssetting av kirken, hører dette under en kommunal lysplan og må ses i sammenheng med dette.



Tasta kirke:

Tasta menighetsråd har fremmet følgende innspill:

1. Opprustning av kirkerommet.

MR ønsker at «Tasta kirke rehabilitering og mindre utvidelse» – fortsatt skal stå på investerings listen til Nye Stavanger kirkelige fellesråd for perioden 2026-2029.

Kommentar:

Menigheten jobber med å komme med ett omforent forslag til lysning av panel i kirkerommet.. Når endelig forslag foreligger vil dette søkes om til biskop og driftsavdeling vil være behjelpelig med gjennomføring.



Sjernarøy, Hesby og Talgje sokn:

Menighetsrådene på Sjernarøy, Hesby og Talgje sokn har fremmet følgende innspill:

Jørstad kyrkje:

- Jørstad kyrkje – nytt toalett.
- Innkjøp av ny katafalk / kistekrakk.

Kommentar:

Når det gjelder nytt toalett er det vurdert flere forhold, blant annet hva kommunen tillater. Det er dessverre en del begrensninger av hva som er tillatt, men det jobbes aktivt med å få en grei løsning på plass. Gravplassmyndigheten vurderer muligheten til innkjøp av ny katafalk



Hesby kyrkje:

Steintrappa ved inngangspartiet har behov for oppgradering. Bør oppgraderes i samband med at kirka blir oppgradert.

Skilt ang parkering, samt oppmåling både på egen parkering og på den vi har bruksrett til.

Oppgradering av sakristiet

Oppmåling av benker og dører diverse inne i kirka

Fjerning av list framme ved pianoet
 Reparerer av skinn på alterringen
 Det vil på sikt vere behov for ny kjøle i bårerommet.

Behov for handikaptalett- oppgradere toalettene og servicebygget, varmt vatn og tilkomst.

Kommentar:

Flere av de foreslåtte tiltak vil bli utført av interne ressurser og finansiert over driftsbudsjettet. De tiltak som var søknadspliktige til riksantikvaren/biskop, er nå godkjent og vil bli gjennomført før kirken åpner i oktober.

Sjernarøy kyrkje:

Montere glassmonter til oppbevaring av gammalt inventar, deriblant glassmaleri fra 1651 og Bibler.
 Restaurering av glassmaleriet
 Nytt skinn på alterringen
 Øke funksjonaliteten til sakristi.
 Varmt vatn til toalettene.

Kommentar:

De foreslåtte tiltak vil bli vurdert over driftsbudsjettet sammen med andre behov i perioden. Når det gjelder montering av glassmonter er ikke riksantikvaren positiv til dette og vil sannsynligvis ikke tillate ett slikt tiltak. De er heller ikke positive til å montere eller oppbevare glassmaleriet i kirken. Det er derfor besluttet å gi dette tilbake til familien. SKF vil rense bildet før tilbakelevering.



Talgje kyrkje:

Menigheten ønsker nytt og bedre lydanlegg og har sendt over forslag på ulike alternativer.
 Oppmaling av treverk inne i kirka i samband med restaureringsarbeidet inne.

Kommentar:

De foreslåtte løsninger vil bli vurdert over driftsbudsjettet sammen med andre behov i perioden



Fogn kyrkje:

Menigheten ønsker nytt og bedre lydanlegg og har sendt over forslag til ulike alternativer.
Maling til deler av underetasjen

Kommentar:

De foreslåtte løsninger vil bli vurdert over driftsbudsjettet sammen med andre behov i perioden

Rennesøy sokn:

Rennesøy sokn har fremmet følgende innspill:

Rennesøy sokneråd ønsker å beholde plassering på:
Sørbø kirke rehabilitering (årene 2022-2026)
Askje kirke – lynvernannlegg
Hausken kirke – kirkesentre -forprosjekt / avklaringsprosjekt

Kommentar:

Rehabilitering av Sørbø kirke ferdigstilles i 2025. Lynvern anlegg på Askje kirke ble ferdigstilt i 2024.
Forprosjekt / avklaringsprosjekt kirkesenter på Hausken kirke videreføres.



Vardeneset kirke:

Vardeneset menighetsråd har fremmet følgende innspill:

- 1 Utvidelse av kirketorget fra hovedinngangen.
2. Bytte ut spotter i kirkerommet, med LED.

Kommentar:

Gjennomføring av den foreslåtte utbygging er ikke en prioritert oppgave på det ordinære vedlikeholdsbudsjettet, og vil ikke kunne bli prioritert. Når det gjelder utskiftning av spotter i kirkerommet, vurderes det som at kostnadene er for store for en slik anskaffelse til at besparelsen dette ev. ville medføre, kan forsvares. Det vil derfor i utgangspunktet ikke være et prioritert prosjektet.

**Bekkefaret kirke:**

Bekkefaret menighetsråd har fremmet følgende innspill:

Montering av solcellepaneler på taket.
 Utbedring av kulderas langs veggene ved orgelet.
 Montere flere varmeovner i taket ved orgel
 Omstopping av flere stoler

Kommentar:

Det er foretatt en vurdering av kulderas og det vil bli vurdert å etterisolere taket ultimo 2025. Arbeidet med montering av 2 nye varmeovner i taket er satt i bestilling og vil bli utført 2025. Når det gjelder montering av solceller, vil Bekkefaret være ett bygg som man naturlig vurderer i sammen med andre øvrige aktuelle bygg.

Hafrsfjord menighet

Hafrsfjord menighetsråd har fremmet følgende innspill:

Hafrsfjord menighetsråd vil igjen understreke viktigheten av at fellesrådet viderefører prioriteringen av nytt kirkeskip i handlings- og økonomiplanen. I et eget kapittel i tidligere HØP er både status og behovet for dette nybygget beskrevet godt og detaljert. Alt dette må gjentas i neste HØP. Vi vil påpeke at beskrivelsen fortsatt er helt relevant, om ikke enda mer presserende. Hafrsfjord menighetsråd vil gjerne benytte muligheten til å påpeke at Revheim kirke blir for liten ved store begravelser og gudstjenester. Ifølge våre beregninger har ikke kirken mer enn 210 sitteplasser, 131 nede i benkene og 69 oppe på galleriet. Brannsikkerheten i en fullsatt kirke er også vanskelig å ivareta i et så trangt og gammelt bygg.

Kommentar:

Forslag om nytt kirkeskip vil bli fremmet på nytt som eget punkt i HØP slik tidligere år.

Kampen menighet

Kampen menighet har fremmet følgende innspill:

Utvidelse av kjøkkenet med å innlemme deler av gangareal.

Ny kjøkkeninnredning og benkeplater.

Storkjøkken-komfyr og hvitevarer og utstyr for å få et komplett og moderne kjøkken i kirken.

Håndvask i tillegg til vask og utslagsvask.

Kommentar:

Gjennomføring av det foreslåtte tiltaket er ikke en prioritert oppgave på det ordinære vedlikeholdsbudsjettet, og vil ikke kunne bli prioritert. Administrasjonen vil gå i dialog med menigheten for å vurdere om det er enklere tiltak som vil kunne gjøre dagens kjøkken mer funksjonelt.

Varden menighet

Varden menighetsråd har fremmet følgende innspill:

Det elektriske anlegget i kirken er gammelt, og det bør byttes ut.

Kommentar:

Utbedring av elektrisk anlegg er lagt inn i HØP som en del av et eget punkt om utbedring av elektriske anlegg.

Tjensvoll menighet

Tjensvoll menighetsråd har fremmet følgende innspill:

Anskaffelse av ny prekestol som en erstatning for dagens prekestol, som ikke er omsøkt og godkjent som prekestol. Menigheten har på egne vegne tegnet forslag til ny prekestol som ivaretar menighetens behov.

Kommentar:

Administrasjonen vil i samarbeid med menigheten se på innsendte forslag og samarbeide om både videre saksgang og eventuelt finansiering

4 VOLUMØKNINGER I DRIFTSBUDSJETTET 2026 – 2029

Stavanger kommune opplever en stram økonomisk situasjon. Det er stilt krav til omstilling til egne avdelinger og også til Stavanger kirkelige fellesråd.

Flere menigheter har gitt innspill hvor det er ønske og behov for økte stillingsressurser, dette gjelder både til daglig ledelse, samt diakonalt arbeid. Stavanger kirkelig fellesråd har slik sett flere planer som ville kunne gå godt sammen med kommunens overordnede strategier

Stavanger kirkelige fellesråd velger i denne rullering av HØP 2026-2029 ikke å fremme forslag til volumøkninger i driftsbudsjettet. Dette har sin forklaring i de tydelige signaler som er gitt fra kommunen knytta til omstilling samt tydelige reduksjoner i tilskudd.

Med vennlig hilsen
STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Rune Skagestad
Kirkeverge



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Ola Ohm	131	25/02160-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
9/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Foreløpig årsoppgjør for 2024

Vedlegg:

Regnskapsskjema 1 Investeringsregnskapet
 Regnskapsskjema 1 Investeringsregnskapet
 Balanseregnskap sammenstilling 2024
 2024 Gravfondsregnskap
 2024 Noter

Saksorientering

Saken gjelder:

Regnskapet for Stavanger kirkelige fellesråd for året 2024 er i ferd med å avsluttes og er for øyeblikket til behandling hos revisor. Foreslåtte endringer fra revisjonen vurderes gjennomført fortløpende. Dette er derfor en **foreløpig** framlegging av årsregnskapet.

Driftsregnskapet for Stavanger kirkelige fellesråd for 2024 er gjort opp med kr 0,- i resultat etter at vedtatte avsetninger er gjennomført etter fellesrådets vedtak i sak 38/24. Investeringsregnskapet er også gjort opp med kr 0,- i resultat etter gjennomførte overføringer fra driftsregnskapet vedtatt i budsjettendringer i sak 32/24.

Vurdering

Regnskapet er i ferd med å avsluttes. Årets foreløpige resultat er kommentert utførlig gjennom vedlagte talloppstillinger og noter, og vil derfor ikke i særlig grad bli kommentert ytterligere her.

Disposisjonsfondet (den del som ikke er avsatt til spesifikke formål) til Stavanger kirkelige fellesråd vil etter avsetning og bruk i 2024 utgjøre rett i underkant av kr. 1,7 mill. Øvrige disposisjonsfond hvor en gjennom fellesrådsvedtak har avsatt til spesielle formål utgjør da ved årets slutt ca kr 10,2 mill.

Driftsresultatet er i tillegg til merinntekter på sjukepengerefusjoner påvirket av vakanser ved sykdom og ledighet i stillinger, innvilgede søknader om tilskudd fra Kirkebevaringsprogrammet/riksantikvaren til våre middelalderkirker, samt de variasjoner som årlig inntreffer knyttet til vedlikehold, variasjoner i kraftpriser og andre mindre forutsigbare elementer ved driften. Manglende kompensasjon for prisstigning gjennom flere år samt kutt i bevilgninger har naturligvis også innvirkning på den løpende driften og det økonomiske handlingsrom virksomheten har.

For ytterligere kommentarer til årets regnskap viser vi til talloppstillinger og noter som er vedlagt saken.

Endelig behandling for årsregnskapet 2024, inkludert revisjonsberetning, vil bli lagt fram som egen sak i fellesrådets møte i juni.

Forslag til vedtak

Det foreløpige årsregnskapet for 2024 tas til orientering.

		Regnskapsskjema 1 - DRIFTSREGNSKAPET 2024	2024 Regnsk	2024 Regulert budsjett	2024 Oppr. Budsj.	2023 Regnsk	2024 Noter
Linje	Art	Inntekter					
1	600-659	Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	-16 910 588	-16 537 000	-12 916 000	-14 062 538	1
2	660-679	Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0	0	
3	700-789	Refusjoner / overføringer	-20 089 659	-13 400 000	-10 751 000	-21 880 240	1
4	790	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjenesteyting		-300 000	-300 000		
5	800-804	Tilskudd fra staten	-25 956 952	-26 000 000	0	-425 139	1
6	805	Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	-14 552 384	-13 990 000	-4 400 000	-15 676 160	2
6	830-839	Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	-119 709 980	-118 241 000	-107 942 000	-114 451 075	
7	840-859	Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	-34 800	0	0	-99 865	
8	860-879	Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	-1 041 743	-1 673 000	-1 080 000	-1 129 304	
9		Sum Driftsinntekter	-198 296 106	-190 141 000	-137 389 000	-167 724 321	
		Utgifter					
10	010-099	Lønn og sosiale utgifter	110 433 237	114 617 000	96 165 000	109 230 209	3 og 15
11	100-299	Kjøp av varer og tjenester	41 596 794	34 653 000	30 712 000	43 693 105	3
12	300-389	Refusjoner og overføringer	42 107 134	37 803 000	9 311 000	16 311 489	3
13	390	Kalkulatoriske utg. ved kommunal tjenesteyting	0	300 000	300 000	0	
14	400-479	Tilskudd og gaver	1 972 189	1 480 000	880 000	2 045 846	
15		Sum Driftsutgifter	196 109 354	188 853 000	137 368 000	171 280 649	
16		Brutto Driftsresultat	-2 186 752	-1 288 000	-21 000	3 556 328	
17	900-909	Renteinntekter og utbytte	-3 103 086	-2 582 000	-582 000	-2 591 186	4
18	920-929	Mottatte avdrag på utlån	0			0	
19	500-509	Renteutgifter og låneomkostninger	16 359	3 000	3 000	1 063	4
20	510-519	Avdrag på lån	0			0	
21	520-529	Utlån, kjøp av aksje, andeler og lignende	0	0	0	0	
22		Netto finansinntekter/utgifter	-3 086 727	-2 579 000	-579 000	-2 590 123	
23	590	Avskrivninger	15 237 535	15 430 000	13 530 000	15 438 445	10, 11, 12
24	990	Motpost avskrivninger	-15 237 535	-15 430 000	-13 530 000	-15 438 445	10, 11, 12
25		Netto driftsresultat	-5 273 479	-3 867 000	-600 000	966 205	
		Interne finansieringstransaksjoner					
26	930	Bruk av udisponert fra tidligere år (overskudd)	0	0	0	-20 436	6
27	940-949	Bruk av disposisjonsfond	-517 845	-600 000	0	-3 800 032	5
28	950-959	Bruk av bundne fond	-2 201 075	-1 723 000	0	-2 338 436	5
29	960	Bruk av likviditetsreserve	0	0	0	0	
30		Sum bruk av avsetninger	-2 718 920	-2 323 000	0	-6 158 904	
31	530	Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	0	
32	540-549	Avsatt til disposisjonsfond	2 261 823	845 000	100 000	1 930 436	6
33	550-559	Avsatt til bundne fond	1 485 990	400 000	0	2 100 263	6
34	560	Avsatt til styrking av likviditetsreserve	0		0	0	
35	570	Overført til investeringsregnskapet	4 244 586	4 945 000	500 000	1 162 000	16
36		Sum avsetninger	7 992 399	6 190 000	600 000	5 192 699	
		REGNSKAPSMESSIG					
	580	MINDREFORBRUK (OVERSKUDD)	0			0	
		REGNSKAPSMESSIG					
	980	MERFORBRUK (UNDERSKUDD)		0	0		

		Regnskapsskjema 1 -	2024	2024	2024	2023
		INVESTERINGSREGNSKAPET - 2024	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Linje	Art	Investeringer - Investeringskostnader				
1	010-389, 429	Investeringer i anleggsmidler	6 828 502	7 422 000	600 000	5 900 760
	390	Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenesteyting	96 624 768	67 500 000	0	86 325 877
2	500	Renteutgifter, låneomkostninger	0	0	0	0
3	510	Avdrag på lån (ekstraordinært)	0	0	0	0
4	520-529	Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	515 465	515 000	0	482 441
5	530	Dekning av tidligere års udekket resultat	302 222	302 000	0	808 151
6	540-560	Avsetninger	0	0	0	0
7		Årets finansieringsbehov	104 270 957	75 739 000	600 000	93 517 229
		Finansiert slik				
8	910	Bruk av lånemidler	0	0	0	0
9	660-670	Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiendom	-115 000	0	0	-10 000
10	700-779	Refusjoner	-1 338 709	-1 462 000	-100 000	-1 068 059
	790	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjenesteyting	-96 624 768	-67 500 000	0	-86 325 877
11	800-879	Tilskudd til investeringer	-1 232 798	-1 140 000	0	0
12	920	Mottatte avdrag på utlån (ekstraordinært)	-35 878			-659 543
13		Sum ekstern finansiering	-99 347 153	-70 102 000	-100 000	-88 063 479
14	970	Overført fra driftsregnskapet	-4 244 587	-4 945 000	-500 000	-1 162 000
15	940-960	Bruk av avsetninger	-679 217	-692 000	0	-3 989 528
16	930	Bruk av tidligere års udisponert resultat	0	0		0
17		Sum finansiering	-104 270 957	-75 739 000	-600 000	-93 215 007
18	580/980	Udekket/udisponert	0	0	0	302 222

Balanserapport 2024 (vedlegg 3) for Stavanger kirkelige fellesråd

Rapporteringsstruktur	IB (01.01.2024)	2024	UB (31.12.2024)	Note
Anleggsmidler (Kap. 5.2)	871 933 308	90 499 705	962 433 013	
Faste eiendommer og anlegg (5.27-5.29)	856 824 576	83 532 043	940 356 619	11
Utstyr, maskiner og transportmidler (5.24-5.26)	8 607 580	6 452 197	15 059 777	10
Utlån (5.22-5.23)	453 568	0	453 568	
Aksjer og andeler (5.21)	6 047 584	515 465	6 563 049	11a og 16
Omløpsmidler (Kap. 5.1)	61 760 936	4 242 059	66 002 995	
Kortsiktige fordringer (5.13-5.17)	9 846 675	-2 934 985	6 911 690	7 og 8
Aksjer og andeler (5.18)	1 530 366	305 081	1 835 447	4
Kasse, bankinnskudd (5.10)	50 383 895	6 871 963	57 255 858	
SUM EIENDELER	933 694 244	94 741 764	1 028 436 008	
Egenkapital (Kap. 5.5)	-907 976 320	-91 313 356	-999 289 676	
Disposisjonsfond (5.56-5.58)	-10 331 507	-1 064 761	-11 396 268	5 og 6
Bundne driftsfond (5.51-5.52)	-20 203 535	141 349	-20 062 186	5 og 6
Ubundne investeringsfond (5.53-5.54)	-516 183	0	-516 183	5 og 6
Bundne investeringsfond (5.55)	-5 290 979	411 983	-4 878 996	5 og 6
Regnskapsmessig mindreforbruk (5.5950)	0	0	0	
Udekket i investeringsregnskapet (5.5970)	302 222	-302 222	0	
Kapitalkonto (5.5990)	-871 936 338	-90 499 705	-962 436 043	11
Kortsiktig gjeld (Kap. 5.3)	-25 717 924	-3 428 408	-29 146 332	
Annen kortsiktig gjeld (5.32-5.39)	-25 717 924	-3 428 408	-29 146 332	9
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-933 694 244	-94 741 764	-1 028 436 008	
Differanse	0	0	0	

REGNSKAPSOVERSIKT FOR GRAVFOND 2024

INNTEKTER OG UTGIFTER FORDELT PÅ HOVEDPOSTNIVÅ

Tekst	Note	Utg./ Inntekt	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Forbr. i %	Regnskap 2023
Hovedpost 0, lønn inkl. sosiale kostnader		Utgift	0	0.00		0
Hovedpost 1, Utstyr og vedlikehold		Utgift	15 700	0.00		10 351
Hovedpost 2, Andre driftsutgifter		Utgift	0	0.00		0
Hovedpost 3, Overføringsutgifter	13	Utgift	2 214 305	0.00		2 283 562
Hovedpost 5, Avsatt til fond		Utgift	566 404	0.00		482 245
Hovedpost 7, Overføringsinntekter		Inntekt	0	0.00		0
Hovedpost 9, Renteinntekter		Inntekt	-566 404	0.00		-482 245
Hovedpost 9, Bruk av fond			-2 230 005	0.00		-2 293 913
Sum (Resultat)			0.00	0.00		0.00

BALANSEREGNSKAP FOR GRAVFOND 2024

	Note	31-des-24	31-des-23	Endr. 2023- 2024
EIENDELER :				
Bankkonto, gravfond, 3201.07.00700	13	854 444	1 854 747	-1 000 303
Bankkonto, fellesfond, 3201.07.98760	14	778 099	656 715	121 384
Fixrate gravstell	13	9 988 111	9 500 889	487 222
Kortsiktige fordringer SKF (bankgebyr)	14	0	7 040	-7 040
Sum eiendeler		11 620 654	12 019 391	-398 737
EGENKAPITAL :				
Gravfond, knytt til SR-Bank	13	-854 444	-1 854 747	1 000 303
Fellesfondet	14	-778 099	-663 755	-114 344
Gravfond, knytta til Fixrate	13	-9 988 111	-9 500 889	-487 222
Sum egenkapital		-11 620 654	-12 019 391	398 737
Sum gjeld og egenkapital		0	0	0

NOTER TIL STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅDS REGNSKAP 2024

Her gis enkelte tilleggskommentarer (i form av noter) til regnskapet for 2024. Dette vil i hovedsak knytte seg til forhold hvor beløpets størrelse eller andre forhold tilsier at informasjonen kan være viktig for forståelsen av regnskapstallene. Detaljert regnskap for virksomheten vil kunne utleveres på anmodning.

Innledende kommentarer

Avskrivninger skal etter forskriftene innarbeides i driftsregnskapet, og ikke bare synliggjøres i balanseregnskapet. Avskrivninger skal ikke ha resultateffekt i et regnskap ført etter kommunale regnskapsprinsipper, og en vil derfor finne en motpost til avskrivningene som eliminerer resultateffekten. Dette skyldes at anleggsmidlene utgiftsføres ved anskaffelsen, og følgelig ville avskrivninger med resultateffekt samlet sett gitt dobbel resultat-effekt ved avskrivningsperiodens utløp.

Regnskapsprinsipper

Regnskapet føres etter *anordningsprinsippet*. Det betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når regnskapsåret avsluttes.

Regnskapet føres videre etter *brutto prinsippet*. Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger skal regnskapsføres brutto. Dette gjelder også for de interne finansieringstransaksjonene. Det skal altså ikke gjøres fradrag for tilhørende inntekter til utgiftene, og heller ikke skal inntektene fremstå med fradrag for eventuelle tilhørende utgifter.

Note 1: Inntekter

For år 2024 er inntekter i tilknytning til sjukepengerefusjoner samt refusjoner i forbindelse med svangerskapspermisjoner samlet sett ca. kr. 650.000 høyere enn budsjettet. Forutsigbarheten knyttet til sjukepenge- og svangerskapsrefusjoner er naturlig nok ikke lett, og vi har derfor en tradisjon med å videreføre en nøktern snittberegning (basert på flere år) som ligger rimelig fast fra år til år i budsjettet. Det ble også for 2024 budsjettet med reduserte pensjonskostnader på totalt kr 2.200.000 som dekkes gjennom bruk av KLP premiefond, noe som samsvarer med tidligere forslag til endringer i budsjettet som følge av redusert kommunal bevilgning i årene 2020-2022, samt budsjettendringsvedtak for 2024.

Momskompensasjonen ligger ca. kr 1,4 mill over budsjett. Dette har blant annet sammenheng med at vi for 2024 har brukt midler fra fond til å gjennomføre tiltak som innebærer høyere grad av innkjøp av varer og tjenester enn opprinnelig budsjett. Videre ligger nok ordinære kostnader til ordinær drift noe over budsjett, som igjen har sammenheng med at det over år ikke er bevilget kompensasjon for prisstigning på varer og tjenester. Dette er samlet sett faktorer som naturlig vil svinge fra ett år til et annet avhengig av omfang av vedlikehold, uforutsett skadeverk med tilhørende forsikringsoppgjør, samt omfanget av kjøpte varer og tjenester fra mva-pliktige leverandører. Stavanger kirkelige fellesråd har også over år samlet sett hatt balanse mellom merforbruk på utgiftssiden, og inndekning gjennom merinntekter fra ulike inntektskilder, som for 2024 også er knyttet til høyere renteinntekter.

For 2023 er inntekter på brukerbetaling, avgifter og salgs- og leieinntekter (totalt ca kr 17 mill) ca. 2 % over budsjettet, noe som utgjør i ca. kr. 400.000. Hovedforklaringen her er merinntekt knyttet til merinntekter fra gjenvinning av metall på i underkant av kr 600.000. Det resterende avviket utgjøres av flere mindre poster, både merinntekter og mindreinntekter som avviker noe fra budsjett. Variasjoner mellom ulike år knyttet til festeavgift har sin forklaring i at det er ulikt antall graver som for kommende tiårsperiode forfaller til betaling det enkelte år. Det kan videre bemerkes at økning i antall kremasjoner fra andre kommuner naturlig nok medfører både økte variable kostnader og inntekter knyttet til krematorievirksomheten.

Tilskudd fra Den norske kirke til trosopplæring, til stillinger som kateket og diakon og Stavanger kommunes driftstilskudd er i all hovedsak i overensstemmelse med budsjett.

Posten for refusjoner og overføringsinntekter har merinntekter på ca. 6,7 mill.

Av disse utgjør:

- Mva kompensasjon ca kr 1.370.000 (som har sin tilsvarende motpost på utgiftssiden)
- Interne overføringer ca kr 2.900.000 (som har sin motpost interne overf på utgiftssiden)
- Sjukepengerefusjoner utgjør ca kr 650.000 (som omtalt tidligere)
- Refusjon fra MH, FR, BDR og andre ca kr 1.780.000

Note 2: Tilskudd fra Den norske kirke

Tilskuddet fra Den norske kirke til diakoner, kateketer samt til trosopplæring er på ca. kr. 14,5 mill. mot fjor-årets 13,2 mill. Størstedelen er tilskudd til trosopplæring med ca. kr. 9,6 mill. Tilskuddene for 2024 gjelder både Ytre Stavanger prosti, Domprostiet og den del av Tungenes prosti som tilhører Stavanger kirkelige fellesråd. Tilskudd til stillinger som kateket og diakon utgjorde samlet ca. kr. 4,1 mill. Disse tilskuddene er rimelig forutsigbare og har sine helt klare og forutbestemte formål.

Note 3: Utgifter

Samlede lønnskostnader inkludert sosiale kostnader for 2023 er ca kr 4,2 mill lavere enn budsjett, noe som skyldes både vakanser og lavere pensjonspremie og arbeidsgiveravgift. Forskjellen mellom budsjett og regnskap på lønn (hovedpost 0) utgjør ca. 3,6 % av et lønnsbudsjett på ca. kr. 114 mill. Det har vært vakanser i flere stillinger gjennom året, som forklarer hoveddelen av mindreforbruket.

I de tilfeller hvor ansatte er i sjukepermisjon (utover arbeidsgiverperioden) eller foreldrepermisjon, mottar den ansatte sin ordinære lønn fra arbeidsgiver, mens økte lønnsutgifter til vikar i hovedsak dekkes inn av sjukepengerefusjoner.

For kjøp av varer og tjenester (hovedpost 1 og 2) er forbruk på ca. 20 % (ca. 6,9 mill) høyere enn budsjettet. Dette stemmer godt med situasjonen de senere år. En del av forklaringen på dette er gjennomføring av prosjekter som det er avsatt midler til tidligere år, og som realiseres i påfølgende år. Videre er overskridelser av disse budsjettpostene også en konsekvens av mangeårig manglende kompensasjon for prisøkning på varer og tjenester. Dette har vi hatt tradisjon for i mange år å se i sammenheng med f.eks. merinntekter på avgiftsområdet og merinntekter på lønnsområdet/sjukepengerefusjoner som i år. Det har da vært målsettingen at merkostnader samlet sett for virksomheten finner sin dekning for vår samlede virksomhet i varierende grad mellom mindreutgifter knyttet til vakanser i stillinger, samt eventuelle merinntekter av ulike grunner på gebyrer og avgifter samt refusjoner. Noen eksempler på arter som har merforbruk av noen betydning i 2024 er:

• Inventar og utstyr	ca. kr. 780.000
• Bedriftshelsetjenester og behandlingsutgifter	ca. kr. 500.000
• Driftsavtaler programvarer, serviceavtaler IKT plattform (rabatttid over)	ca. kr. 860.000
• Honorarer selvstendig næringsdrivende (bl a vikarer)	ca. kr. 415.000
• Energikostnader	ca. kr. 670.000
• Forsikringer	ca. kr. 350.000
• Serviceavtaler, svakstrøm, sterkstrøm, heiser o.l ...	ca. kr. 835.000
• Kommunale avg og renovasjon/container	ca. kr. 1.000.000

For øvrig gjelder merforbruket mange posters små og mellomstore differanser som vil variere sterkt fra år til år. Det vil i en så stor virksomhet være de ulike prosjekter og tiltak som vi til enhver tid har ressurser til å gjennomføre som påvirker forskjeller på hvor mer- eller mindre kostnader dukker opp. Administrasjonens hovedfokus er hele tiden å legge opp til at vi samlet for hele virksomheten har et forsvarlig forbruk i forhold til samlet budsjett og den såkalte totale «bunnlinja».

Note 4: Renteinntekter og renteutgifter

Virksomheten har i 2024 budsjettet (inkludert budsjettendringsvedtak) med kr. 2.582.000 i renteinntekter og utbytte. De alternative plasseringene våre i banker med høyere avkastning gjennom «Fixrate» har gitt resultater

med samlede renteinntekter på ca. 521.000 over budsjett. Pr. 31.12.24 står kr. 26.327.000 på fem ulike konti med høyere innskuddsrente enn i vår «dagligbank».

Årets urealiserte kursgevinst på fellesrådets plassering i Hausta forvaltning (for 2024) er på ca. kr 305.000. Det er avsatt midler til inndekking av eventuelt tap på andelene i Hausta på et eget disposisjonsfond. Verdi på plasseringen i Hausta forvaltning er pr. 31.12.2024 er ca. kr. 1.835.000.

Note 5: Bruk av bundne fond i driftsregnskapet

Kirkekulturell myldring	435 500.00
Kirkeparker og gravplassparker	378 184.36
Ukrainsk flyktning som erfaringskonsulent	354 805.83
Minnelund Tjensvoll	229 235.42
Dekning av merforbruk trosopplæring	203 291.92
Brannsikkerhet søppelhåndtering	178 738.96
Inkludering via måltid	141 889.57
Digitalisering gravkart	103 034.63
Diverse Ukirke	74 945.70
Ulike diakonale tiltak	62 705.30
Avlevering K2000	21 743.00
Velferdskomiteen	17 000.00
Sum	2 201 074.69

Note 5: Bruk av ubundne fond i driftsregnskapet

Grønt skifte	517 845.29
SUM	517 845.29

Note 5: Bruk av ubundne fond i investeringsregnskapet

Inndekning av merforbruk fra 2023 i 2024	302 221.89
Lydanlegg domkirka	290 000.00
Grønt skifte	86 994.35
Sum	679 216.24

Note 6: Avsatt til bundne fond i driftsregnskapet

Trosopplæringsprosjekter SAA (samla)	744 397.17
Velferdskomiteen	665 999.48
Kirkekulturell myldring	400 000.00
Brannsikkerhet søppelhåndtering	97 359.00
Orgelfestivalen samla	62 818.87
Mindreforbruk Ukirke	38 597.26
Bokprosjekt domkirka	20 000.00
Diakonale tiltak	8 600.00
Utstein orgel renter	1 667.00
Sum	2 039 438.78

Note 6: Avsatt til ubundne fond i driftsregnskapet

Vedlikehold kremasjonsovn	800 000.00
Oppgradering brannalarmanlegg	500 000.00

Skallsikring	500 000.00
Grønt skifte	416 822.85
Sommeråpen domkirke	45 000.00
Sum	2 261 822.85

Til note 5 og 6: (Tabellarisk oversikt over avsetning til og bruk av fond) – Bundne fond

	Fond pr. 01.01.2024	Avsetninger 2024	Bruk av fond 2024	Fond pr. 31.12.2024
Rehab. Stavanger Domkirke fra kommune og stat	3 052 381.69	0.00	0.00	3 052 381.69
SK tildeling til kirkeparker og gravlunder	3 470 388.72	0.00	-378 184.36	3 092 204.36
SK inv fond til mur Hundvåg og tinekabler Eiganes	526 144.32	0.00	0.00	526 144.32
Midler Domkirkekveldutvalget	377 053.60	0.00	0.00	377 053.60
Trosopplæringsprosjekt SAA-Felles (YSP)	875 943.55	258 692.53	-16 254.00	1 118 382.08
Trosopplæringsprosjekt SAA-Domkirken (DP)	1 413.70	12 955.92	0.00	14 369.62
Trosopplæringsprosj SAA-St.Johannes (DP)	142 246.02	49 002.90	0.00	191 248.92
Trosopplæringsprosjekt SAA-Bekkefare (DP)	104 541.72	36 497.84	0.00	141 039.56
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hinna (YSP)	134 751.51	10 450.55	0.00	145 202.06
Trosopplæringsprosjekt SAA-Tjensvoll (DP)	35 633.04	0.00	-1 632.21	34 000.83
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hillevåg (YSP)	157 985.84	51 206.25	0.00	209 192.09
Trosopplæringsprosjekt SAA-Kampen (DP)	59 916.95	4 380.18	0.00	64 297.13
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hundvåg (DP)	257 970.54	736.51	0.00	258 707.05
Trosopplæringsprosjekt SAA-Tasta (YSP)	22 767.07	0.00	-22 767.07	0.00
Trosopplæringsprosjekt SAA-Sunde (YSP)	78 860.76	0.00	-39 605.08	39 255.68
Trosopplæringsprosjekt SAA-Hafsrfsjord (YSP)	16 263.56	0.00	-16 263.56	0.00
Trosopplæringsprosjekt SAA-Stokka (DP)	125 441.82	1 715.01	0.00	127 156.83
Trosopplæringsprosjekt SAA-Varden (DP)	39 435.30	10 555.36	0.00	49 990.66
Trosopplæringsprosjekt SAA-Gausel (YSP)	48 313.35	270 000.00	0.00	318 313.35
Trosopplæringsprosj SAA-Vardeneset (YSP)	54 961.29	26 018.59	0.00	80 979.88
Trosopplæringsprosj SAA-Rennesøy felles (TP)	106 773.65	0.00	-106 770.00	3.65
Trosopplæringsprosj SAA-Finnøy felles (TP)	0.00	12185.53	0.00	12 185.53
Brannsikkerhetstiltak søppelhåndtering	180 929.71	97 359.00	-178 738.96	99 549.75
Tilstandsanalyse Hesby kyrkje	250 000.00	0.00	0.00	250 000.00
Kirkekulturell myldring (Kultur)	196 529.89	400 000.00	-435 500.00	161 029.89
Orgelfestivalen	35 777.60	29 200.40	0.00	64 978.00
Orgelklubben Christine	69 928.51	0.00	0.00	69 928.51
Orgelfestivalen - orgelkurs for ungdom	130 961.66	33 618.47	0.00	164 580.13
Orgelfond Utstein Kloster (Rennesøy)	31 122.01	1 667.00	0.00	32 789.01
Orgelfond Hausken (Rennesøy)	30 909.92	0.00	0.00	30 909.92
Orgelfond Talgje (Finnøy)	178 754.37	0.00	0.00	178 754.37
Se, her er vi! Profilering	9 568.00	0.00	0.00	9 568.00
Kistens reise	15 000.00	0.00	0.00	15 000.00
Ukrainsk erfaringskonsulent	354 805.83	0.00	-354 805.83	0.00
Digitale arrangement og tiltak	51 598.22	0.00	0.00	51 598.22
Velferdsmidler ansatte	0.00	665 999.48	-17 000.00	648 999.48
Avsatt midler til fellestiltak- konfirmanttreff	18 032.95	0.00	0.00	18 032.95
Inkludering via måltid	146 833.13	0.00	-141 889.57	4 943.56
Bokprosjekt domkirka	0.00	20 000.00	0.00	20 000.00
Fellesdiakonalt tiltak - Verdighet	54 165.00	0.00	-33 959.03	20 205.97
Fellesdiakonalt tiltak - Sorgarbeid	14 434.37	0.00	-25 346.27	-10 911.90

Fellesdiakonalt tiltak - Alternativmessen	39 656.99	8 600.00	0.00	48 256.99
Fellesdiakonalt tiltak - Samliv	44 774.64	0.00	-3 400.00	41 374.64
Ukirke - "Nå kommer de"	42 427.83	0.00	-42 427.83	0.00
Ukirke - Snøweekend 2018	27 098.46	0.00	-1 764.72	25 333.74
Ukirke - digitalisering	75 637.13	0.00	-2 789.14	72 847.99
Ukirke - samtaletilbudet VENTIL	68 491.87	0.00	-4 543.00	63 948.87
Ukirke - retreat, diakoni og temagudstjenester	83 999.49	0.00	-13 842.49	70 157.00
Ukirke - fagdag for ungdom	9 784.90	0.00	0.00	9 784.90
Ukirke - Trosopplæring 16-18 Gudstj VGS	21 500.00	0.00	0.00	21 500.00
Ukirke - Mat & Prat	10 288.38	13 139.34	0.00	23 427.72
Ukirke - Tirsdagsåpent	0.00	10 000.00	0.00	10 000.00
Ukirke - Gudstjeneste	0.00	6 469.75	0.00	6 469.75
Ukirke - Spill & Chill	2 690.07	1 968.15	0.00	4 658.22
Ukirke - Refill & Rollespill	300.00	7 020.02	0.00	7 320.02
Ukirke generelt bundet fond	8 029.49	0.00	-9 578.52	-1 549.03
Fellesnemnd 2020	298 207.51	0.00	-21 743.00	276 464.51
Prosjekt trykkvann/vannposter gravlund	122 820.58	0.00	0.00	122 820.58
Nye urnefelt og kistegraver på Tjensvoll	270 985.00	0.00	0.00	270 985.00
Avsetning navneplater Tjensvoll Navna Minnelund	302 614.81	0.00	-229 235.42	73 379.39
Digitalisering av graver	384 071.61	0.00	-103 034.63	281 036.98
Drenering kistegravfelt, Hinna	210 245.14	0.00	0.00	210 245.14
SUM	13 482 163.07	2 039 438.78	-2 201 074.69	13 320 527.16

Ubundne fond

	Fond pr. 01.01.2024	Avsetninger 2024	Bruk av fond 2024	Fond pr. 31.12.2024
Ubundet investeringsfond Finnøy	516 182.50	0.00	0.00	516 182.50
Disposisjonsfond SKF	1 980 982.51	0.00	-302 221.89	1 678 760.62
ENØK-tiltak/grønt skifte	686 930.88	416 822.85	-604 839.64	498 914.09
Disposisjonsfond tiltak Rennesøy	33 915.28	0.00	0.00	33 915.28
Disposisjonsfond tiltak Finnøy	204 460.52	0.00	0.00	204 460.52
Disposisjonsfond-Bufferfond Hausta Forvaltning	825 674.00	0.00	0.00	825 674.00
Avsetninger Sommeråpen Domkirke	1 661 088.48	45 000.00	-290 000.00	1 416 088.48
Hundvåg kirke, mur rundt eiendommen	428 506.50	0.00	0.00	428 506.50
Varden kirke - utbedring tak	282 600.62	0.00	0.00	282 600.62
Austre Åmøy kapell - utbedringsprosjekt	201 661.00	0.00	0.00	201 661.00
Vedlikeholdsfond, Steinway flygel	158 275.00	0.00	0.00	158 275.00
St. Johannes kirke - Prosjekt lydutfordringer	500 000.00	0.00	0.00	500 000.00
Skallsikring	1 118 975.00	500 000.00	0.00	1 618 975.00
Oppgradering brannalarmanlegg	0.00	500 000.00	0.00	500 000.00
Egenandelsfond ved forsikringsskader	65 476.44	0.00	0.00	65 476.44
Flerkamerarigg	19 297.93	0.00	0.00	19 297.93
Restaurering verneverdige graver, Lagård	444 158.02	0.00	0.00	444 158.02
Kompetanseutviklingsfond, gravlund	212 653.47	0.00	0.00	212 653.47
Gravlunder, opparbeiding av minnelunder	206 856.94	0.00	0.00	206 856.94
Eiganes, legging av tinekabler i grunnen	362 082.80	0.00	0.00	362 082.80
Ny kjølecelle Tjensvoll kapell	131 848.67	0.00	0.00	131 848.67
Avsetning til 5 og 10 års vedt hold kremasjonsovn	799 762.51	800 000.00	0.00	1 599 762.51
Kirkegårdsfond Østhusvik	6 300.00	0.00	0.00	6 300.00
SUM	10 847 689.07	2 261 822.85	-1 197 061.53	11 912 450.39

Note 7: Kortsiktige fordringer, kunder (kto. 51300)

Beløpet for kundefordringer pr. 31.12.2024 på i kr. 2.317.410 er synliggjort i tabellen under. De mindre fordringene er i all hovedsak knyttet til gravferdsvirksomheten (festeavgifter, kremasjonsavgift med mer). Pr 25.03.2025 er det innbetalt 1.247.000 av dette. Det gjenstår kr. 29.500 fra 2021, 40.000 fra 2022, 230.000 fra 2023 og 771.000 fra 2024 (det meste er festeavgifter). Forskrift for økonomiforvaltning for sokn i Den norske kirke ble endra i juni 2024 og sier «Forskuddsbetalte avgifter for feste av grav kan inntektsføres når de innbetales». Derfor har vi dette året flytta inntektsføringen av ubetalte festeavgifter fra 2024 til 2025.

Diverse refusjoner fra menigheter	552 369.00
Festeavgifter 2020-2024	1 070 000.00
Utleie til konserter	175 000.00
Kremasjonsavgifter kommuner og fellelråd	295 545.00
Andre mindre fordringer	224 496.00
SUM	2 317 410.00

Ved inngangen av 2024 lå det en delkrederavsetning på kr. 203.500 som er etablert for å kunne benyttes til eventuell dekning av tap på fordringer. Denne avsetningen ansees å være tilstrekkelig stor til å dekke mulig tap på våre samlede kundefordringer. Det er lang tradisjon for at utestående beløp fra foregående år (2024 i dette tilfellet), i stor grad blir innbetalt gjennom påfølgende år.

Vi vil foreta en grundig vurdering av hvorvidt resterende fordringer bør avskrives eller om ytterligere inndrivingsarbeid skal gjennomføres. Fordringer knyttet til festeavgift er av art en type avgift hvor tradisjonelt inndrivingsarbeid naturlig nok ikke vil kunne benyttes. Det er derfor etablert egne rutiner som servicetorget følger opp, hvor det som siste punkt i oppfølgingsrutinen av festeavgifter gjøres oppmerksom på at gravstedet vil bli administrativt slettet dersom ikke oppgjør for festeavgift mottas.

Note 8: Andre kortsiktige fordringer

Konto 51310, forskuddsbetalte kostnader, inneholder fakturaer mottatt i 2024 for 2025 for til sammen kr. 591.475. Alt dette er bokført i 2024.

Konto 51311, påløpte inntekter, inneholder periodiserte inntekter mottatt i 2025 for 2024 for til sammen 647.945. Det er også ført 1.388.000 i mindre beløp på ulike kortsiktige fordringskontoer. I tillegg har vi en fordring på momskompensasjon for 6. termin 2023 på kr. 1.897.047.

Note 9: Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld er fordelt slik:

Skatteetaten forskuddstrekk	3 135 738.00
Skatteetaten arbeidsgiveravgift	1 958 755.00
Den norske kirke	693 000.00
Annen leverandørgjeld	4 118 665.00
SUM	9 906 158.00

Konto 53210 – Kortsiktig gjeld interim – inneholder festeavgiften som er flytta fra 2024 til 2025 samt avsatt tilskudd til Pasjon på totalt 1.106.480.

Konto 53290 – Annen kortsiktig gjeld – inneholder lønn vedr. 2025 som er utbetalt i 2024 på kr. 237.000. Dette er ført tilbake i 2025.

Konto 53930 – Påløpte kostnader – inneholder fakturaer mottatt i 2025 for 2024. Alt dette er bokført i 2025 og det totale beløpet er kr. 1.135.029.

Note 10: Aktivert utstyr, maskiner og transportmidler

Vi har i 2024 anskaffet følgende utstyr, maskiner og transportmidler som har en verdi og forventet levetid som tilfredsstiller regnskapsforskriftens krav til aktivering (inkl. mva.) og avskrivning i balanseregnskapet:

Depotplass Hinna gravlund	1 451 050.00
Oppgradering klokkespill domkirka	1 130 439.00
Lydanlegg i domkirka	1 040 765.00
Vannbåren oppvarming Hinna kirke	994 695.00
Steinway piano domkirka	622 000.00
Maxus e-deliver Tjensvoll	495 000.00
Nytt digitalt orgel Madlamark	481 960.00
Schimmel piano domkirka	424 000.00
Kjølecelle Revheim gravlund	368 750.00
Inventar bårerom Hundvåg gravlund	345 089.00
Kistevogn til krematoriet	249 600.00
Brannvarslingsanlegg Fogn kyrkje	193 750.00
Konica kopimaskin kirkevergekontoret	120 000.00
Doe-orgel orgelfestivalen	115 172.00
Sum	8 032 270.00

	10 år	5 år	Totalt
Anskaffelseskostnad	11 591 100.00	2 104 567.00	13 695 667.00
Tilgang i år (spesifisert i tekst)	7 468 920.00	563 350.00	8 032 270.00
Avgang, tap/gevinst	0.00	0.00	0.00
Nedskrivning, akkumulert avskrivn	-4 256 928.60	-831 159.00	-5 088 087.60
Bokført verdi (før avskrivn)	14 803 091.40	1 836 758.00	16 639 849.40
Årets ordinære avskrivning	-1 159 160.10	-420 913.00	-1 580 073.10
Bokført verdi 31.12.2024	13 643 931.30	1 415 845.00	15 059 776.30

Note 11: Aktiverte anleggsmidler/eiendeler

Bygninger og anlegg var fram til 1997 aktivert i Stavanger kommunes balanse. De bygninger og anlegg som Stavanger kommune hadde aktivert i sitt regnskap er tatt inn i Stavanger kirkelige fellesråds balanse f.o.m. 1997. Avskrivninger i år 2023 er gjennomført etter de nye prinsippene i ny forskrift for økonomiforvaltning for sokn for byggene våre (se under).

Nye bygg innarbeides i balanseregnskapet med den verdi som kommer fram ved oppgjør av byggeregnskap. Fra regnskapsåret 2007 har vi tatt inn i balanseregnskapet anlegg under oppføring. Dette er gjort etter rundskriv fra kirkedepartementet av nov 2007. Prosjektene samles som et eget anlegg med navnet «anlegg under oppføring», og vil ved ferdig prosjektrengnskap overføres til egne anlegg i regnskapet. Anlegg under oppføring avskrives ikke før prosjektrengnskap for ferdigstilling foreligger.

Bygningsmassen til Stavanger kirkelige fellesråd har tidligere vært avskrevet over 80 år med 1,25% pr. år, men ifølge ny forskrift for økonomiforvaltning er dette i 2022 endra til 50 år. Avskrivningsbeløpene er tilpassa hvor mange år hvert enkelt anlegg har igjen til 50 år.

2024 - boliger 40 år	Bolig	Totalt
Anskaffelseskostnad	5 945 585.00	5 945 585.00
Tilgang i år (spesifisert i tekst)	0.00	0.00
Avgang, tap/gevinst	0.00	0.00

Nedskrivning, akkumulert avskrivn	-297 280.00	-297 280.00
Bokført verdi (før avskrivn)	5 648 305.00	5 648 305.00
Årets ordinære avskrivning	-148 640.00	-148 640.00
Bokført verdi 31.12.2024	5 499 665.00	5 499 665.00

2024 - gml Stavanger	Gravlunder	Øvrige anleggsmiddel	Totalt
Anskaffelseskostnad	53 704 336.00	558 009 947.00	611 714 283.00
Tilgang i år (spesifisert i tekst)	0.00	0.00	0.00
Avgang, tap/gevinst	0.00	0.00	0.00
Nedskrivning, akkumulert avskrivn	0.00	-111 373 452.85	-111 373 452.85
Bokført verdi (før avskrivn)	53 704 336.00	446 636 494.15	500 340 830.15
Årets ordinære avskrivning	0.00	-12 828 456.00	-12 828 456.00
Bokført verdi 31.12.2024	53 704 336.00	433 808 038.15	487 512 374.15

Anlegg under oppføring bestod for 2019 av:

1. Rehabilitering Bekkefarete kirke	kr. 225.000
2. Rehabilitering Bekkefarete kirke (Overf til egen balanse)	kr. -31.276.000
3. Hundvåg kirke rehabilitering	kr. 932.000
4. Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2019	kr. 23.526.000
Sum:	kr. -6.593.000

Anlegg under oppføring bestod for 2020 av:

1. Hundvåg kirke rehabilitering utført i 2020	kr. 5.019.000
2. Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2020	kr. 36.294.000
Sum:	kr. 41.313.000

Anlegg under oppføring bestod for 2021 av:

Hundvåg kirke rehabilitering utført i 2021	32 849 000,00
Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2021	59 352 000,00
SUM	92 201 000,00

Anlegg under oppføring bestod for 2022 av:

Hundvåg kirke rehabilitering utført i 2022	10 410 000,00
Stavanger domkirke – Prosjekt 2025 i 2022	60 244 000,00
SUM	70 654 000,00

Anlegg under oppføring bestod for 2023 av:

Domkirken 2023	67 526 320
Hesby kyrkje	5 196 598
Rehab ventilasjonsanlegg	4 431 462
Årets rehab historiske bygg	2 153 621
Sørbø kyrkje	1 556 332
Askje kirkegård	1 066 885
Hundvåg gravlund	875 554
Hinna depot 2023 + mva 2022	778 224
Revheim gravlund	630 530
Buder Hausken 2023	464 778

Hove lydanlegg domkirka	362 500
Talgje kyrkjegard	28 975
Avstemming beløp ikke tilknytta	-2 010
Hinna kistegravfelt	-2 088 549
Tjensvoll gravplass urnefelt	-12 663 841
Hundvåg kirke rehab	-49 290 000
SUM	21 027 379,00

Årets anlegg under oppføring består av:

Domkirken 2024	63 225 518
Sørbø kyrkje 2022-2024	9 015 897
Rehab ventilasjonsanlegg 2022-2024	4 862 866
Hesby kyrkje 2022-2024	8 817 887
Hundvåg gravlund 2022-2024	4 209 738
Askje kirkegård 2022-2024	3 537 042
Rehab Talgje kyrkje	2 302 140
Buder Hausken 2022-2024	1 705 480
Revheim gravlund 2022-2024	557 280
Talgje kyrkjegard 2022-2024	96 380
Hove lydanlegg domkirka	-362 500
Hinna depot 2023 + mva 2022	-778 224
SUM	97 189 504,00

Anlegg under oppføring konto 22700000 (52700) utgjør pr 31.12.24 kr. 413 822 400

Anleggsmidler gamle Rennesøy

2024 - gml Rennesøy	Tomter	40 år	10 år	Totalt
Bokført verdi (før avskrivn)	14 473 760.42	12 225 598.76	343 456.40	27 042 815.58
Årets ordinære avskrivning	0.00	-339 800.00	-106 999.40	-446 799.40
Bokført verdi 31.12.2024	14 473 760.42	11 885 798.76	236 457.00	26 596 016.18

Anleggsmidler gamle Finnøy

2024 - gml Finnøy	Tomter	40 år	10 år	Totalt
Bokført verdi (før avskrivn)	550 624.40	6 247 248.80	361 857.39	7 159 730.59
Årets ordinære avskrivning	0.00	-173 256.96	-60 309.56	-233 566.52
Bokført verdi 31.12.2024	550 624.40	6 073 991.84	301 547.83	6 926 164.07

Note 11a: Kapitalkonto 55990

Kapitalkonto pr. 01.01.2024	837 535 083.68
Tilgang Egenkapitalkrav KLP (andeler)	515 465.00
Tilgang biler/maskiner/utstyr/inventar (aktiverbart)	8 032 270.00
Tilgang anlegg under oppføring	97 189 504.00
Avskrivninger/nedskrivninger	-14 557 169.10
Kapitalkonto pr. 31.12.2024	928 715 153.58

Note 11b: Kapitalkonto 55998 (gml Rennesøy KFR)

Kapitalkonto pr. 01.01.2024	27 171 884.01
Avskrivninger og nedskrivninger	-446 798.40
Kapitalkonto pr. 31.12.2024	26 725 085.61

Note 11c: Kapitalkonto 55999 (gml Finnøy KFR)

Kapitalkonto pr. 01.01.2024	7 229 370.59
Avskrivninger og nedskrivninger	-233 566.52
Kapitalkonto pr. 31.12.2024	6 995 804.07

Samlede avskrivninger for gml Stavanger, Rennesøy og Finnøy blir da:

Avskrivninger 2024 Finnøy	233 566.52
Avskrivninger 2024 Rennesøy	446 799.40
Avskrivninger 2024 Stavanger	14 557 169.10
Avskrivninger samlet	15 237 535.02

Note 12: Kapitalregnskap/Investeringsregnskap 2024

Kapitalregnskapet gir oversikt over hvilke investeringer som er gjort. Det er et krav at anskaffelser av maskiner/utstyr/bygninger (anleggsmidler) til en verdi av kr. 100.000 eller mer, og med en forventet levetid på minimum 3 år, føres i kapitalregnskapet og aktiveres.

Det er byggregnskap fra Stavanger kommune som danner grunnlaget for hvilket beløp som skal aktiveres i Stavanger kirkelige fellesråds balanseregnskap, noe som er nærmere redegjort for både i tekst og tabelloppstilling foran. Investeringer i nye maskiner og utstyr ved gravplassene og menighetene som oppfyller kravene for å defineres som investering, er også innarbeidet i kapitalregnskapet (jfr. note 10 foran).

Den kronemessige store forskjell mellom regnskap og budsjett i investeringsregnskapet skyldes blant annet at det for større prosjekter som går over flere år (f. eks Domkirken osv.) vil kunne være vanskelig å forutse hva neste års utførte arbeider vil utgjøre. Anskaffelsene i kapitalregnskapet er tekstlig omtalt i noter foran.

Note 13: Regnskap for gravfond

Stavanger kirkelige fellesråd har inngått avtale om stell av graver for personer som av forskjellige grunner måtte ønske å kjøpe denne tjenesten. Regnskap for det arbeid som utføres i og av virksomheten vil en kunne finne i fellesrådets ordinære regnskap under formål 1500-1599 (gravstell).

Gravplasssystemet Ecclesia brukes til å holde kontroll med hvilke avtaler som gjelder og hvor omfattende stell som er avtalt. Ved fakturering foretas filoverføring fra Ecclesia til fellesrådets økonomisystem slik at oppfølging av fakturaene skjer sammen med all annen oppfølging av kundefordringer der.

I 2000 ble det bestemt at det skal føres ett regnskap for de samlede gravfondsmidler, og ikke bare det detaljerte regnskap over det enkelte fond som gjøres i Ecclesia. Betalingen for stell belastes en gang pr. år og utgjorde for 2024 kr. 2.186.429. Fondets samlede avkastning fordeles forholdsmessig mellom gravfondene, basert på hva som har vært inntekt på det enkelte fond gjennom året.

Fra og med regnskapsåret 2010 er inntekt på konti for gravstell innarbeidet i fellesrådets ordinære balanse, i tillegg til den separate talloppstilling som utarbeides for gravstell/gravfond. Beløpene er tatt med under eiendeler/bankinnskudd, med motpost under bundne fond på egenkapitalsiden av balanseregnskapet. For regnskapsåret 2024 utgjør konto for gravstell kr. 10.842.555, mens konto for allmenn forskjønnelse av gravplassene (fellesfondet – se note 14) utgjør kr. 778.099.

Note 13b: Regnskap for gravfond (Avsetning til og bruk av fond)

REGNSKAPSOVERSIKT FOR GRAVFOND 2024

INNTEKTER OG UTGIFTER FORDELT PÅ HOVEDPOSTNIVÅ

Tekst	Note	Utg./ Inntekt	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Forbr. i %	Regnskap 2023
Hovedpost 0, lønn inkl. sosiale kostnader		Utgift	0	0.00		0
Hovedpost 1, Utstyr og vedlikehold		Utgift	15 700	0.00		10 351
Hovedpost 2, Andre driftsutgifter		Utgift	0	0.00		0
Hovedpost 3, Overføringsutgifter	13	Utgift	2 214 305	0.00		2 283 562
Hovedpost 5, Avsatt til fond		Utgift	566 404	0.00		482 245
Hovedpost 7, Overføringsinntekter		Inntekt	0	0.00		0
Hovedpost 9, Renteinntekter		Inntekt	-566 404	0.00		-482 245
Hovedpost 9, Bruk av fond			-2 230 005	0.00		-2 293 913
Sum (Resultat)			0.00	0.00		0.00

BALANSEREGNSKAP FOR GRAVFOND 2024

	Note	31-des-24	31-des-23	Endr. 2023- 2024
EIENDELER :				
Bankkonto, gravfond, 3201.07.00700	13	854 444	1 854 747	-1 000 303
Bankkonto, fellesfond, 3201.07.98760	14	778 099	656 715	121 384
Fixrate gravstell	13	9 988 111	9 500 889	487 222
Kortsiktige fordringer SKF (bankgebyr)	14	0	7 040	-7 040
Sum eiendeler		11 620 654	12 019 391	-398 737
EGENKAPITAL :				
Gravfond, knytt til SR-Bank	13	-854 444	-1 854 747	1 000 303
Fellesfondet	14	-778 099	-663 755	-114 344
Gravfond, knytta til Fixrate	13	-9 988 111	-9 500 889	-487 222
Sum egenkapital		-11 620 654	-12 019 391	398 737
Sum gjeld og egenkapital		0	0	0

Note 14: Regnskap for gravfond, fellesfondet

Når en stellavtale går ut vil eventuelle restbeløp tilfalle fellesfondet. Forvaltningen av fellesfondet er beskrevet i bestemmelsene som gjelder for gravstellavtaler. Midlene skal gå til prosjekter innenfor gravplasssektoren, som f. eks tiltak til forskjønnelse av fellesområdene ved byens gravplasser. Denne kontoen har vært belastningskonto for bankgebyr for hele virksomheten og dette har blitt refundert (kortsiktig fordring).

Note 15: Pensjonsforpliktelser

Stavanger kirkelige fellesråds pensjonsforpliktelser er dekket gjennom forsikring i Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Premien dekkes ved trekk i ansattes lønn tilsvarende 2% av brutto lønn. Resterende premie belastes arbeidsgiver. Belastet premie for 2024 er kr. x. Vår virksomhet er inne i KLPs utjevningsordning for AFP 62-64 år og for AFP 65-67 år (100% for begge ordningers del). Deltakelse i utjevningsordningene gir sikkerhet mot uventede ekstra pensjonskostnader dersom antall AFP pensjonister skulle øke.

Vår virksomhets beregnede andel av premiereserve utgjør pr. 31.12.24 kr. x. Fellesrådets brutto påløpte forpliktelse utgjør pr 31.12.24 kr. x. Premiefond pr. 31.12.24 utgjør kr. x. Tall knyttet til virksomhetens forsikringsordninger i KLP for 2024 er hentet fra Noteopplysninger 2024 og kontoutskrift for 2024 tilsendt fra KLP ultimo x 2024.

Note 16: Aksjer og eierandeler i Kommunal landspensjonskasse (KLP) og i Kirkepartner AS.

Det ble i 2024 innkrevd egenkapitaltilskudd fra KLP. Egenkapitaltilskuddet var på kr. 515.465 som også er lagt til verdien i balanseregnskapet pr. 31.12.24.

Vår virksomhets samlede andel av KLP's egenkapitaltilskudd (inkludert "gamle Finnøy og Rennesøy"), utgjør pr. 31.12.2024 kr. x.

Stavanger kirkelige fellesråds aksjer i Kirkepartner AS utgjør pr. 31.12.24. kr. 14.769.

Note 17: Ytelser til daglig leder i virksomheten og valgte medlemmer i fellesrådet

Arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser til daglig leder (kirkeverge) i virksomheten utgjør for 2024 kr. x mens godtgjørelse til valgte medlemmer i fellesrådet utgjør kr. 30.000.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	042	24/03194-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
10/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Strategidokument og status omstillingskrav

Vedlegg:

Innspill fra menighetsråd til omstillingskrav

Oppsummering av innspill til omstilling FR-møte sammen med AU 19-0325

Samlet oversikt over innspill til omstilling

Strategi 2025-2035 SKF til FR møtet

Saksorientering

Status omstillingskrav:

Fellesrådet har på sine foregående møter fra ulike vinkler jobbet med kommunens omstillingskrav (jfr. FR-sak 3/25).

I den pågående innspillsrunden, som har pågått siden januar 2025, har kirkevergen fått inn flere innspill som her legges frem til orientering for fellesrådet.

Her legges frem:

- Innspill som er gitt fra fellesmøtet med AU i menighetsrådene.
- Samlet innspill fra ansatte
- Innspill fra menighetsrådene

Det har vært og er planlagt jevnlig drøftingsmøter med tillitsvalgte om denne saken.

Kirkevergen ser for seg at administrasjonen fremover mot fellesrådsmøtet i september vil jobbe ut forslag til omstilling som rådet vil bli forelagt for vedtak.

Strategidokument:

Kirkevergen har sammen med ledergruppen jobbet ut vedlagte forslag til strategi.

Den er ikke minst utviklet på grunnlag av de mange innspillene som er kommet inn og er et forsøk på å gi en retning for hvor vi skal gå.

Denne strategien skal første runde være et utgangspunkt for omstillingen og de forslag som det skal jobbes med frem til septembermøtet.

Den skal være kortfattet for å gi tydelig retning fra fellesrådets side, men ikke detaljstyring.

Det er de ulike grepene i strategien som er vesentlige. At noe ikke er nevnt betyr ikke at vi som kirke og gravplassmyndighet skal slutte med det (Innledning henviser til Den norske kirke sin strategi og gravplasslov/ forskrift.)

Denne strategien skal være styrende nå, men kirkevergen ser for seg at den også vil gi styring for årene som kommer. Kirkevergen ser derfor for seg at den rulleres årlig av fellesrådet.

Da vil en kunne hele tiden se om scenariet vi har beskrevet er slik vi tror det vil bli og kunne justere grepene slik en ser det er best.

Forslag til vedtak

- Stavanger kirkelige fellesråd tar saken om status for arbeidet med omstillingskrav til etterretning.
- Stavanger kirkelige fellesråd vedtar den fremlagte strategien for 2025-2025.

Innspill fra menighetsråd til omstillingskrav:

a. Stokka menighetsråd (sak x/25):

Menighetsrådet i Stokka mener det er viktig å holde på aktiviteten i menighetene, men menighetene må samarbeide mer. Strukturen i organisasjonen må også vurderes for å se om det kan gjøres innsparinger ved strukturelle endringer. Rådet mener kirkene i Stavanger har mye å hente på å sette i verk flere ENØK-tiltak.

b. Domkirken og St Petri menighetsråd (sak 15/25):

Menighetsrådet i Domkirken og St. Petri menighet gir disse anbefalingen til fellesrådet i saken om omstilling:

1. Definer målet med kirken.

Vi anbefaler Fellesrådet og hente frem igjen rapporten fra prosjektet "Stavanger 2020". Der pekes det på disse målene med kirken; Aktuell, nær, tilgjengelig, tydelig, synlig og troverdig. Alle forslag til kutt bør da sees opp mot disse og hvor relevant det er i forhold til å oppnå målet.

Fellesrådet anbefales å opprette en komite som skal videreføre det strategiske arbeidet med og implementere forslag i 2020-rapporten og eventuelt nye tiltak. En felles komite med representanter fra bispedømme, fellesråd og tre ulike menigheter gis et spisset mandat og en kort tidsfrist.

2. Sett klare prinsipper for omstillingsprosessen for å motvirke utrygghet

Vi anbefaler fellesrådet og fastsette disse premissene:

. Omstillingsprosessen har som overordnet mål å beholde lokalt engasjement og eierskap gjennom gode arrangementer og aktiviteter i alle kirkebygg.

. Det er ikke en forventning at ansatte og frivillige skal fortsette å gjøre samme arbeidsmengde med færre resursers. Der resurser tas bort, skal det enten tilføres andre ressurser, finnes andre måter og ivareta oppgaven på, eller oppgaven skal tas bort.

. Ingen skal miste jobben. Nedbemanning tas ved naturlig avgang i henhold til overordnet strategisk plan, jfr punktet nedenfor om at kirkevergen har styringsrett: De ansatte er ansatt i én Stavanger-kirke, ikke i én menighet. Reduksjon av en stillinger vil skje ved at det planlegges nå hvilke stillinger som skal reduseres. Disse stillingen vil ikke fjernes/ reduseres før vedkommende ansatt slutter, eller at vedkommende ansatt flyttes til annet sted i organisasjonen. Ansatt som jobber i menighetene og lønnes av fellesrådet har arbeidskontrakt hvor det står at de er ansatt i «Stavanger kirkelige fellesråd», med tjenestested i menighetene. Kirkevergen

står dermed fritt til å flytte ansatte til andre menigheter ved å benytte arbeidsgivers styringsrett.

- . Dersom det kommer stillingskutt ute i menighetene skal daglig leder være med i prosessen. Menighetene er ulike, og det er ulike stillinger som er nøkkelstillinger i de ulike menighetene.

3. Sette opp to parallelle planer: En for kort sikt og en for langsiktige planer

Vi anbefaler fellesrådet å ta med disse momentene i en kortsiktig og en langsiktig plan for kirken i Stavanger.

Grep som bør tas på kort sikt:

- . Samlokalisere menighetsstaber i en kirke og flytte kirkevergekontoret til en av kirkene som da får ledige kontorlokaler. Da kan leie av kontorlokalene i klubbgata 1 sies opp. Alle avdelingene (regnskap, personal, servicetorg mm) trenger ikke nødvendigvis å sitte samlet, men kan fordeles i ulike kirker.
- Ved å ha ansatte på kontorene i de ulike kirkebyggene vil vi også sikre at kirkedørene kan holdes åpne på dagtid i flere kirkebygg.
- . Øke inntektene ved å øke utleiesatsene på St. Petri kirke

Grep som bør tas med tanke på fremtiden:

- . Ved vakanse i daglig lederstillinger de kommende 10 årene skal sammenslåing av menigheter vurderes.
- . Vi oppfordrer til å ha et prinsipp om å øke størrelsen på stabene, og tilstrebe flere personer på hvert fagfelt i samme stab. Dette vil både gi større glede i arbeidet og bidra til lavere utgifter til vikarer.
- . Soknegrensene bør være lik bydelsgrensene. Der bydelsgrensene ikke samfaller med skolegrensene, bør skolene fordeles, slik at en menighet/ sokn har hele ansvaret for trosopplæringen rettet mot en skole. Det bør da opprettes kirkekomiteer som ivaretar aktivitetene i de ulike kirkebyggene. Disse trenger ikke å forholde seg til de samme byråkratiske reglene som et sokneråd.
- . Arbeidet gjennom frivillighet bør styrkes.
- . Organisere vaktmestertjenesten i team ikke ute i staber.

- . La spill på vielser fordeles mellom alle organistene hele året ikke bare i sommerferien. Dette vil redusere slitasje på organistene i de kirkene med mye vielser.
- . Gjennomgå IT-løsningene som benyttes og vurdere hvor hensiktsmessige disse er. Etterstreb og finne it-programmer som svarer på mer enn et område slik at vi unngår og måtte bruke så mange it-programmer. Mange it-programmer blir en tidstyv i arbeidet, medfører stor frustrasjon blant ansatte i tillegg til at det betales lisenser pr program.

c. Bekkefarets menighetsråd (sak 14/25):

Bekkefarets MR ser at det er krevende å være ledere når økonomien skal strammes inn. Takk til FR og kirkeverge med stab, som står som ledere i disse krevende prosessene!

Vi setter pris på at det legges opp til åpen og brei samtale om dette slik at alle opplever at vi får sagt vårt.

Oppsummert

- Samle alle menighetene i hele kommunen i et prosti!
- Tenk helhetlig, hva, hvordan og hvem er kirken i Stavanger
- Hold fast på kjerneverdiene og la disse styre når man skal prioritere hvilke aktiviteter det ikke er rammer til å fortsette med.
- Ta vare på og se våre frivillige og ansatte, mange strekker seg lengre enn det vi normalt kan forvente.
- Ved stillingskutt, definer hvilke arbeidsoppgaver ansatte ikke skal gjøre lengre
- Administrative forenklinger: behov for analyse; kontrollerer vi mer enn vi strengt tatt trenger, skjer det dobbeltarbeid som kan reduseres ved endringer i rutiner eller systemer?
- Samarbeid om trosopplæringstiltak på tvers av sokn.
- Søke støtte til diakonale tiltak og prosjekt., vi har et omsorgsfellesskap i menighetene som storsamfunnet virkelig trenger. Dette arbeidet er verd mye og er noe fellesrådet bør å søke støtte til på vegne av menighetene.
- Koordinering og samordning av gudstjenestelivet i byen,
- Legge til rette for flere gudstjenester ledet av frivillige.
- Sørg for at de sokn som slår seg sammen ikke risikerer forholdsvis mer stillingskutt enn de som ikke gjør det.

Her er utdyping av våre momenter:

Kjerneverdier:

Særlig i nedskjæringstider er det viktig å blankpusse kjerneverdiene. Hvorfor er vi her? Hva er vår viktigste rolle? Hva er målet alle våre arbeidsoppgaver skal tjene? Det hjelper oss å holde fast i hva som er viktigst og se hva vi kan gi slipp på, uten at det går vesentlig ut over kjerneverdiene ("Start with why", Simon Senek). Vi kan skape samling om hva

det vil si å være kirke i Stavanger under nye og strammere offentlige økonomiske rammer.

Det er viktig at vi velger hva vi skal slutte med. Selv om vi alle skal legge oss i selen for å utnytte arbeidstid og andre ressurser på best mulig måte, kommer vi ikke utenom at færre ressurser og færre folk eller mindre tid, gjør at vi får mindre gjort. I stedet for beskjed om å springe fortere, trenger vi som kirke og samfunn, å stoppe mer opp og skape ro og trygghet rundt oss, slik at flere blir sett og møtt. Det er viktigere enn å springe fortere i hamsterhjulet. Kan vi i større grad overlate til de frivillige selv å ta initiativ til aktiviteter og samlinger og å drive dem i stedet for å bruke ansatteressurser? Omlegginger på grunn av økonomiske nedskjæringer kan også føre til en oppvåkning for frivilligheten- hvis man vil noe skal fortsette, må man selv involvere seg i driften. Klarer vi å styre disse prosessene på en måte som skaper større frivillig engasjement kan kirken komme styrket ut av disse nedskjæringene.

Strakstiltak:

Administrasjon:

Vi må nøye vurdere konsekvensene ved nedskjæringer i administrasjon. Dersom fjerning/reduksjon av administrativ stilling medfører at mer administrativt arbeid blir overført til folk som er ansatt i andre fagområder og med mindre administrativ kompetanse, er ikke det en måte å skjerme fagstilling fra kutt. Det er å gjøre fagstilling mindre interessant og administrasjonen mindre profesjonelt utført. Skal en kutte i administrasjonsstillinger må en bestemme seg for hva for administrativt arbeid som ikke skal gjøres. Det kan skje ved bedre digitale løsninger og mer automatikk på noen områder. På andre kan en kanskje klare å forenkle noen av prosessene slik at det blir mindre arbeid. Gjør vi dobbeltarbeid på noe? For eksempel forholder daglige leder seg til tre forskjellige regnskap, (menighet, trosopplæring og andel i FR regnskap), er forenkling mulig?

Trosopplæring:

På kort sikt mener vi at det er mye å spare på samarbeid på tvers av prosti og soknegranser. Klarer vi å tenke mer helhetlig lokalt, slik at vi ser det vi gjør i den enkelte menighet i en større sammenheng tror vi det er noe å hente på det. For eksempel foreslår vi å åpne alle trosopplæringstiltak, som har kapasitet til å ta imot flere, slik at folk fra alle menigheter kan få tilbud om tiltaket selv om det primært er opprettet som tilbud i en menighet. Enkelte tiltak kan være fast for tre eller fire menigheter i en kirke, eller de kan gå på rundgang. Eller det ene tiltaket kan være i en kirke fast, det neste fast i den andre og så videre. Vi har også tro på mer samarbeid i konfirmantarbeidet, lage felles leir for eksempel, for de menighetene som ikke har så mange konfirmanter. Slik kan vi bli bedre rustet til å tåle nedskjæring i undervisningsstillinger/ barne- og ungdomsarbeiderstillinger.

Diakoni:

Innenfor diakonien er det ofte større vilje til finansiering. Strategiske søknader om prosjekt støtte og utvikling av lokalsamfunn kan være en viktig inntektskilde. Dersom en fra fellesrådets side ser dette på bynivå tror vi det er mulig å hente en del midler. Særlig dersom vi samarbeider med andre utenfor kirken og klarer å dokumentere at vi når utsatte grupper. Som kirke utvikler vi lokale fellesskap som yter mye omsorg. Det er svært viktig i bekjempelse av den økende ensomheten. Det er også oppdaget av SESAM (Forskningssenter for demens og eldreomsorg, SUS) at aktivt menighetsliv kan gi eldre mennesker en tilhørighet som gjør det enklere for dem å bo hjemme lengre. Menighetsliv er et meningsfullt livsløpsfellesskap som få andre fellesskap i samfunnet har på samme måte. Det kan være et viktig grunnlag for gode prosjekt og betydelig støtte.

Gudstjenestelivet:

Noe av nedskjæringene må vi være forberedt på vil ramme gudstjenestelivet. Det kan gjøres på flere måter. Et grep med lengre periode med fellesgudstjenester er alt begynt på. Videre kan en vurdere flere kveldsgudstjenester slik at en prest og en kantor kan ha to gudstjenester samme dag. Vi har tro på gode samarbeidsstrukturer og tenker det er et poeng at det legges til rette for at både kantor og prest er sammen om begge gudstjenestene. Noe av det vi taper på slike omlegginger tror vi kan kompenseres ved å lage en mer helhetlig gudstjenesteplan for hele byen. Tenk for eksempel om det var tilbud om 3 lørdager med dåpsgudstjenester i semesteret, tre eller kveldsgudstjenester og en familiegudstjeneste hver søndag. Da kan vi si til barnefamiliene, det er familiegudstjenester hver søndag! Videre kan vi bli flinkere til å legge til rette for lekmannsgudstjenester og gudstjenester i hjemmene. Vi eksperimenterte noe med det under oppussingen for noen år siden.

Langsiktige tiltak

Større staber:

På lengre sikt mener vi at organisasjonsstrukturen må omarbeides kraftig. Vi bør organisere oss i færre sokn og ikke minst få et prosti i hele kommunen. Slik vi forstår det er det først og fremst FR og BDR som har mulighet til å drive frem en prosess der vi får til et felles prosti for alle menighetene i byen. Da vil det utvises et lederskap som menighetene kan følge og det vil virke initierende for tilsvarende prosesser på soknenivå. Slik vi har forstått det har nydannelse av sokn medført økt tilførsel av stillingsressurser fordi en viss minstebemanning ved sokna har vært lovpålagt. For å sikre motivasjon for soknesammenheng må en sørge for at denne prosessen ikke blir reversert, slik at en automatisk misser de stillingsressursene som en sikret seg ved nydannelsen av soknet. De som slås sammen må selvsagt være forberedt på å ta sin del av nedskjæringene som måtte komme, men de bør ikke rammes hardere enn de

sokn som ikke blir slått sammen. En trenger å sikre at de sokn som slår seg sammen får høste noen stordriftsfordeler av det, at noe av den sparte administrasjonen kan bli brukt til menighetsbyggende arbeid i soknet.

Ved å bygge større og tydeligere fagmiljø vil en gjensidig kunne styrke og utvikle både utøvelsen av fagfeltet egen fagkompetanse. Det tror vi det er lettere å få til i større staber der vi har flere som jobber med samme fagfelt. Samtidig er det også viktig at prosessene blir gode og trygge slik at en i størst mulig grad klarer å ta vare på og videreføre det gode fellesskapet som er i mange staber i dag.

Vi ser også pågangsmotet og viljen til å gi av seg selv, som stor jobbtrivsel fører med seg. Det må vi legge vekt på å få med oss videre. Det betyr at en må øve seg i fleksible løsninger, slik at flest mulig får gjort mest mulig av det de liker best. Kirken sett under ett er en virksomhet med mange ansatte som har lange utdanninger og høy kompetanse. I tillegg er det for de aller fleste ansatte i kirken, viktig at de jobber i en kirke. Slik blir jobben også en realisering av eget trosliv (kall). Dette gjør at en i utgangspunktet kan ha stor tillit til at de ansatte ønsker å bruke sin kompetanse og sine ressurser slik som de ser er det best for kirken og menigheten. Mye av det vi gjør handler om relasjonsbygging. Relasjoner forplikter på mange måter også utover arbeidstiden, det gjør at mange av våre ansatte strekker seg svært langt for å gjøre jobben best mulig. Det er det viktig at en som ledere ser og anerkjenner. Det gjør også disse medarbeiderne svært sårbare. Om det de gjør ekstra ikke blir sett eller at det blir tatt som en selvfølge og en føler seg utnyttet er det svært demotiverende. Det gjør disse medarbeiderne svært sårbare for budskap som direkte eller indirekte insinuerer at de ikke gjør nok. Som arbeidsgiver vinner kirken svær mye på å ha dedikerte medarbeidere. Det er blant de viktigste ressursene vi forvalter. Gjennom alt det vi skal gjennom er det kanskje det viktigste som skal til for å lykkes på en god måte, at flest mulig av våre ansatte kjenner seg trygge og sett.

Nedleggelse av drift:

Dersom det på lang sikt kommer så langt også hos oss i Stavanger, at vi må legge ned driften i enkelte kirker er det lurt å lansere alt nå hva vi kan gjøre lokalt for å unngå at det blir oss. Eventuell nedleggelse tror vi det er lurt å ta over svært lang tid, der en begynner med å slå sammen sokn. Derfor er det viktig å komme i gang om vi mistenker at det kan bli fremtiden hos oss også.

d. Hundvåg menighetsråd (sak 30/25):

Se på muligheten nok en gang, for sammenslåing av staber/menigheter. Det gir mindre administrativt arbeid og større staber får gjort mer enn dobbelt så mye som en liten stab gjør. I tillegg bør en se på rutiner knyttet til daglig

leder stillinger og HR-avdeling. Er det rutiner som kan forenkles slik at en ikke gjør dobbeltarbeid.

Viktig at en i størst mulig grad unngår nedskjæringer i stillinger og særlig i de utadrettede stillingene. De er selve navet i kirkelivet. Vi tror også der er stort potensiale og tenke mer samarbeid på tvers av menighetene. Det gjelder både innenfor trosopplæring/kirkelig undervisning, men også diakoni.

Vurdere om en del av overføringene fra fellesråd til menighetsråd kan reduseres eller kuttes.

Det er ikke snakk om millionbeløp, men som det ble gjort ved nyttårlunsjen, arrangere kurs/møter/tilstelninger i egne lokaler i stedet for på hotell. Det er noe med eksemplets makt

Salg/utleie av eiendom. F.eks. Hetland kirke.

e. St Johannes menighetsråd (sak 11/25):

f. Sunde menighetsråd:

g. Hinna menighetsråd

h. Gausel menighetsråd

i. Tjensvoll menighetsråd

j. Varden menighetsråd (sak 14/25):

Varden menighetsråd ber Stavanger kirkelige fellesråd vurdere å selge Hetland kirke.

k. Kampen menighetsråd (sak 13/25):

Innspillene som kom fram i møtet sendes Stavanger kirkelige fellesråd som Kampen menighetsråds svar på henvendelsen. Disse innspillene er:

- *Bruke pengene der brukerne er – i menighetene.*
- *Kutte i administrative stillinger på kirkevergekontoret*
- *Kalle det som nå gjøres for kutt og ikke omstilling*
- *Vurdere å øke leiepris på kirkerom og betaling ved vigsel og begravelse*
- *Effektivisere administrasjonen på kirkevergekontoret og sikre at rutiner er klare og effektive*
- *Øke fokuset på strategi- og menighetsutviklingsarbeid i menighetene*

l. Hafrsfjord menighetsråd (sak 5/25):

Hafrsfjord menighetsråd takker for muligheten til å komme med innspill i denne saken. Menighetsrådet diskuterte utfordringene Stavanger kirkelige fellesråd står ovenfor og vil holde seg orientert videre i prosessen.

m. Madlamark menighetsråd (sak på møte 25.3.25):

Slå sammen noen sokn – felles MR og daglig leder noen steder.

Kutt heller en hel stilling enn osthøvel.

Beskytte kjernevirksomheten i form av menighetsliv.

Være forsiktig med å skjære ned på DL mtp. oppgaver som ikke frivillige kan ta.

Tre gudstjenester pr. mnd. kan vurderes

Evnt. ettergå unødvendig byråkrati i fellesrådet/HR

n. Hillevåg menighetsråd (sak 15/25):

Hillevåg menighetsråd ønsker å komme med følgende innspill vedrørende sak om omstilling.

Det er viktig at den lokale kirken styrkes og at ansatte i menighetene trengs for å drifte arbeidet. På denne bakgrunn foreslås følgende:

At stillingene prostidiakon og prosjektleder kommunikasjon og utvikling kuttes, og at menighetene forholder seg til rådgiver diakoni&inkludering og rådgiver kommunikasjon&samfunnskontakt på bispedømmekontoret.

o. Tasta menighetsråd (sak 14/25):

Ber AU jobber videre med saken på bakgrunn av samtalen i MR og presenter en sak som MR kan ta stilling til på sitt møte i mars.

Hovedpoeng som kan være greie å tenke på:

- 1. Vite hva vi vil med kirken i Stavanger. (F.eks «å vekke og nære det kristelige livet» eller «mer himmel på jord»)*
- 2. Deretter lagene en plan på hvordan vi skal oppå dette*
- 3. Foreta justeringer i driften deretter*

p. Vardeneset menighetsråd (sak 13/25):

Menighetsrådet tar saken til orientering og avventer litt mer info etter hvert.

q. Rennesøy sokneråd (sak 24/25):

Rennesøy sokneråd gir disse anbefalingene til fellesrådet i saken om omstilling:

- 1. Definer målet med kirken.*

Vi anbefaler Fellesrådet og hente frem igjen rapporten fra prosjektet "Stavanger 2020". Der pekes det på disse målene med kirken; Aktuell, nær, tilgjengelig, tydelig, synlig og troverdig. Alle forslag til kutt bør da sees opp mot disse og hvor relevant det er i forhold til å oppnå målet. Fellesrådet anbefales å opprette en komite som skal videreføre det strategiske arbeidet med å implementere forslag i 2020-rapporten og eventuelt nye tiltak. En felles komite med representanter fra bispedømme, fellesråd og tre ulike menigheter gis et spisset mandat og en kort tidsfrist.

- 2. Sett klare prinsipper for omstillingsprosessen:*

o Ingen skal miste sine gudstjenesterom

o Når vi fjerner noe, så må det også sluttet med noe.

o Dersom det kommer stillingskutt ute i menigheten skal daglig leder være med i prosessen. Menighetene er ulike, og det er ulike stillinger som er nøkkelstillinger.

o Ingen skal miste jobben. Nedbemanning tas ved naturlig avgang i henhold til overordnet strategisk plan, jfr punktet nedenfor om at kirkevergen har styringsrett: De ansatte er ansatt i én Stavanger-kirke, ikke i én menighet.

o Reduksjon av en stillinger vil skje ved at det planlegges nå hvilke stillinger som skal reduseres. Disse stillingen vil ikke fjernes/ reduseres før vedkommende ansatt slutter, eller at vedkommende ansatt flyttes til annet sted i organisasjonen. Ansatt som jobber i menighetene og lønnes av fellesrådet har arbeidskontrakt hvor det står at de er ansatt i «Stavanger kirkelige fellesråd», med tjenestested i menighetene. Kirkevergen står dermed fritt til å flytte ansatte til andre menigheter ved å benytte arbeidsgivers styringsrett.

3. Grep som bør tas på kort sikt:

Øke inntektene ved å øke utleiesatsene i Utstein kloster kirke og Sørbo kyrkje ved u-prosti vielser.

Samlokalisere menighetsstaber i en kirke og flytte kirkevergekontoret til en av kirkene som da får ledige kontorlokaler. Si opp leie av kontorlokalene i klubbgata

4. Grep som bør tas med tanke på fremtiden:

Ved vakanse i daglig lederstillinger de kommende 10 årene skal sammenslåing av menigheter vurderes.

Vi oppfordrer til å ha et prinsipp om at staber i (sammenslåtte) menigheter bør være minimum 10 personer.

Arbeidet gjennom frivillighet bør styrkes og bli mer robust enn i dag.

Organisere vaktmestertjenesten i team ikke ute i staber.

La spill på vielser fordeles mellom alle organistene hele året ikke bare i sommerferien.

Gjennomgå IT-løsningene som benyttes og vurdere hvor hensiktsmessige disse er.

Skape mer attraktiv arbeidsplass for kantor/organist/prest. Lite lukrativt med arbeidsplan på tre søndager i måneden. Bedre struktur som forener med familielivet.

r. OPPSUMMERING FRÅ FELLES MØTE MELLOM HESBY, SJERNARØY OG TALGJE SOKNERÅD OG TILSETTE I KYRKJA I FINNØY 25. MARS 2025

Kommunen pålegger oss omstillingskrav i form av rene økonomiske beløp.

Hvilke omstillinger ser du for deg kan være en rett vei for fellesrådet i Stavanger å gå?

Lokal innsparing hjå oss:

Klokkarstillingane gjerer på sikt om til kyrkjetenarstilling – det betyr at ein person går inn i tenesten som det før har vore to i.

I våre sokn er det seks gudstenestestader – det må oppretthaldast lokal tilsett alle stader, dette er viktig for tilrettelegging og lokal tilhøyrrighet.

Kyrkja må ha tilsette også i framtida, kan ikkje kun basere seg på frivillighet. Det må vere tilsette som kan steppe inn kvardagar til dømes i gravferder.

Stillingane me har no utfyllar kvarandre, det er ulike opppgåver som utføres samtidig.

Freding av tilsette – lokal forankring er viktig!

Samkøyre klokkar og kyrkjetenaroppgåver med frivillige.

Småstillingane me har må sjåast over fleire år – det er variasjon i tal på gravferder og vigslar. Me å kunne stole på kvarandre at me er tilgjengelege. Det å ha kvilande vakt er også ein jobb.

I byen: Samla kyrkjestabar.

Auka innsats frå frivillige – kan frivillige overta nokre oppgåver som er lønna pr i dag? Dette vil krevje god organisering og evt meirarbeid for dagleg leiar og prestar.

Me må huske at kyrkja også har eit samfunnsoppdrag – beredskap.

Slå saman funksjonar i sokna der det er korte avstandar.

Kutte sentral administrasjon – lokal tillit kontra sentral styring.

Droppe fordyrande systemer for styring av ovner f.eks. lokal tillit/ansvar kontra sentral kontroll og styring

Bevare stillingar/prioritere stillingar i «første linje» tilsette lokalt.

Lokale løysingar med tillit og ansvar.

Kom gjerne med forslag til å øke inntekter for fellesrådet og forslag på å redusere kostnader for fellesrådet.

Inntekter:

Generelt:

Auke takstane for utleige av kyrkjer til konsertar osv. Opne kyrkjer. NB! Ei auke av dette hjå oss vil ikkje vere hensiktsmessig. Det er svært sjeldan at kulturarrangement går i pluss. Ved opne kyrkjer kan det stå ei oppmoding om ei gåve til soknet, men vanskeleg lokalt hjå oss at dette skal generere inntekter til Fellesrådet.

Arrangement, konsertar treng ikkje å vere reint kyrkjelege arrangement.

Auka gjevarteneste.

Redusere kostnader for digitale løysingar ved å kun bruke Windows 360 løysningar i staden for mange ulike appar/plattformer.

Tene meir pengar på å vere meir aktive med å leige ut lokaler.

Felles gudstenester for fleire sokn nokre gonger i året.

Fleire felles soknerådsmøter.

Redusere kostnader: Spare utgifter ved naturleg avgang og det at ein ikkje tilsett nye klokkerar f.eks.

Auke festeavgiftene .

Bevisttgjering ang. medlemsskap – verving og informasjon om kva det betyr at ein er medlem at det generer støtte.

S.

Oppsummering av innspill til omstilling

Fellesrådsmøte sammen med AU fra menighetsråd 19.03.25

Tematisk oversikt:

Omstillinger og organisering:

- Reduksjon av antall menigheter.
- La soknegrenser samsvare med bydelsgrenser..
- Slå sammen menighetsråd for å frigjøre ressurser.
- Plassere staben på kirkevergekontoret i frigitte lokaler fra sammenslåtte menigheter.
- Tettere samarbeid mellom menigheter og flere felles arrangementer.
- Etablere samarbeidsstrukturer mellom stabene for å dekke inn ved vakanser og sykemeldinger.

Økonomiske tiltak:

- Øke givertjeneste og dermed kunne legge større økonomisk ansvar på menighetene.
- Øke inntekter på utleie av lokaler.
- ENØK og strømsparetiltak for å redusere kostnader.
- Øke festeavgifter.

Frivillighet og engasjement:

- Frivillige må ta mer ansvar i den lokale menighet.
- Arbeide med frivillighetskultur.
- En økning i aktivitet og lokalt engasjement vil kunne øke givertjeneste og frivillighet.
- Økt givertjeneste, økonomisk ansvar og eierforhold blant medlemmene.

Tjenester og aktiviteter:

- Vurdere nødvendigheten av gudstjeneste kl 11 på søndag i alle kirker.
- Profilere kirker i byen tydeligere, f.eks. som studentkirke, familiekirke osv.
- Mer kremasjoner for å kutte kostnader på sikt.

Organisasjonskultur og stillinger:

- Se på alle de små stillingene og hvordan de blir brukt. Er det mulig å erstatte noen med frivillige?
- Er det mulig å redusere stillinger på kirkevergekontoret?
- Bruk av egne bygg til egne arrangementer og kontorlokaler.
- Felles daglig leder for flere menigheter.

Kort sammendrag:

- Reduksjon av antall menigheter for å frigjøre ressurser.
- Tettere samarbeid mellom menigheter
- Øke frivillighet, lokalt engasjement/ eierskap og givertjeneste i menighet.
- Økonomiske tiltak som økning i utleie av lokaler, bruk av egne lokaler i stedet for å leie og ENØK-tiltak for å redusere driftskostnader.

Oversikt over innspill til omstilling

I denne filen er 189 forslag fra ansatte, innspillsmøter, ledergruppe og menighetsråd samlet i 62 punkter. Innspillene er sortert etter antall forekomster av samme forslag.		
Forslag	Evt. forklaring	Forekomster
Slå sammen menigheter/staber/sokn og sokneråd	Sammenslåing kan vurderes spesielt ved vakanser i daglig lederstillinger. Menigheter som slår seg sammen må ikke rammes hardere av kutt enn de som ikke gjør det.	15
Redusere antall stillinger generelt eller spesifikke stillingsgrupper	Stillinger nevnt er administrasjon, daglige ledere, kantorer, vaktmestere. Prostidiakon- og prosjektlederstillinger også foreslått fjernet; menighetene kan bruke bispedømmets rådgivere isteden. Naturlig avgang og omplassering fremfor oppsigelser.	11
Samarbeid/samhandling mellom ulike avdelinger og menigheter	Samarbeid om trosopplæring og konfirmantarbeid på tvers av sokn. Samordne og koordinere gudstjenestelivet bedre i hele kommunen.	11
Øke fokus på frivillighet, frivillige tar mer ansvar	Legge til rette for flere frivilligledede aktiviteter og gudstjenester. Øke frivillighet gjennom god organisering, selvdriфт av aktiviteter.	11
Øke inntekter ved utleie av lokaler/kirker, alternativ bruk av kirkebygg	Øke utleiesatsene, særlig nevnt St. Petri kirke.	10
Redusere administrativ belastning og fjerne dobbeltarbeid	Effektivisere regnskapssystemer og redusere administrativ kompleksitet. Unngå at administrativt arbeid overføres til fagansatte.	7
Vurdere salg av kirkebygg som ikke genererer nok aktivitet/inntekt	Særlig nevnt Hetland og Kampen kirke.	6
Samlokalisere staber og administrasjon	Flytte sentraladministrasjonen til ledig kirkbygg eller i ulike kirkebygg, dette kan også sikre åpne kirkebygg dagtid.	6
ENØK- og strømsparende tiltak	Kan også droppe kostbare systemer (f.eks. sentral styring av ovner).	5
Mer samhandling på tvers av faggrupper og enheter		5
Øke festeavgift		4
Økt givertjeneste	Bevisstgjøring av medlemmer om medlemskapets betydning.	4
Redusere bruk av organisativkarer og jevnere fordeling av spill i vielser hele året		4
Effektivisere driftsrutiner, kontroll av rutiner, felles anbud/avtaler	Gjennomgå rutiner ved HR og daglig ledelse for å unngå dobbeltarbeid.	4
Redusere små stillinger, vurdere frivillige til slike oppgaver		4
Samle Stavanger i ett prosti		4
Bruk av digitale løsninger fremfor papir/porto	Vurdere færre IT-systemer, redusere lisenskostnader, bruke helhetlige digitale løsninger (Windows 360-løsninger).	4
Styrke lokal tilhørighet og frivillighetsskapende stillinger	Sikre lokal tilstedeværelse ved gravferder og arrangementer.	4
Kostnadseffektivisering av vaktmesterordningen	Organisere vaktmestere i team fremfor utplassering enkeltvis.	4
Tilby ansatte redusert stilling/perm uten lønn/fire dagers uke		3
Gjenbruk/salg av gammelt utstyr og gravstøtter		3
Økt tydelighet i profilering av kirkene (studentkirke, familiekirke etc.)	Definere tydelige mål for kirken (Aktuell, nær, tilgjengelig, troverdig).	3
Øke inntekter fra turisme og konserter		3
Kutte tjenester som dåpsattester, SMS-utsending, logo på konvolutter		3
Øke kremasjonsavgift/reelle kostnader		2
Synliggjøre konsekvenser av kutt overfor bevilgende myndigheter		2
Alternativ tjenesteinntekt, f.eks. gravferdsbyrå		2
Kutte klokkestillinger, omgjøres evt. til kirketjenestillinger		2
Vurdere kostnadene ved kirkebygg som brukes lite		2
Mer egeninnsats på vedlikehold og drift		2
Avslutte avtaler med eksterne leietakere og bedehus/kapeller	Veste Amøy, Austre Amøy, Vassøy	2
Kutte/justere service på orgel/pianostemming		2
Redusere kantorstillingene ytterligere	ta siste 50% fra kuttet i 2020-2021	2
Tydeliggjøre ledelse av kirkene i Stavanger	Økt fokus på strategi og menighetsutvikling.	2
Samordne ansvaret for skole/kirkekontakt	Opprette kirkekomiteer for aktivitetene ved skolene.	2
Samle konfirmantopplegg	Felles leirer og undervisning.	2
Frikirkelig inspirasjon til medlemsarbeid		2
Vurdere nedleggelse av små gravplasser	Veste Amøy, Sør-Fogn, Bjergøy	1
Færre 100%-stillinger, mer sommerhjelp		1
Redusere sykefravær		1
Øke inntekter fra barnehageleie	Skjedd fra høst 2025	1
Redusere utgifter til smårekvisita		1
Jobbe i hele arbeidstiden	Færre og kortere pauser	1
Vurdere kutte prestestillinger/delfinansiering	50% stilling til BDR, Finnøy	1
Omstrukturere driftsenheter		1
Økt bruk av innkjøpsavtaler		1
Kartlegge aktivitet på tvers av organisasjonen		1
Fjerne kunstforeningen		1
Etablere sorgsenter		1
Reklame på infoskjerm i kirker		1
Forkynnelser over givertjeneste		1
Betaling for gravferder		1
Digitalisere gudstjenester for å spare strøm		1
Flere minnelunder/urnevegg		1
Redusere arkivtjenester		1
Stoppe leie av kontor/lager for vaktmestere	Spart 400 000 årlig fra mars 25	1
Redusere servicetorg	10%-40%, postrunde??	1
Øke administrasjonsprosent trosopplæring		1
Øke priser på legater		1
Sykle mellom arbeidssteder		1
Etablere møtepunkt/kafé/gjenbruksbutikk		1
Bruke færre ressurser på høringer/kirkevalg		1



DEN NORSKE KIRKE
Stavanger kirkelige fellesråd

STRATEGI 2025 - 2035

VISJON OG FORMÅL:

Stavanger kirkelige fellesråd er en del av Den norske kirke og vi følger visjonen som Kirkemøtet har vedtatt for hele kirken; «*mer himmel på jord*».

Gravplassloven og gravplassforskriften legger noen viktige verdier til grunn for arbeidet som gravplassmyndighet: *Gravlegging skal skje med respekt for avdødes religion eller livssyn (gravplassloven §1). Gravplassen skal holdes i hevd og forvaltes med den orden og verdighet som dens egenart tilsier (gravplassforskriften § 1).*

Fellesrådet skal på bakgrunn av dette:

- sørge for kvalifisert og motivert personell, tjenlige bygg og fellesfunksjoner som legger til rette for å virkeliggjøre Den norske kirke sin strategi i menighetene.
- bygge og forvalte gravplassene i Stavanger på en verdig og forsvarlig måte.

FORVENTET SCENARIO FREM MOT 2035:

- Økende behov for kirken i møte med befolkningsendringer og sosiale utfordringer.
- Synkende medlemstall, klimautfordringer og stramme økonomiske rammer.
- En markant økning i antall dødsfall, fortsatt økende grad av kremasjon og behov for at krematoriet i Stavanger skal betjene hele Rogaland.

STRATEGISKE GREP:

- Fremme menighetenes arbeid for befolkning og myndigheter i en ny tid.
- Gjøre enhetene robuste nok til å tåle en strammere økonomi.
- Legge til rette for en bedre struktur for oppfølging/ rekruttering av frivillige i lokalkirken.
- Sørge for en hensiktsmessig fordeling av ressurser og kirkefaglige stillinger på bydelsnivå.
- Digitalisere og samordne oppgaver.
- Videreutvikle samledelse, fagledelse og daglig ledelse.
- Samarbeide godt med lokale myndigheter og andre aktører.
- Kommunisere godt med befolkningen.
- Styrke kirkens diakonale arbeid.
- Redusere klimaavtrykket fra vårt arbeid.
- Klimasikre og fortsatt hente inn vedlikeholdsetterslepet på bygg og gravplass.
- Bygge nytt krematorium, etablere flere navnet minnelunder/urnevegg(er) og eventuelt utvide gravplasser.

Vedtatt i fellesrådet xx.xx.xx.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	415	23/06046-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
11/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU)
13.03.2025

Vedlegg:

Protokoll Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU) 13.03.2025

Saksorientering

Saken gjelder:

Protokoll fra utvalg.

Protokollen blir formelt godkjent av utvalget, men legges frem til orientering.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 13.03.2025 tas til orientering



DEN NORSKE KIRKE

Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)

Møteprotokoll Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 13.03.2025 kl. 13:00
Møtested: Kirkevergekontoret, Klubbegaten 1, 3.etg.
Arkivsak: 17/00280
Til stede: Arne Sigurd Mossige, Katrine Pedersen, Rune Skagestad, Bjørn Flikke, Solveig Myklatun, Astrid Helen Pedersen, Mari Varhaug, Vivian Lynghjem

Møtende

varamedlemmer:

Forfall: Solveig Braut Tjelle

Protokollfører: Katrine Pedersen

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og saksliste til møte i AMU 13.03.2025 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokoll fra møte i AMU 05.12.2024	2
Saker til behandling		
3/25	Årsrapport for arbeidsmiljøutvalgets arbeid i 2024, samt årsmelding fra bedriftshelsetjenesten Falck helse	3
4/25	Sykemeldingsrapport oppdatert 27.02.2025 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1	3
5/25	Melding om skader og ulykker pr. 06.03.2025 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1	4
6/25	Rapport fra gjennomført helseundersøkelse av bedriftshelsetjenesten Falck helse januar 2025 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1	4
7/25	Statusoppdatering for arbeid etter HMS-handlingsplanen	5
8/25	Orientering om arbeid med omstillingskrav i AMU-møte 13.03.2025	6
9/25	Eventuelt	6
Orienteringssaker		
10/25	Orienteringssaker 13.03.2025	7

Sted 04.04.2025

Rune Skagestad

Leder

Katrine Pedersen

Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste til møte i AMU
13.03.2025***Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 14 1. ledd*

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	1/25

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av innkalling og saksliste til møtet 13.03.2025.

Saker til eventuelt meldes i starten av møtet.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Ingen innvendinger til sakslisten.

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Godkjenning av protokoll**2/25 Godkjenning av protokoll fra møte i AMU 05.12.2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	2/25

Saksorientering

Saken gjelder:

Godkjenning av protokoll fra forrige møte i arbeidsmiljøutvalget.

Forslag til vedtak

Protokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 05.12.2024 godkjennes.

Møtebehandling

Saksdokument: Protokoll fra møte i AMU 05.12.2024.

Ingen innvendinger til protokollen.

Vedtak

Protokoll fra møte i arbeidsmiljøutvalget 05.12.2024 godkjennes.

Saker til behandling**3/25 Årsrapport for arbeidsmiljøutvalgets arbeid i 2024, samt årsmelding fra bedriftshelsetjenesten Falck helse**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	3/25

Saksorientering

Saken gjelder:

Vedlagt ligger årsrapport fra bedriftshelsetjenestens arbeid i 2024 i Stavanger kirkelige fellesråd. Denne tas til orientering i AMU.

I tillegg foreligger rapport fra arbeidsmiljøutvalgets arbeid i 2024 til godkjenning i AMU.

Forslag til vedtak

AMU godkjenner årsrapport for HMS-arbeidet og tar årsrapport fra bedriftshelsetjenesten til orientering.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

- Årsrapport for Falck helse sitt arbeid for SKF i 2024
- Årsrapport for arbeidsmiljøutvalgets arbeid i 2024

Vedtak

AMU godkjenner årsrapport for HMS-arbeidet og tar årsrapport fra bedriftshelsetjenesten til orientering.

4/25 Sykemeldingsrapport oppdatert 27.02.2025

Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	4/25

Saksorientering

Saken gjelder:

AMU ble orientert om sykefravær for SKF:

Legemeldt sykefravær for 2024 var på 5,1 %. Til sammenligning for 2023 lå det legemeldte sykefraværet på 8,6 %.

Forslag til vedtak

AMU tar sykefraværsrapporter for perioden 01.01.2024 – 31.12.2024 til orientering.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

- Saksfremlegg fra HR-sjef
- Kvartalsvis oversikt over sykefraværet for de ulike avdelinger i Stavanger kirkelige fellesråd i perioden fra 1. kvartal 2017 – 4. kvartal 2024.

Det ble bedt om at det i neste AMU-møte fremlegges en oversikt over statistikk på antall ansatte i permisjon uten lønn, samt statistikk over bruk av egenmeldinger.

Vedtak

AMU tar sykefraværsrapporter for perioden 01.01.2024 – 31.12.2024 til orientering.

5/25 Melding om skader og ulykker pr. 06.03.2025

Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	5/25

Saksorientering

Rapport på ulykke og skade meldt til NAV

Forslag til vedtak

AMU tar melding om skader og ulykker til orientering.

Møtebehandling

AMU ble orientert om hendelse i januar. Ulykken førte ikke til sykefravær.

Vedtak

AMU tar melding om skader og ulykker til orientering.

6/25 Rapport fra gjennomført helseundersøkelse av bedriftshelsetjenesten Falck helse januar 2025

Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	6/25

Saksorientering

Hvert 3. år gjennomføres det målrettet helseundersøkelse av ansatte på gravplass. Undersøkelsen ble sist gjennomført i januar 2025. Bedriftshelsetjenesten utarbeider rapport som fremlegges for AMU. I forkant av møtet ble gravplassjef og HR-sjef orientert om rapporten i eget møte med bedriftshelsetjenesten.

Forslag til vedtak

AMU orienteres om de forhold som påpekes i rapport fra bedriftshelsetjenesten i etterkant av gjennomført helseundersøkelse for ansatte på gravplass.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

- Rapport fra lovpålagt helseundersøkelse gjennomført januar 2025

AMU ber om at det utarbeides en rutine for å påse at ansatte på gravplass blir innkalt til målrettet helseundersøkelse innen ½ år etter oppstart i jobben.

Det bes også om at det gjøres en vurdering knyttet til behovet for tilsvarende helseundersøkelse for vaktmestere.

Vedtak

AMU orienteres om de forhold som påpekes i rapport fra bedriftshelsetjenesten i etterkant av gjennomført helseundersøkelse for ansatte på gravplass.

7/25 Statusoppdatering for arbeid etter HMS-handlingsplanen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	7/25

Saksorientering

Saken gjelder:

AMU blir oppdatert på arbeidet etter HMS-handlingsplan for 2025.

Forslag til vedtak

Arbeid etter HMS-handlingsplan tas til orientering.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

- HMS-handlingsplan for 2025

Vedtak

Arbeid etter HMS-handlingsplan tas til orientering.

8/25 Orientering om arbeid med omstillingskrav i AMU-møte 13.03.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	8/25

Saksorientering

I forbindelse med omstillingskrav fra Stavanger kommune er det sendt ut invitasjon til alle ansatte om å komme med innspill til prosessen med å tilpasse seg de omstillingskrav som stilles. Det er også sendt invitasjon til informasjons- og innspillsmøter for alle ansatte, samt for menighetsrådene ved arbeidsutvalgene. AMU ble orientert om de innspill som er kommet inn så langt.

Forslag til vedtak

Informasjon om arbeid med omstillingskrav og de foreløpige innspill tas til orientering.

Møtebehandling

Saksdokumenter:

- Oppsummering av innkomne innspill til omstillingsprosessen.

Vedtak

Informasjon om arbeid med omstillingskrav og de foreløpige innspill tas til orientering.

9/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	9/25

Saksorientering

Saken gjelder:

Saker til eventuelt meldes i starten av møtet.

Forslag til vedtak

Ingen forslag til vedtak.

Møtebehandling

Det ble ikke meldt inn saker til eventuelt.

Vedtak

Ingen forslag til vedtak.

Orienteringssaker

10/25 Orienteringssaker 13.03.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget (SKF-AMU)	13.03.2025	10/25

Saksorientering

Saken gjelder:

AMU orienteres om følgende saker:

1. Verneombud for perioden 2025 – 2026

Forslag til vedtak

AMU tar informasjon om nye verneombud til orientering.

Møtebehandling

Saksdokument:

- Oversikt over verneombud for perioden 2025 - 2026.

Vedtak

AMU tar informasjon om nye verneombud til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	415	23/06047-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
12/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Referatsak: Møteprotokoll fra Administrasjonsutvalget
(ADMU) 19.02.2025

Vedlegg:

Protokoll ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU) 19.02.2025 off versjon

Saksorientering

Saken gjelder:

Protokoll fra utvalg.

Protokollen blir formelt godkjent av utvalget, men legges frem til orientering.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Administrasjonsutvalget (ADMU) 19.02.25 tas til orientering

**DEN NORSKE KIRKE**

ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU)

Møteprotokoll

ADMINISTRASJONS-UTVALGET

(SKF ADMU)

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 19.02.2025 kl. 20:00

Møtested: Tasta kirke

Arkivsak: 23/06383

Til stede: Bjørn Flikke, Solveig Myklatun, Anne Synnøve Evja Eikill, Ivar Raugstad, Solveig Braut Tjelle

Møtende varamedlemmer: Eli Thorset Våge for Stig Ellingsen, Haakon Kjell Totland for Ottar Sandanger

Andre: Katrine Pedersen (HR-sjef) og Rune Skagestad (kirkeverge)

Protokollfører: Rune Skagestad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og sakspapirer	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokoll fra ADMU-møtet 22.11.2024	2
Saker til behandling		
3/25	Ansettelsessak - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 25 første ledd	3
Orienteringssaker		
4/25	Orienteringssaker ADMU 19.02.25	3
5/25	Eventuelt ADMU	4

Stavanger, 30.04.2025

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møte

Ivar Raugstad
Leder

Rune Skagestad
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/25 Godkjenning av innkalling og sakspapirer**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU)	19.02.2025	1/25

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Godkjenning av protokoll**2/25 Godkjenning av protokoll fra ADMU-møtet 22.11.2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU)	19.02.2025	2/25

Forslag til vedtak

Møteprotokollene fra møtet i ADMU 22.11.2024 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen
Protokoll (SKF ADMU) ADMINISTRASJONS- UTVALGET 22.11.2024
Protokoll (SKF ADMU) ADMINISTRASJONS- UTVALGET 22.11.2024 offentlig versjon

Vedtak

Møteprotokollene fra møtet i ADMU 22.11.2024 godkjennes

Saker til behandling**3/25 Ansettelsessak**

Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 25 første ledd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU)	19.02.2025	3/25

Saksdokumentet er unntatt offentlighet

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen
Innstillingsvedtak
Søknad og cv kandidater

Kirkevergens forslag til vedtak ble vedtatt med 4 stemmer, to stemmer var mot og 1 blank stemme.

Skriv inn vedtaket her

Orienteringssaker**4/25 Orienteringssaker ADMU 19.02.25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU)	19.02.2025	4/25

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedlegg: Orientering om tilsetninger til ADMU okt 24 til jan 25

Følgende ble lagt frem til orientering:

1. Oversikt over ansettelser i fellesrådet (eget vedlegg).
2. HR-avdelingen har gjennomført en ny beregning av hvilke fagforeninger som skal delta i partssammensatte utvalg i Stavanger kirkelige fellesråd. Dette på bakgrunn av at det har kommet en ny fagforening, Spir, fra 01.01.2025. Fra og med nå er det Fagforbundet, Delta og Spir som er fagforeningene med flest medlemmer i SKF og dermed inngår i partssammensatte utvalg; arbeidsmiljøutvalget og administrasjonsutvalget.

Vedtak

Sakene tas til orientering

5/25 Eventuelt ADMU

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ADMINISTRASJONS-UTVALGET (SKF ADMU)	19.02.2025	5/25

Forslag til vedtak

Ingen forslag til vedtak.

Møtebehandling

Vedtak

Ingen saker fremmet til eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	415	23/06049-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
13/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Referatsak: Møteprotokoll fra Arbeidsutvalget (AU)
19.02.25

Vedlegg:

Protokoll ARBEIDSUTVALGET (SKF AU) 19.02.2025 off versjon

Saksorientering

Saken gjelder:

Protokoll fra utvalg.

Protokollen blir formelt godkjent av utvalget, men legges frem til orientering.

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra møtet i Arbeidsutvalget (AU) 19.02.2025 tas til orientering



DEN NORSKE KIRKE
ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)

Møteprotokoll

ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 19.02.2025 kl. 20:00
Møtested: Tasta kirke
Arkivsak: 23/06386

Til stede: Ivar Raugstad, Anne Synnøve Evja Eikill

Møtende varamedlemmer: Eli Thorset Våge for Stig Ellingsen, Haakon Kjell Totland for Ottar Sandanger

Forfall:

Andre: Rune Skagestad (Kirkeverge), Katrine Pedersen (HR-sjef)

Protokollfører: Rune Skagestad

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
1/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
2/25	Godkjenning av protokollen fra møtet 24.04.2024	2
Saker til behandling		
3/25	Oppsigelse av ansatt - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1	3
Orienteringssaker		
4/25	Orienteringssaker AU 19.02.2025	4
5/25	Eventuelt	4

Stavanger, 15.04.2025

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blad er ført i samsvar med det som ble bestemt på møte

Ivar Raugstad
Leder

Rune Skagestad
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste**1/25 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)	19.02.2025	1/25

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes

Godkjenning av protokoll**2/25 Godkjenning av protokollen fra møtet 24.04.2024**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)	19.02.2025	2/25

Forslag til vedtak

Møteprotokoll fra møtet i AU i Stavanger kirkelige fellesråd 24.04.2024 godkjennes

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen
Protokoll ARBEIDSUTVALGET (SKF AU) 24.04.2024

Vedtak

Møteprotokoll fra møtet i AU i Stavanger kirkelige fellesråd 24.04.2024 godkjennes

Saker til behandling**3/25 Oppsigelse av ansatt***Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1*

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)	19.02.2025	3/25

Forslag til vedtak

Stavanger kirkelige fellesråd sier opp [REDACTED] som [REDACTED] i 100 % stilling i [REDACTED]
[REDACTED]

Møtebehandling

Saksdokumenter:

Saksfremlegg fra kirkevergen

Avslag på søknad om permisjon

Innkalling til drøftingsmøte etter AML § 15-1

Oppsummering fra samtale 20_12_2024

Referat fra drøftingsmøte etter AML § 15-1 avholdt 29.01.2025

Vedtak

Stavanger kirkelige fellesråd sier opp [REDACTED] som [REDACTED] i 100 % stilling i
[REDACTED]

Orienteringssaker**4/25 Orienteringssaker AU 19.02.2025**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)	19.02.2025	4/25

Forslag til vedtak

De fremlagte sakene tas til orientering

Møtebehandling

Saksdokumenter:
Saksfremlegg fra kirkevergen
Det var ingen saker til orientering.

Vedtak

De fremlagte sakene tas til orientering

5/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 ARBEIDSUTVALGET (SKF AU)	19.02.2025	5/25

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak

Møtebehandling**Vedtak**

Ingen saker fremmet til eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05451-17	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
14/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Orienteringssaker 07.05.2025

Saksorientering

Følgende legges frem til orientering:

1. Restaureringsarbeidet innvendig og utvendig pågår på middelalderkirkene Hesby, Sørbø og Talgje. Sørbø og Hesby vil være stengt til oktober. Arbeidet med utvidelsen av Hundvåg gravplass er i full gang. Det er et omfattende arbeid som her pågår. Arbeidet med anskaffelse for minnelund på Revheim gravlund avhenger av politisk vedtak pga økonomi-utfordringer før det kan sendes ut.
2. Stavanger kirkelige fellesråd gir senere i mai ut en bok om Stavanger domkirke. Boken har fått tittelen «Katedralen som fødte en by». Det er Tarald Aano som har skrevet teksten (ett kapittel er skrevet av Svein Egil Omdal). Det er mange bilder i boka og de er tatt av fotograf Fredrik Refvem. Det har vært et samarbeid om arbeidet med boka mellom fellesrådet og menighetsrådet i Domkirken og St petri. Boka gis samtidig også ut på engelsk. Pris er 199 kr. Økonomisk vurderer vi at dette vil gå i balanse og eller med et mindre overskudd.
3. Det blir stor markering av 900 års jubileet i pinsa. Det er stort åpent program lørdag i sentrum. Festgudstjenesten i domkirka på søndag blir åpen for alle, også for fellesrådets medlemmer. Vi får noen få plasser til ordførers og biskopens mottakelse i etterkant av gudstjenesten. Kongehuset besøker Stavanger og Stavanger domkirke ifm markering av utvandringen til Amerika fredag 4.7. Her er det andre som styrer invitasjonen over hvem som blir med inn i domkirken. I Vågen er programmet åpent for alle.
4. Det ble gjennomført et fellesmøte mellom Fellesrådet og menighetsrådenes AU den 19.03 i Sunde kirke. Godt oppmøte
5. Fellesrådsleder deltok på «Rådsledersamling» i mars som bispedømmet inviterte til.
6. Kirkevergen deltok i april i Stavanger domkirke på møte med «Rogalandsbenken på Stortinget». Det var Biskop og bispedømmerådet som hadde invitert dem.

Forslag til vedtak

Sakene tas til orientering



DEN NORSKE KIRKE

STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Rune Skagestad	414	23/05452-17	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
15/25	STAVANGER KIRKELIGE FELLESRÅD	07.05.2025

Eventuelt

Saksorientering

Saker til Eventuelt meldes i starten på møte

Forslag til vedtak

Intet forslag til vedtak.